

САРАНСКИЙ ВЕСТНИК

печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления
городского округа Саранск

3 февраля 2021 года

№ 4 (53)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 18 января 2021 г.

№ 24

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным предприятием городского округа Саранск «Кадастр»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить муниципальному предприятию городского округа Саранск «Кадастр» следующие тарифы на оказание платных услуг:

Услуга	Формат печатного листа	Вид печати	Тариф, руб. за один печатный лист
Копирование документов посредством множительной техники (ксерокса) в черно-белом исполнении	А 4	односторонняя	10,00
		двусторонняя	15,00
Печать с электронного носителя в черно-белом исполнении без корректировки текста	А 4	односторонняя	15,00
		двусторонняя	20,00

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 22 января 2020 г.

№ 29-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1103202:5629, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, пр-кт 70 лет Октября, земельный участок 55 А

Принимая во внимание заявление Гуськова Михаила Викторовича от 15 декабря 2020 года (вх. № 6892/5-53 от 15 декабря 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы городского округа Саранск от 17 декабря 2020 года № 604-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1103202:5629, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, пр-кт 70 лет Октября, земельный участок 55 А», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 11 января 2021 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 13 января 2021 года № 1 (50), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить Гуськову Михаилу Викторовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1103202:5629 площадью 1 277 кв. м, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, пр-кт 70 лет Октября, земельный участок 55 А, в части увеличения площади застройки земельного участка до 60%.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 22 января 2021 г.

№ 30-ПГ

О вынесении на публичные слушания документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Титова, р. Саранка, ул. Николаева, ул. Мичурина, ул. Маринина, ул. А. Невского г. Саранска, включая проект межевания и топографическую съемку (ориентировочная площадь 51,0 га), в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), ограниченной улицами А. Невского, Титова, Республиканская, Евсеева г. Саранска

Принимая во внимание заявление Акционерного общества «Специализированный застройщик «Мордовская ипотечная корпорация» от 14 января 2021 года № 03-07/30 (вх. № 24-ЮЛ/2-03 от 15 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 42, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Титова, р. Саранка, ул. Николаева, ул. Мичурина, ул. Маринина, ул. А. Невского г. Саранска, включая проект межевания и топографическую съемку (ориентировочная площадь 51,0 га), в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), ограниченной улицами А. Невского, Титова, Республиканская, Евсеева г. Саранска.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21, с 16 часов 55 минут 15 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационные стенды на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 15 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 419 (тел. 48-21-00), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск.

7. Опубликовать необходимую документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 22 января 2021 года № 30-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Юткин А. Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Ведяшкина А. Н. – Начальник контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Пряхин В. В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство».

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 22 января 2021 года № 30-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по документации, выносимой на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).

Подпись гражданина (граждан)

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 26 января 2021 г.

№ 35-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1113249:277 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крылова, 12

Принимая во внимание заявление Давтяна Фрунзика Ашотовича от 22 декабря 2020 года (вх. № 7020/5-53 от 22 декабря 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 26 декабря 2020 года № 621-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1113249:277 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крылова, 12», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 14 января 2021 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2 (51), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить Давтяну Фрунзику Ашотовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1113249:277 площадью 551 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крылова, 12, в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 0 м, в части уменьшения отступа от восточной границы земельного участка до 0 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 26 января 2021 г.

№ 36-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:907 по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок (№ 1256 по проекту межевания)

Принимая во внимание заявление Плешакова Дмитрия Николаевича от 15 декабря 2020 года (вх. № 6904/5-53 от 15 декабря 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 24 декабря 2020 года № 614-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:907 по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу



от существующей застройки), земельный участок (№ 1256 по проекту межевания)», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 14 января 2021 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2 (51), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить Плешакову Дмитрию Николаевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:907 площадью 1298 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок (№ 1256 по проекту межевания), в части исключения отступа от северо-западной границы земельного участка до 12,1 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 26 января 2021 г.

№ 37-ПГ

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «обслуживание жилой застройки» земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Луховка, ул. Октябрьская

Принимая во внимание заявление ООО ГК «Столица Нижний» от 16 декабря 2020 года (вх. № 901/5-52 от 16 декабря 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 24 декабря 2020 года № 613-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «обслуживание жилой застройки» земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Луховка, ул. Октябрьская», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 14 января 2021 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2 (51), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить ООО ГК «Столица Нижний» разрешение на условно разрешенный вид использования «обслуживание жилой застройки» земельного участка с кадастровым номером 13:23:1202001:5996 площадью 1455 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Луховка, ул. Октябрьская.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 26 января 2021 г.

№ 38-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:390 по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок № 830 (по генплану)

Принимая во внимание заявление Грузнова Игоря Владимировича от 16 января 2021 года (вх. № 195/5-53 от 16 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:390 площадью 1500 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок № 830 (по генплану), в части уменьшения отступа от границы земельного участка со стороны улично-дорожной сети до 1,82 м.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, улица Гожувская, 40, с 16 часов 45 минут 18 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 18 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 января 2021 года № 38-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Мальченков С. А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Киреева Е. В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Сандин А. М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспектив-

ного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Чегодайкин В. С. - представитель Администрации городского округа рп. Николаевка, п. Добровольный, п. Пушкино Управления по социальному развитию села и расширения рынка сельскохозяйственной продукции Администрации Октябрьского района городского округа Саранск.

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 января 2021 года № 38-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по документации, выносимой на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 26 января 2021 г.

№ 39-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0904218:208, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крестьянская, дом 45

Принимая во внимание заявление Иркаевой Елизаветы Евгеньевны, действующей за себя и за несовершеннолетнего ребенка Иркаева Данилу Алексеевича, Садомской Татьяны Федоровны, Радаева Владимира Васильевича, Костяевой Лидии Васильевны от 13 января 2021 года (вх. № 104/5-53 от 13 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0904218:208 площадью 707 кв. м, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крестьянская, дом 45, в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 1,40 м.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21, с 16 часов 45 минут 15 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 15 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 января 2021 года № 39-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. - Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Юткин А. Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Цыганок И. С. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Пряхин В. В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство».

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 января 2021 года № 39-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по документации, выносимой на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК**

от 22 января 2021 г.

№ 63

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 20 октября 2020 года № 1612 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск»

В соответствии с Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации городского округа Саранск от 20 октября 2020 года № 1612 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск», изменения, дополнив приложение 1 к Порядку пунктами 44 и 45 следующего содержания:

44	20-53040-00000-00000	Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	
45	20-53030-00000-00000	Субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Директора Департамента финансов Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского округа САРАНСК

от 27 января 2021 года

№ 86

О проведении в городском округе Саранск конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Провести конкурс «Лучший по профессии в сфере ЖКХ» в период с 10 февраля 2021 года по 4 марта 2021 года.

2. Утвердить Положение о проведении в городском округе Саранск конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить смету расходов на премирование победителей конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Департаменту городского хозяйства Администрации городского округа Саранск: обеспечить проведение конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»; в срок до 11 марта 2021 года подвести итоги конкурса и представить результаты проведения конкурса председателю конкурсной комиссии;

6. Департаменту финансов Администрации городского округа Саранск выделить из бюджета городского округа Саранск денежные средства согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

7. Источником финансирования расходов, связанных с исполнением настоящего постановления, определить средства бюджета городского округа Саранск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 27 января 2021 года № 86

Положение о проведении в городском округе Саранск конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения в городском округе Саранск конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ» (далее - Конкурс).

Организатором Конкурса является Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Цель Конкурса - выявление и поддержка специалистов, работающих в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ), путем отбора и награждения лучших из них.

2.2. Задачи Конкурса:

- активизация деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, а также предприятий, работающих в сфере ЖКХ;
- повышение качества уборки жилых домов и придомовых территорий, уличных площадок и дворов, содержания и обслуживания жилых домов;
- повышение качества уборки и содержания объектов улично-дорожной сети и элементов благоустройства.

В конкурсе могут принимать участие представители всех организаций, предоставляющих услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, и предприятий, занимающихся благоустройством городских территорий.

Конкурс является открытым, проводится в один этап.

Победителем Конкурса считается претендент, набравший наибольшее количество баллов.

3. Порядок организации и проведения конкурса.

3.1. Организация и проведение Конкурса осуществляются организатором конкурса.

Организатор Конкурса:

- информирует о проведении Конкурса управляющие организации и предприятия, работающие в сфере ЖКХ;
- разрабатывает программу организации и проведения Конкурса, формирует пакет документов, устанавливает критерии определения победителей;
- формирует и утверждает конкурсную комиссию, направляет ее деятельность;
- рассматривает и утверждает результаты Конкурса.

3.2. Организации, осуществляющие услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома и предприятия, занимающиеся благоустройством городских территорий, вправе выдвинуть претендентов на участие в Конкурсе на каждую номинацию.

3.3. Конкурс проводится по нескольким номинациям.

В организациях, предоставляющих услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома:

- «Лучший дворник»;
- «Лучший мастер участка»;
- «Лучший сварщик»;
- «Лучший слесарь-сантехник»;
- «Лучший электрик»;
- «Лучший директор управляющей организации».

На предприятиях, занимающихся благоустройством городских территорий:

- «Лучший водитель»;
- «Лучший мастер»;
- «Лучший механизатор»;
- «Лучший рабочий по благоустройству»;
- «Лучший слесарь».

3.4. Администрации районов городского округа Саранск обеспечивают сбор заявок на участие в конкурсе (а также характеристик на участников конкурса) от организаций, предоставляющих услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов.

Казенное учреждение городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства» обеспечивает сбор заявок на участие в конкурсе (а также характеристик на участников конкурса) от предприятий, занимающихся благоустройством городских территорий.

3.5. Организации, предоставляющие услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, и предприятия, занимающиеся благоустройством городских территорий, подают заявки на участие в конкурсе (а также характеристики на участников конкурса) до 26 февраля 2021 года по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

3.6. Администрации районов городского округа Саранск и казенное учреждение городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства» представляют заявки на участие в конкурсе (а также характеристики на участников конкурса) в Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск до 3 марта 2021 года.

4. Порядок работы конкурсной комиссии.

4.1. Руководство конкурсной комиссией осуществляется председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

В функции секретаря конкурсной комиссии входит подготовка документации, ведение протокола конкурса.

4.2. По истечении срока подачи заявок члены комиссии составляют протокол регистрации участников конкурса.

4.2.1. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

4.2.2. Претенденту может быть отказано в участии в конкурсе, если заявка не соответствует установленным требованиям или представлена не в срок.

4.3. Работа конкурсной комиссии осуществляется в III этапа:

- I этап - прием и изучение поступивших заявок;

- II этап - проведение конкурса;

- III этап - подведение итогов конкурса.

4.4. На каждом этапе конкурса члены конкурсной комиссии заполняют ведомость оценки участников конкурса и передают ее секретарю конкурсной комиссии для итогового подсчета баллов, набранных участниками конкурса.

5. Основные критерии определения победителей конкурса.

5.1. Дворники:

- санитарное состояние обслуживаемой территории;
- соблюдение установленного графика уборки территории;
- выполнение перечня работ по санитарной очистке территории;
- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
- оценка качества обслуживания территории;
- наличие положительных отзывов от жителей;
- наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти;
- участие в общественной жизни коллектива;
- принятие мер по обеспечению сохранности элементов благоустройства обслуживаемой территории;
- работа с жильцами по вопросам санитарного состояния и благоустройства обслуживаемой территории.

5.2. Директора, мастера и мастера участка:

- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
- профессиональные теоретические знания;
- отсутствие невыполненных заявок от жителей (информация по количеству поступивших и выполненных заявок);
- выполнение графика профосмотров (предоставление журналов);
- санитарное состояние обслуживаемой придомовой территории;
- принятие мер по обеспечению сохранности элементов благоустройства обслуживаемой территории;
- применение новых технологий по содержанию улично-дорожной сети и элементов благоустройства городских территорий;
- наличие положительных отзывов от жителей;
- участие в общественной жизни коллектива;
- наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти.

5.3. Сварщики:

- эффективное устранение аварийных ситуаций;
 - опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
 - наличие документов, подтверждающих высокую квалификацию;
 - прохождение специальных курсов по повышению квалификации;
 - наличие положительных отзывов от жителей;
 - наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти;
 - участие в общественной жизни коллектива.
- 5.4. Слесари и слесари-сантехники:
- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
 - профессиональные теоретические знания;
 - отсутствие невыполненных заявок от жителей (информация по количеству поступивших и выполненных заявок);
 - количество устраненных аварийных ситуаций;
 - выполнение графика профосмотров (предоставление журналов);
 - наличие положительных отзывов от жителей;
 - наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти;
 - участие в общественной жизни коллектива.

5.5. Электрики:

- уровень знания устройства электрических сетей многоквартирного дома;
- стаж работы;
- участие в общественной жизни коллектива;
- наличие документов о повышении квалификации и (или) прохождении специализированных курсов;
- наличие положительных отзывов от жителей;
- отсутствие нарушений в области техники безопасности;
- наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти.

5.6. Водители:

- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
- опыт управления специализированным транспортным средством;
- уровень знания правил дорожного движения, устройства транспорта, правил технической эксплуатации, правил техники безопасности;
- навыки в определении технических неисправностей на транспорте и выработке методов их устранения;
- участие в общественной жизни коллектива;
- наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти;
- отсутствие дорожно-транспортных происшествий.

5.7. Механизаторы:

- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);



- уровень знания устройства специального оборудования;
 - участие в общественной жизни коллектива;
 - наличие документов о повышении квалификации и (или) прохождении специализированных курсов;
 - наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти.
- 5.8. Рабочие по благоустройству:
- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (подтверждается копией трудовой книжки);
 - отсутствие невыполненных заявок от жителей (информация по количеству поступивших и выполненных заявок);
 - состояние обслуживаемой территории;
 - участие в общественной жизни коллектива;
 - принятие мер по обеспечению сохранности элементов благоустройства обслуживаемой территории;
 - наличие поощрений и благодарностей от органов местного самоуправления, органов государственной власти.

6. Перечень документов, используемых при проведении конкурса:
- заявка на участие в конкурсе;
 - характеристика на участников конкурса;
 - протокол регистрации участников конкурса;
 - ведомость оценки участников конкурса;
 - итоговый протокол конкурса.
7. Награждение происходит в торжественной обстановке в рамках общегородского мероприятия, посвященного «Дню работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства».
- 7.1. Награждение победителей Конкурса по каждой номинации осуществляется путем непосредственного вручения дипломов и денежных средств в следующем порядке:
- 1 место – 10 345 рублей;
 - 2 место – 8046 рублей;
 - 3 место – 5747 рублей.

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 27 января 2021 года № 86

Состав конкурсной комиссии конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

№ п/п	ФИО	Должность
1	И.Н. Бутяйкин	Первый заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (председатель конкурсной комиссии)
2	М.В. Астафьев	Начальник Управления по работе с управляющими организациями и собственниками помещений Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (заместитель председателя конкурсной комиссии)
3	Е.С. Токарь	Начальник Отдела бюджетного учета и отчетности Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (секретарь конкурсной комиссии)
Члены конкурсной комиссии		
4	А.Б. Юткин	Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск
5	С.А. Мальченков	Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск
6	А.А. Кузьмин	Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск
7	Д.Г. Дергунов	Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»

Приложение 3
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 27 января 2021 года № 86

Смета расходов на премирование победителей конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

Номинация	Сумма (руб.)	Количество мест	Всего (руб.)
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший дворник » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший сварщик » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший мастер участка » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший слесарь-сантехник » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший электрик » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший директор управляющей организации » (Пролетарский, Ленинский, Октябрьский районы городского округа Саранск, а также населенные пункты, входящие в состав Октябрьского района городского округа Саранск)			
1 место	10345	3	31035
2 место	8046	3	24138
3 место	5747	3	17241
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший механизатор »			
1 место	10345	1	10345
2 место	8046	1	8046
3 место	5747	1	5747
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший водитель »			
1 место	10345	1	10345
2 место	8046	1	8046
3 место	5747	1	5747
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший мастер »			
1 место	10345	1	10345
2 место	8046	1	8046
3 место	5747	1	5747
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший рабочий по благоустройству »			
1 место	10345	1	10345
2 место	8046	1	8046
3 место	5747	1	5747
Премия победителям конкурса в номинации « Лучший слесарь »			
1 место	10345	1	10345
2 место	8046	1	8046
3 место	5747	1	5747
Всего по номинациям			555174
Цветочная продукция			13800
Бланки дипломов			2070

Рамки для дипломов	8970
Концертная программа	6000
Итого	586014

Итого: 586014,00 (пятьсот восемьдесят шесть тысяч четырнадцать) рублей

Приложение
к Положению о проведении
в городском округе Саранск конкурса
«Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

- _____ (фамилия, имя, отчество)
- _____ (должность с указанием места работы)
- _____ (число, месяц, год рождения)
- _____ (образование, учебное заведение, специальность по образованию)
- _____ (какими наградами награжден(а) и дата награждения)

Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в коллективе _____
6. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу)

месяц и год		должность с указанием предприятия, учреждения, организации, министерства (ведомства)
поступления	ухода	

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия руководителя)
МП
« _____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на участника конкурса «Лучший по профессии в сфере ЖКХ»

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф. И. О. руководителя)
МП
« _____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 января 2021 г. № 91

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Саранск от 18 февраля 2019 года № 336 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории городского округа Саранск»

В соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и Законом Республики Мордовия от 29 июня 2015 года № 53-З «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Мордовия», а также принимая во внимание проведенные в Администрации городского округа Саранск организационно-штатные мероприятия, Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации городского округа Саранск от 18 февраля 2019 года № 336 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории городского округа Саранск» (с изменением, внесенным постановлением Администрации городского округа Саранск от 26 сентября 2019 года № 1717) изменение, заменив в приложении 2 слова «Багапов Азат Зинурович» словами «Мирошников Геннадий Аркадьевич».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск П.Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 29 января 2021 г. № 94

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Московская, А.Невского, Старопосадская и правым берегом реки Саранка г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории) и выполнения проекта межевания территории земельного участка, расположенного в квартале, ограниченном улицами Садовая, Кирова, Республиканская, Грузинская г. Саранска, для размещения детского сада (с выполнением топографической съемки)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 13 декабря 2007 года № 2251 «Об утверждении документации по проекту планировки территории, ограниченной улицами Московская, А. Невского, Ст. Посадская и правым берегом реки Саранка в Ленинском районе г. Саранска» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 15 мая 2017 года № 994, от 24 июля 2017 года № 1558, от 30 августа 2017 года № 1908, от 23 января 2018 года № 106, от 23 января 2018 года № 110, от 10 мая 2018 года № 1081, от 16 августа 2018 года № 1856, от 18 декабря 2018 года № 2946, от 20 августа 2019 года № 1510, от 2 сентября 2019 года № 1589, от 1 ноября 2019 года № 1949, от 27 ноября 2019 года № 2074, от 13 марта 2020 года № 402, от 21 августа 2020 года № 1231, от 28 августа 2020 года № 1266, от 4 сентября 2020 года № 1308, от 21 сентября 2020 года № 1400, от 18 декабря 2020 года № 1999), постановлением Главы городского округа Саранск от 26 ноября 2020 года № 560-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по внесению из-



менений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Московская, А.Невского, Старопосадская и правым берегом реки Саранка г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории) и выполнения проекта межевания территории земельного участка, расположенного в квартале, ограниченном улицами Садовая, Кирова, Республиканская, Грузинская г. Саранска, для размещения детского сада (с выполнением топографической съемки)», с учетом протокола публичных слушаний по вопросу внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Московская, А.Невского, Старопосадская и правым берегом реки Саранка г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории) и выполнения проекта межевания территории земельного участка, расположенного в квартале, ограниченном улицами Садовая, Кирова, Республиканская, Грузинская г. Саранска, для размещения детского сада (с выполнением топографической съемки), проведенных 17 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Московская, А.Невского, Старопосадская и правым берегом реки Саранка г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории) и выполнения проекта межевания территории земельного участка, расположенного в квартале, ограниченном улицами Садовая, Кирова, Республиканская, Грузинская г. Саранска, для размещения детского сада (с выполнением топографической съемки), проведенных 17 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрации городского округа Саранск **постановляет:**

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 29 января 2021 г. №94

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Московская, А. Невского, Старопосадская и правым берегом реки Саранка г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории) и выполнения проекта межевания территории земельного участка, расположенного в квартале, ограниченном улицами Садовая, Кирова, Республиканская, Грузинская г. Саранска, для размещения детского сада (с выполнением топографической съемки)

№ п/п	Наименование документа
1	Пояснительная записка
2	Графическая часть
	Проект планировки территории
2.1	Основная часть проекта планировки территории
2.1.1	Чертеж планировки территории М 1:1000
2.2	Материалы по обоснованию проекта планировки территории
2.2.1	Схема расположения элемента планировочной структуры в системе ранее разработанного проекта планировки территории М 1:5000
2.2.2	Результаты инженерных изысканий М 1:1000
2.2.3	Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам М 1:1000
2.2.4	Схема организации движения транспорта и пешеходов М 1:1000
2.2.5	Схема границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000
2.2.6	Схема вертикальной планировки, инженерной подготовки территории М 1:1000
	Проект межевания территории
3.1	Основная часть проекта межевания территории
3.1.1	Чертеж межевания территории (1 этап) М 1:1000
3.1.2	Чертеж межевания территории (2 этап, вариант 1) М 1:1000
3.1.3	Чертеж межевания территории (2 этап, вариант 2) М 1:1000
3.1.4	Чертеж межевания территории (3 этап, вариант 2) М 1:1000
3.2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории
3.2.1	Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства М 1:1000
3.2.2	Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 29 января 2021 г.

№ 95

Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), предназначенной для размещения линейного объекта: «Подключение к тепловой сети ж. д. № 30 ул. Короленко», «Подключение к тепловой сети ж. д. № 20 ул. Короленко»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», постановлением Администрации городского округа Саранск от 16 мая 2014 года № 1264 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Севастопольская, Волгоградская, Короленко и проспектом 70 лет Октября г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 19 декабря 2016 года № 3491, от 6 июля 2018 года № 1528, от 29 июля 2019 года № 1387, от 13 сентября 2019 года № 1654, от 27 ноября 2019 года № 2072, от 3 февраля 2020 года № 165), постановлением Администрации городского округа Саранск от 21 сентября 2020 года № 1399 «О подготовке документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), предназначенной для размещения линейного объекта: «Подключение к тепловой сети ж. д. № 30 ул. Короленко», «Подключение к тепловой сети ж. д. № 20 ул. Короленко», с учетом протокола публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), предназначенной для размещения линейного объекта: «Подключение к тепловой сети ж. д. № 30 ул. Короленко», «Подключение к тепловой сети ж. д. № 20 ул. Короленко», проведенных 30 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрации городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), предназначенной для размещения линейного объекта: «Подключение к тепловой сети ж. д. № 30 ул. Короленко», «Подключение к тепловой сети ж. д. № 20 ул. Короленко», согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – ООО «Институт проектирования и внедрения инновационных технологий»).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации

документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 29 января 2021 г. № 95

Состав документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), предназначенной для размещения линейного объекта: «Подключение к тепловой сети ж. д. № 30 ул. Короленко», «Подключение к тепловой сети ж. д. № 20 ул. Короленко»

№ п/п	Наименование документа
1.	Пояснительная записка
2.	Графическая часть
	Основная часть проекта планировки территории:
2.1.1.	Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов М 1:500
2.2.	Материалы по обоснованию проекта планировки территории:
2.2.1.	Схема расположения элемента планировочной структуры (по материалам генерального плана г.о. Саранск.2014 г.) М 1:10000
2.2.2.	Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории М 1:500
2.2.3.	Схема границ зон с особыми условиями использования территории, особо охраняемых природных территорий М 1:500
2.2.4.	Схема конструктивных и планировочных решений М 1:500
2.3.	Основная часть проекта межевания территории:
2.3.1.	Чертеж межевания территории М 1:500
2.4.	Материалы по обоснованию проекта межевания территории:
2.4.1.	Схема использования территории в период подготовки проекта межевания территории М 1:500

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 29 января 2021 г.

№ 96

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью «Саранскабель» от 14 января 2021 года № 19-С (Вх. № 25-ЮЛ/2-03 от 15 января 2021 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 4 октября 2013 года № 2654 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 7 сентября 2018 года № 2089, от 7 сентября 2018 года № 2090, от 8 февраля 2019 года № 273, от 10 июня 2019 года № 1082, от 5 июля 2019 года № 1248, от 30 июля 2019 года № 1392, от 20 сентября 2019 года № 1684, от 26 ноября 2019 года № 2054, от 24 декабря 2019 года № 2280, от 15 мая 2020 года № 723, от 31 июля 2020 года № 1119), постановлением Администрации городского округа Саранск от 7 сентября 2020 года № 1323 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38», постановлением Главы городского округа Саранск от 2 декабря 2020 года № 581-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38», с учетом протокола публичных слушаний по документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38, проведенных 25 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрации городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38 согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – ООО «Саранскабель»).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 29 января 2021 г. № 96

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Пролетарская, ул. Васенко, ул. Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1005080:38

№ п/п	Наименование документа
1.	Пояснительная записка
2.	Графическая часть
	Основная часть проекта межевания территории:
2.1.1.	Схема расположения элемента планировочной структуры М 1:1000
2.1.2.	Чертеж межевания территории М 1:1000
2.2.	Материалы по обоснованию проекта межевания территории:
2.2.1.	Чертеж границ зон действия публичных сервитутов М 1:1000
2.2.2.	Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства. Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000.

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК**

от 29 января 2021 г.

№ 97

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 30 января 2012 года № 235 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 24 апреля 2019 года № 808, от 20 августа 2019 года № 1521, от 11 февраля 2020 года № 211, от 19 марта 2020 года № 443), постановлением Администрации городского округа Саранск от 21 сентября 2020 года № 1397 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска», постановлением Главы городского округа Саранск от 26 ноября 2020 года № 561-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска», с учетом протокола публичных слушаний по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска, проведенных 16 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрации городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска, согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – Строков С.С.).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 29 января 2021 г. № 97

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Лодыгина, Пролетарская, Титова (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска

№ п/п	Наименование документа
1.	Пояснительная записка
2.	Графическая часть
2.1.	Основная часть проекта планировки территории:
2.1.1.	Чертеж планировки территории. Чертеж красных линий М 1:1000
2.2.	Материалы по обоснованию проекта планировки территории:
2.2.1.	Схема расположения элемента планировочной структуры в системе ранее разработанного проекта планировки территории М 1:5000
2.2.2.	Результаты инженерных изысканий М 1:1000
2.2.3.	Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам М 1:1000
2.2.4.	Схема организации движения и пешеходов. Схема вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории М 1:1000
2.2.5.	Схема границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000
2.2.6.	Схема инженерных сетей М 1:1000
2.3.	Основная часть проекта межевания территории:
2.3.1.	Чертеж межевания территории М 1:1000
2.4.	Материалы по обоснованию проекта межевания территории:
2.4.1.	Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства М 1:1000
2.4.2.	Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

Утвержден
распоряжением Председателя Совета
депутатов городского округа Саранск
от 30 декабря 2020 г. № 72

**ГРАФИК ПРИЕМА
избирателей на 2021 год депутатами Совета депутатов городского округа Саранск
шестого созыва**

Фамилия, имя, отчество депутата	Округ	Контактный телефон	Дата проведения приема	Место приема и его адрес	Время приема
АКАМОВА Ольга Владимировна	Юго-Западный № 3	35 16 66	третий четверг месяца	ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 2», каб. 2; г.Саранск, ул.Серадзская, 28	12.00-16.00
АРХИПОВА Елена Олеговна	Единый пропорциональный избирательный округ	55 97 55	первый четверг месяца	ГБУЗ РМ «Городская клиническая больница № 5», каб. 7; г.Саранск, ул.Косарева, 116 а	16.00-18.00
АЮПОВ Ринад Касимович	Единый пропорциональный избирательный округ	47 53 64	третий вторник месяца	МОУ «Гимназия № 20», конференц-зал, кабинет директора; г.Саранск, ул.Советская, 77	10.00 – 12.00
БАНИКОВ Николай Львович	Единый пропорциональный избирательный округ	47 82 52	первая среда месяца	Мордовское Республиканское отделение П/П «КПРФ»; г.Саранск, ул. Советская, 105 А	10-12
БАРАНОВ Сергей Васильевич	Единый пропорциональный избирательный округ	55 79 98	первый вторник месяца	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40», кабинет директора; г.Саранск, ул.Севастопольская, 46	17.00-19.00
БЕЛОРУНОВ Игорь Валерьевич	Волгоградский № 7	47 29 86	первый четверг месяца	КУ «Транспортное управление», каб. 308; г.Саранск, ул.Советская, 34	17.30 - 19.30
БУРЛАКОВ Александр Петрович	Единый пропорциональный избирательный округ	35 33 74	второй вторник месяца	ГБУЗ РМ «Республиканская клиническая больница № 4», кабинет Главного врача; г.Саранск, ул.Ульянова, 32	10.00-12.00
БУРНАЙКИН Николай Федорович	Пушкинский № 14	23 06 17	первый четверг месяца	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35», канцелярия; г.Саранск, ул. Коваленко, 21	15.00 – 18.00
ВДОВИНА Людмила Ивановна	Единый пропорциональный избирательный округ	76 15 45	второй вторник месяца	ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 3», каб. 205; г.Саранск, пр.60 лет Октября, 6 а	15.00-17.00

Фамилия, имя, отчество депутата	Округ	Контактный телефон	Дата проведения приема	Место приема и его адрес	Время приема
ГЕРАСЬКИН Тимур Владимирович	Единый пропорциональный избирательный округ	22-33-30	последний четверг месяца	Центр защиты прав граждан «Справедливая Россия»; г.Саранск, ул.Ст.Раина, 42	15.00-17.00
ДАНЕЙКИН Валерий Викторович	Студенческий № 5	25 42 00	второй вторник месяца	ООО «Нива», кабинет директора; г.Саранск, п.Николаевка, ул.Мичурина, 5	16.00-18.00
ЕСЬКИН Павел Семенович	Единый пропорциональный избирательный округ	55 42 64	первый четверг месяца	МУДОД «Детская музыкальная школа № 6», кабинет директора; г.Саранск, ул.Гожувская, 25	16.00 - 18.00
ЖАРОВ Вячеслав Борисович	Гожувский № 9	55 65 71	первый вторник месяца	МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 30», кабинет директора; г.Саранск, ул. Сушинского, 5	17.00-20.00
КИРЕЕВ Сергей Васильевич	Полежаевский № 2	47 28 98	вторая среда месяца	МП городского округа Саранск «Детская пищевая станция», кабинет директора; г.Саранск, ул.Полежаева, 159 «б»	15.00-17.00
КОННОВ Юрий Геннадьевич	Единый пропорциональный избирательный округ	24-50-41	третий четверг месяца	Региональная общественная приемная П/П «ЕДИНАЯ РОССИЯ»; г.Саранск, пр.Ленина, 12	12.00-16.00
КРУПНОВА Валентина Митрофановна	Центральный № 1	48 11 20	третья среда месяца	ГБУЗ РМ «Детская городская поликлиника № 1», каб. 309; г.Саранск, ул.С.Раина, 19	10.00-12.00
КРУЧИНКИН Дмитрий Александрович	Коваленковский № 13	33 38 62	второй вторник месяца	ПАО «Саранский домостроительный комбинат», каб. 308; г.Саранск, ул.Титова, 1 а	13.00-17.00
ЛЕУХИНА Светлана Александровна	Луховский № 6	25 70 63	последний четверг месяца	МОУ «Луховский лицей», кабинет директора; г.Саранск, ул.Октябрьская, 27	14.00-17.00
МАРИСОВА Ольга Юрьевна	Есененский № 12	73 04 38	первый четверг месяца	МОУ «Гимназия № 29», кабинет директора; г.Саранск, ул.Есенина, 14	16.00-18.00
МЕЛЬНИКОВ Александр Николаевич	Московский № 4	24 39 82	первый вторник месяца	МОУ ДОД «Специализированная ДЮСШ № 4», кабинет директора; г.Саранск, пр.Ленина, 1 а	9.00-13.00
ПАДЕРОВА Ольга Викторовна	Северный № 11	73 14 97	первый четверг месяца	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25», кабинет директора; г.Саранск, ул.Пушкина, 22	10.00-12.00
САЙГАШКИН Владимир Федорович	Ярославский № 8	55 23 75	третий четверг месяца	ООО ГУК «Октябрьского района, приемная директора; г.Саранск, пр.70 лет Октября, 161	14.00-16.00
СОЛДАТОВ Олег Михайлович	Единый пропорциональный избирательный округ	32 33 36	первый четверг месяца	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8», учительская; г.Саранск, ул.М.Расковой, 17 а	16.00 – 18.00
ТИМАЕВА Ирина Николаевна	Единый пропорциональный избирательный округ	76 02 44	первый четверг месяца	Администрация Пролетарского района городского округа Саранск, каб. 27; г.Саранск, ул.Коваленко, 20 А	15.00-17.00
ХАЙРОВ Раис Касимович	Энергетический № 10	24 44 11	каждый понедельник	Мордовская республиканская организация профсоюза работников среднего и малого бизнеса, г.Саранск, ул.Пролетарская, 42 «а»	10.00 – 12.00
ШУКШИНА Татьяна Ивановна	Единый пропорциональный избирательный округ	33 92 54	первый вторник месяца	МГПИ им.Евсевьева, г.Саранск, ул.Студенческая, 13 «б», каб. 105	15.00-17.00

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Ленинского района
городского округа Саранск (заместитель
председателя рабочей группы)
А.Б. Юткин
15.01.2021 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0905129:283, расположенного в районе проспекта Ленина г. Саранска

Общие сведения по вопросу, представителю на публичные слушания:

Информация о земельном участке	Адрес: земельный участок с кадастровым номером 13.23:0905129:283, расположенный в районе проспекта Ленина г. Саранска
Информация об организаторе публичных слушаний	Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761)
Заказчик	АО «Консервный завод «Саранский»
Основание проведения	Постановление Главы городского округа Саранск от 26.11.2020 г. № 618-ПГ
Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования	Газета «Саранский Вестник» от 30.12.2020 г. № 48
Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания	с 30.12.2020 г. до 15.01.2021 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило.
Сведения о проведении публичных слушаний	Публичные слушания проведены 15.01.2021 г. с 16 часов 30 минут по адресу: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21 (здание Администрации Ленинского района г. о. Саранск). На публичных слушаниях присутствовал представитель, не входящий в состав рабочей группы: - Ланкина Ю.А. – заместитель директора ООО «РНИИЦ» - докладчик (разработчик проектной документации). Во время проведения публичных слушаний замечания и предложения не поступили.
Сведения о протоколе публичных слушаний	Протокол публичных слушаний от 15.01.2021 г. по вопросу внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0905129:283, расположенного в районе проспекта Ленина г. Саранска
Участники публичных слушаний	Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Юткин А.Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Ведяшкина А.Н. – Начальник контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы); Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Пряхин В.В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск; Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». На публичных слушаниях присутствовал представитель, не входящий в состав рабочей группы: - Ланкина Ю.А. – заместитель директора ООО «РНИИЦ» - докладчик (разработчик проектной документации).

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний	Количество	Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
Председатель проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: внесение изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0905129:283, расположенного в районе проспекта Ленина г. Саранска. В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений не поступило.	-	Рабочей группой принято решение одобрить данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления.

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.

2. Рабочей группой принято решение одобрить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с ка-



дастровым номером 13:23:0905129:283, расположенного в районе проспекта Ленина г. Саранска.

Секретарь публичных слушаний А.Н. Ведяшкина
15.01.2021 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 29 января 2021 г.

№ 107

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 30 марта 2018 года № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018 - 2024 годах»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 августа 2017 года № 495 «Об утверждении Государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Республики Мордовия» на 2018 - 2024 годы», Уставом городского округа Саранск, постановлением Администрации городского округа Саранск от 8 декабря 2017 года № 2793 «О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск в 2018-2024 годах», Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018-2024 годах» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 30 марта 2018 года № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018-2024 годах» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 4 июня 2018 года № 1318, от 18 июля 2018 года № 1643, от 28 сентября 2018 года № 2224, от 4 октября 2018 года № 2289, от 18 октября 2018 года № 2407, от 2 ноября 2018 года № 2552, от 12 декабря 2018 года № 2842, от 29 марта 2019 года № 605, от 31 мая 2019 года № 1031, от 3 июля 2019 года № 1241, от 13 сентября 2019 года № 1668, от 26 сентября 2019 года № 1710, от 11 октября 2019 года № 1804, от 18 ноября 2019 года № 2004, от 26 ноября 2019 года № 2067, от 5 декабря 2019 года № 2140, от 13 декабря 2019 года № 2196, от 3 марта 2020 года № 336, от 16 апреля 2020 года № 620, от 24 апреля 2020 года № 658, от 18 мая 2020 года № 727, от 3 июля 2020 года № 958, от 15 июля 2020 года № 1026, от 16 июля 2020 года № 1043, от 27 августа 2020 года № 1260, от 22 сентября 2020 года № 1414, от 25 сентября 2020 года № 1446, от 30 октября 2020 года № 1673, от 12 ноября 2020 года № 1758, от 25 декабря 2020 года № 2056), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «на 2018–2022 годы» заменить словами «на 2018– 2024 годы»;

2) в паспорте Программы позицию «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение программы	Планируемыми источниками финансирования будут являться:
	федеральный бюджет, республиканский бюджет Республики Мордовия, бюджет городского округа Саранск. Общий объем бюджетных ассигнований составит 669 089,8 тыс. руб., из них:
	средства федерального и республиканского бюджетов – 610 100,1 тыс. руб.;
	средства бюджета г.о. Саранск – 58 989,7 тыс. руб., в том числе:
	- в 2018 году – 143 304,6 тыс. руб., из них:
	средства федерального и республиканского бюджетов – 125 313,5 тыс. руб.;
	средства бюджета г.о. Саранск – 17 991,1 тыс. руб.;
	- в 2019 году – 90 619,9 тыс. руб., из них:
	средства федерального и республиканского бюджетов – 83 914,9 тыс. руб.;
	средства бюджета г.о. Саранск – 6 705,0 тыс. руб.;
- в 2020 году – 98 051,2 тыс. руб., из них:	
средства федерального и республиканского бюджетов – 76 966,7 тыс. руб.;	
средства бюджета г.о. Саранск – 21 084,5 тыс. руб.;	
- в 2021 году – 72 953,8 тыс. руб., из них:	
средства федерального и республиканского бюджетов – 72 160,3 тыс. руб.;	
средства бюджета г.о. Саранск – 793,6 тыс. руб.;	
- в 2022 году – 88 053,4 тыс. руб., из них:	
средства федерального и республиканского бюджетов – 83 914,9 тыс. руб.;	
средства бюджета г.о. Саранск – 4 138,5 тыс. руб.;	
- в 2023 году – 88 053,4 тыс. руб., из них:	
средства федерального и республиканского бюджетов – 83 914,9 тыс. руб.;	
средства бюджета г.о. Саранск – 4 138,5 тыс. руб.;	
- в 2024 году – 88 053,4 тыс. руб., из них:	
средства федерального и республиканского бюджетов – 83 914,9 тыс. руб.;	
средства бюджета г.о. Саранск – 4 138,5 тыс. руб.	

3) в части седьмой раздела 3 «Обобщенная характеристика основных мероприятий и мероприятий программы» слово «приоритетного» заменить словом «федерального»;

4) в разделе 5 «Ресурсное обеспечение программы и прогнозная оценка расходов за счет всех источников финансирования на реализацию программы»:

таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№ п/п	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, участник программы	Источники финансирования	Расходы, тыс. руб.									
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
а)	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018 - 2024 годах»	Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г.о. Саранск	ФБ и РБ	669 089,8	143 304,6	90 619,9	98 051,2	72 953,8	88 053,4	88 053,4	88 053,4		
б)	Основное мероприятие «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018 - 2024 годах»	Администрация Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г.о. Саранск	МБ	58 989,7	17 991,1	6 705,0	21 084,5	793,6	4 138,5	4 138,5	4 138,5		
1.1	а)	Администрация Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г.о. Саранск	ФБ и РБ	352 095,9	70 060,3	53 053,4	37 340,1	32 481,9	53 053,4	53 053,4	53 053,4		
б)	Основное мероприятие. Благоустройство дворовых территорий	Администрация Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г.о. Саранск	МБ	14 664,1	3 995,1	2 493,5	373,4	321,6	2 493,5	2 493,5	2 493,5		
1.2	а)	Администрация Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г.о. Саранск	ФБ и РБ	1807,3	0,0	600,0	1135,3	72,0	0,0	0,0	0,0		
б)	Основное мероприятие. Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта в сметной документации дворовой территории и осуществление технического надзора за работами	Администрация Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г.о. Саранск	МБ	1807,3	0,0	600,0	1135,3	72,0	0,0	0,0	0,0		
1.3	а)	КУ г.о. Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»	ФБ и РБ	314 234,6	73 244,3	36 060,5	59 529,8	40 400,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0		
б)	Основное мероприятие. Благоустройство общественных территорий	КУ г.о. Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»	МБ	41 566,3	13 996,0	2 705,5	19 529,8*	400,0	1 645,0	1 645,0	1 645,0		
1.4	а)	КУ г.о. Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»	ФБ и РБ	952,0	0,0	906,0	46,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
б)	Основное мероприятие. Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта в сметной документации общественной территории	КУ г.о. Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»	МБ	952,0	0,0	906,0	46,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

* в том числе кредиторская задолженность за работы, выполненные в предыдущие года»;

5) раздел 7 «Механизм реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 7. Механизм реализации программы»

Реализация программы предполагает вовлечение жителей и организаций городского округа Саранск в процесс благоустройства территории городского округа Саранск, который осуществляется следующими способами:

- 1) общественное обсуждение проекта программы и изменений в программу;
- 2) включение дворовой территории в программу только по решению заинтересованных лиц;
- 3) включение общественных территорий в программу с учетом общественного обсужде-

ния с заинтересованными лицами;

4) проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации программы путем проведения голосования посредством сети Интернет;

5) утверждение дизайн-проектов благоустройства каждой дворовой и общественной территории с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц;

6) благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления;

7) благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, на основании соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа Саранск.

Заинтересованные лица направляют предложения о включении дворовой территории в программу в порядке, определенном постановлением Администрации городского округа Саранск от 08.12.2017 № 2793 «О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск в 2018-2024 годах».

В целях осуществления благоустройства дворовой территории заинтересованные лица вправе выбрать следующие виды работ:

а) минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - минимальный перечень работ по благоустройству):

- ремонт дворовых проездов,
- устройство парковок,
- оборудование детских площадок,
- обеспечение освещения дворовых территорий,
- установка малых архитектурных форм,
- устройство тротуаров и пешеходных дорожек;
- б) дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - дополнительный перечень работ по благоустройству):
- оборудование спортивных площадок,
- озеленение территории,
- устройство приспособлений для сушки белья,
- разработка смет (в том числе проведение экспертизы достоверности сметной стоимости), дизайн-проектов;

иные виды работ по согласованию с заинтересованными лицами.

Реализация минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству возможна при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Заинтересованные лица принимают трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству в соответствии с Порядком трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий, утвержденным постановлением Администрации городского округа Саранск. Объем трудового участия в выполнении работ по благоустройству дворовой территории в рамках работ по благоустройству дворовой территории должен быть не менее 5 часов при участии не менее 30% заинтересованных лиц данной территории.

Заинтересованные лица принимают финансовое участие в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству, в соответствии с Порядком финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий, утвержденным постановлением Администрации городского округа Саранск. Доля финансового участия должна быть определена в размере не менее 20% от стоимости работ по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству.

После определения общественной комиссией по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск адресного перечня многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в соответствующем году реализации программы, разрабатывается дизайн-проект благоустройства каждой определенной дворовой территории. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в программу, установлен в **приложении 4** к программе.

Администрация районов городского округа Саранск обеспечивают проведение проверки достоверности определения сметной стоимости благоустройства дворовой территории (в отношении дворовых территорий, расположенных на территории соответствующего района городского округа Саранск).

Заказчиками выполнения работ по благоустройству дворовых территорий выступают администрации районов городского округа Саранск. Администрации районов городского округа Саранск осуществляют определение подрядчиков способами, установленными Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Осуществление процедуры определения подрядчика возможно только после утверждения дизайн-проекта и наличия положительного заключения определения сметной стоимости благоустройства дворовой территории.

В случае экономии денежных средств, образовавшейся по результатам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости благоустройства дворовых территорий и процедур определения подрядчиков в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в программу на соответствующий год ее реализации включаются, с учетом образовавшейся экономии, дворовые территории, набравшие меньший порядковый номер из числа дворовых территорий, не включенных в программу на соответствующий год ее реализации.

Отбор общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации программы, осуществляется путем проведения рейтингового голосования в порядке, установленном правовым актом Республики Мордовия, которому предшествует общественное обсуждение перечня общественных территорий и проектов благоустройства.

Заказчиком выполнения работ по благоустройству общественной территории выступает Казенное учреждение городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства». Данное учреждение осуществляет определение подрядчика способами, установленными Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Муниципальные контракты на выполнение работ по благоустройству должны быть заключены не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением:

- случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;
- случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

В муниципальных контракты на выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий включается обязательное условие об установлении минимального пятилетнего гарантийного срока на результаты выполненных работ.

Объекты недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельные участки, находящиеся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанные в приложении 3 к программе, подлежат благоустройству за счет средств указанных лиц не позднее 2024 года в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа Саранск.

По результатам проведенной в городском округе Саранск, в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 19.06.2017 № 352 «Об утверждении форм паспортов благоустройства территорий» и постановлением Администрации городского округа Саранск от 24.07.2017 № 1537 «О проведении инвентаризации дворовых и общественных



территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории городского округа Саранск», инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) заключаются в порядке, определенном Администрацией городского округа Саранск, соглашения об их благоустройстве не позднее 2024 года в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа Саранск.

Мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий должны проводиться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения. При благоустройстве дворовых и общественных территорий необходимо обязательно предусматривать устройство бордюрных пандусов в местах съезда на проезжую часть для маломобильных групп населения и по возможности предусматривать места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

Администрация районов городского округа Саранск обеспечивают проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству которых осуществляются в рамках реализации программы, путем заключения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» договоров (контрактов) на выполнение кадастровых работ.»;

6) в пункте 5 приложения 4 «Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в программу» слово «приоритетного» заменить словом «федерального»;

7) приложение 11 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск – начальника Управления по вопросам городского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 29 января 2021 г. № 107

Приложение 11
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды в городском округе Саранск
в 2018 - 2024 годах»

Адресный перечень многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в 2021 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Сумма, руб.
1	ул. Ульянова, 75	1 370 916,60
2	ул. М. Расковой, 24	924 109,09
3	ул. Коммунистическая, 95	2 161 699,73
4	ул. Р. Люксембург, 24	1 676 763,05
5	ул. Ф. Энгельса, 15, корп. 1, 15, корп. 2	2 004 058,35
6	ул. Кутузова, 2	1 079 697,97
7	ул. Терешковой, 24	1 242 669,33
8	ул. Гагарина, 5	613 352,00
9	ул. Ф. Энгельса, 15, корп. 3	553 457,00
10	ул. Миронова, 106	1 387 416,06
11	ул. Победы, 25	672 953,00
12	ул. Победы, 25а	1 153 641,75
13	ул. Воинова, 2, корп. 1	951 252,61
14	ул. Веселовского, 41	1 533 316,03
15	ул. Веселовского, 49	1 049 840,44
16	ул. Веселовского, 53	1 394 316,72
17	ул. Пушкина, 30а	1 750 760,00
18	ул. Пушкина, 21	838 795,76
19	ул. Пушкина, 72	609 658,70
20	пр-кт 70 лет Октября, 108	2 515 362,14
21	пр-кт 70 лет Октября, 112	1 698 528,61
22	ул. Сушинского, 3	2 471 528,40
23	ул. Гожувская, 39	2 344 050,80
24	ул. Гагарина, 2	345 354,00
	Нераспределенный остаток	138 354,89
	Итого:	32 481 853,03

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 01 февраля 2021 г.

№ 109

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), расположенной в районе земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска), для размещения объекта придорожного сервиса

Принимая во внимание обращение Нугаева Роберта Рясимовича от 18 января 2021 года (Вх. № 49-ФЛ/1-02 от 19 января 2021 года), в соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 17 марта 2014 года № 686 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной дорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 22 мая 2017 года № 1095, от 16 августа 2017 года № 1794, от 29 ноября 2017 года № 2701, от 6 июля 2018 года № 1527, от 6 августа 2018 года № 1756, от 18 декабря 2018 года № 2947, от 1 марта 2019 года № 444, от 24 апреля 2019 года № 806, от 3 июня 2019 года № 1044, от 19 марта 2020 года № 447, от 9 апреля 2020 года № 581, от 23 октября 2020 года № 1630, от 2 ноября 2020 года № 1683) Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить Нугаеву Роберту Рясимовичу подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), расположенной в районе земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска), для размещения объекта придорожного сервиса.

2. Утвердить задание на подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), расположенной в районе земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска), для размещения объекта придорожного сервиса согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Нугаеву Роберту Рясимовичу согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Адми-

нистрации городского округа Саранск.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 01 февраля 2021 г. № 109

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

№ п/п	Перечень основных указаний и требований	Изложение указаний
1.	Вид документации	Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), расположенной в районе земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска), для размещения объекта придорожного сервиса
2.	Заказчик документации	Нугаев Р.Р.
3.	Основание для разработки документации	Обращение Нугаева Р.Р. от 18 января 2021 года, постановление Администрации городского округа Саранск от 17 марта 2014 года № 686 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной дорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 22 мая 2017 года № 1095, от 16 августа 2017 года № 1794, от 29 ноября 2017 года № 2701, от 6 июля 2018 года № 1527, от 6 августа 2018 года № 1756, от 18 декабря 2018 года № 2947, от 1 марта 2019 года № 444, от 24 апреля 2019 года № 806, от 3 июня 2019 года № 1044, от 19 марта 2020 года № 447, от 9 апреля 2020 года № 581, от 23 октября 2020 года № 1630, от 2 ноября 2020 года № 1683)
4.	Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики	Территория земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска)
5.	Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации	Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории), расположенной в районе земельного участка с кадастровым номером 13:23:1010005:35 (автомобильная дорога Москва-Ульяновск г. Саранска), для размещения объекта придорожного сервиса. Документация по планировке территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. 42, ст. 43 Градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СП 42 13330.2011 «СНиП 2.07.01-89» Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28 октября 2008 года № 193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23 апреля 2014 года № 333 (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов г.о. Саранск от 22 мая 2020 года № 288), а также Совета землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 6 мая 2016 года № 516 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 26 июня 2017 года № 87, от 28 декабря 2017 года № 137, от 25 мая 2018 года № 170, от 27 декабря 2019 года № 269), документации по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, утвержденной постановлением Администрации городского округа Саранск от 17 марта 2014 года № 686 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной дорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 22 мая 2017 года № 1095, от 16 августа 2017 года № 1794, от 29 ноября 2017 года № 2701, от 6 июля 2018 года № 1527, от 6 августа 2018 года № 1756, от 18 декабря 2018 года № 2947, от 1 марта 2019 года № 444, от 24 апреля 2019 года № 806, от 3 июня 2019 года № 1044, от 19 марта 2020 года № 447, от 9 апреля 2020 года № 581, от 23 октября 2020 года № 1630, от 2 ноября 2020 года № 1683). Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории. Проект планировки территории должен состоять из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию. Основная часть проекта планировки включает в себя: 1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: а) красные линии; б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. 3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат: 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории с отображением границ элементов планировочной структуры; 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации; 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования), а также схему организации улично-дорожной сети и пешеходное сообщение; 5) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии); 6) схему границ зон с особыми условиями использования территории (при их наличии); 7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателями минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения; 8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства; 9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах); 10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне; 11) перечень мероприятий по охране окружающей среды; 12) обоснование очередности планировки развития территории; 13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; 14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для: 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.



	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p> <p>В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.</p> <p>В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденной проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.</p>
6.	Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документации
7.	Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид документации
8.	Требования согласовывающих организаций к разрабатываемому виду документации
9.	Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ
10.	Иные требования и условия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 01 февраля 2021 года

№ 110

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Вертикаль» от 26 января 2021 года № 7 (вх. № 81-ЮЛ/2-03 от 27 января 2021 года), в соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 7 сентября 2009 года № 2022 «Об утверждении документации по проекту планировки территории по ул. Победы г. Саранска», постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3007 «Об утверждении документации по межеванию территории, ограниченной улицами Победы, Коваленко, Воинова и лесным массивом г. Саранска (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 марта 2017 года № 577), постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3008 «Об утверждении документации по

межеванию территории, ограниченной улицами Миронова, Коваленко, Победы, Н. Эрка г. Саранска», иными прилагаемыми документами Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Вертикаль» подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов.

2. Утвердить задание на подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Обществу с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Вертикаль» согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 01 февраля 2021 г. № 110

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

№ п/п	Перечень основных указаний и требований	Изложение указаний
1.	Вид документации	Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов.
2.	Заказчик документации	Общество с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Вертикаль»
3.	Основание для разработки документации	Общество с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Вертикаль» от 26 января 2021 года № 7 (вх. № 81-ЮЛ/2-03 от 27 января 2021 года), постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 7 сентября 2009 года № 2022 «Об утверждении документации по проекту планировки территории по ул. Победы г. Саранска», постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3008 «Об утверждении документации по межеванию территории, ограниченной улицами Миронова, Коваленко, Победы, Н. Эрка г. Саранска», постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3007 «Об утверждении документации по межеванию территории, ограниченной улицами Победы, Коваленко, Воинова и лесным массивом г. Саранска (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 марта 2017 года № 577).
4.	Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики	Территория по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов.
		<p>Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории по ул. Победы г. Саранска, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1002056:88, 13:23:1002056:87, 13:23:1002056:89, 13:23:1002056:90, 13:23:1002056:91, 13:23:1002055:24, 13:23:1002054:64, 13:23:1002054:62, 13:23:1002054:63, 13:23:1002054:65, 13:23:1002054:66, 13:23:1002054:67 с целью размещения многоквартирных жилых домов.</p> <p>Проект планировки территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. 42, 43 Градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28.10.2008 г. №193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23.04.2014 г. №333 (с изменениями), внесенными решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 22 мая 2020 года № 288), а также Правил землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 06.05.2016 г. № 516 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 26.06.2017 г. №87, от 28.12.2017 г. №137, от 25.05.2018 г. №170, от 27.12.2019 г. № 269), документации по планировке территории, утвержденной постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 7 сентября 2009 года № 2022-Об утверждении документации по проекту планировки территории по ул. Победы г. Саранска», постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3008 «Об утверждении документации по межеванию территории, ограниченной улицами Миронова, Коваленко, Победы, Н. Эрка г. Саранска», постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 21 декабря 2009 года № 3007 «Об утверждении документации по межеванию территории, ограниченной улицами Победы, Коваленко, Воинова и лесным массивом г. Саранска (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 марта 2017 года № 577).</p> <p>Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.</p> <p>Проект планировки территории должен состоять из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.</p> <p>Основная часть проекта планировки включает в себя:</p>
5.	Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации	<p>1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) красные линии; б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; г) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. г) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры. <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории с отображением границ элементов планировочной структуры; 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации; 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования), а также схему организации улично-дорожной сети и пешеходное сообщение; 5) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии); 6) схему границ зон с особыми условиями использования территории (при их наличии); 7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;



	<p>8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства;</p> <p>9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);</p> <p>10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;</p> <p>11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>12) обоснование очередности планируемого развития территории;</p> <p>13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;</p> <p>14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. <p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным Кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемому и (или) изменяемому земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p> <p>В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.</p> <p>В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.</p>
6.	<p>Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документации</p> <p>Сбор необходимых исходных данных (сведения по объектам недвижимости: земельные участки, капитальные строения из ФБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия, в том числе выписки В1, В2, В6) для проекта осуществляется разработчиком документации.</p>
7.	<p>Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид документации</p> <p>До момента вынесения документации на публичные слушания разработанную документацию по планировке необходимо согласовать в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск.</p> <p>При наличии замечаний, полученных при согласовании в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработчику необходимо в течение 2-х недель осуществить внесение изменений (доработку) в разработанную документацию.</p>
8.	<p>Требования согласовывающих организаций к разрабатываемому виду документации</p> <p>Согласно существующим нормам</p>
9.	<p>Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ</p> <p>При необходимости</p>
10.	<p>Иные требования и условия</p> <p>Для проведения в дальнейшем процедуры публичных слушаний (в соответствии со ст. 45, 46 ГК) разработчику необходимо обеспечить выступление докладчика на публичных слушаниях и предоставить демонстрационные материалы (формат А1, планшет либо обеспечить демонстрацию проекта в электронном виде). Разработчик обязуется осуществить доработку проекта при наличии замечаний, высказанных на публичных слушаниях (согласно итоговому документу, опубликованному в средствах массовой информации).</p> <p>По итогам проведения публичных слушаний разработчик предоставляет в Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработанную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 экз. - на бумажном носителе и 1 экз. - на электронном носителе, в том числе: - графическую часть в программе AutoCad-2004, и в форматах JPEG, PDF; - пояснительную записку в форматах Word и PDF. <p>Все графические данные проекта межевания должны быть выполнены в системе СК-13 и обменном формате, необходимом для передачи данных в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия.</p> <p>Электронная версия комплекта документации передается на CD-R диске (дискета). Допускается использовать носители формата CD-RW, DVD-R, DVD-RW. На лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования проекта, разработчика, даты изготовления. Диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого делается соответствующая маркировка.</p>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 01 февраля 2021 года

№ 111

Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту: «Благоустройство территории по ул. Т. Бибиной в районе МКД 3/3 в г. о. Саранск»

Принимая во внимание обращение Муниципального предприятия городского округа Саранск «Кадастр» от 21 января 2021 года № 53 (Вх. № 62-ВХ/ПО от 22 января 2021 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 5 октября 2020 года № 1490 «О подготовке документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту «Строительство парка по ул. Т. Бибиной в городском округе Саранск» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 7 декабря 2020 года № 1909), постановлением Главы городского округа Саранск от 10 декабря 2020 года № 590-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту: «Благоустройство территории по ул. Т. Бибиной в районе МКД 3/3 в г. о. Саранск», с учетом протокола публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту: «Благоустройство территории по ул. Т. Бибиной в районе МКД 3/3 в г. о. Саранск», проведенных 30 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 20 января 2021 года № 2, иных прилагаемых документов Администрации городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту: «Благоустройство территории по ул. Т. Бибиной в районе МКД 3/3 в г. о. Саранск» согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – Казенное учреждение городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 01 февраля 2021 г. № 111

Состав документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) по объекту: «Благоустройство территории по ул. Т. Бибиной в районе МКД 3/3 в г. о. Саранск»

№ п/п	Наименование документа
1.	Пояснительная записка
2.	Графическая часть
2.1.	Основная часть проекта планировки территории:
2.1.1.	Чертеж планировки территории М 1:1000
2.2.	Материалы по обоснованию проекта планировки территории:
2.2.1.	Схема расположения элемента планировочной структуры М 1:20000
2.2.2.	Результаты инженерных изысканий М 1:1000
2.2.3.	Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам М 1:1000
2.2.4.	Схема границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000
2.2.5.	Схема вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории М 1:1000
2.2.6.	Схема организации движения и пешеходов М 1:1000
2.3.	Основная часть проекта межевания территории:
2.3.1.	Чертеж межевания территории М 1:1000
2.4.	Материалы по обоснованию проекта межевания территории:
2.4.1.	Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства М 1:1000
2.4.2.	Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ городского округа Саранск

от 28 января 2021 г.

№ 40-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г.о. Саранск, с. Горяйновка, ул. Молодежная

Принимая во внимание заявление Родино Людмилы Михайловны от 20 января 2021 года (вх. № 291/5-52 от 20 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка площадью 780 кв. м с кадастровым номером 13:23:1205001:1848, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г.о. Саранск, с. Горяйновка, ул. Молодежная.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Гожувская, 40, с 16 часов 35 минут 18 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (4 этаж, на информационных стендах), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 18 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 409 (тел. 47-58-72), ежедневно с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев



Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 28 января 2021 года № 40-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ городского округа Саранск

от 28 января 2021 г.

№ 42-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Гончарова, 27

Принимая во внимание заявление Мышкина Антона Владимировича от 22 января 2021 года (вх. № 367/5-52 от 22 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка площадью 780 кв.м с кадастровым номером 13:23:0904168:40, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Гончарова, 27.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21, с 16 часов 50 минут 19 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (4 этаж, на информационных стендах), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 19 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 409 (тел. 47-58-72), ежедневно с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ городского округа Саранск

от 28 января 2021 г.

№ 41-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Титова, 115

Принимая во внимание заявление Письмаркиной Нины Семеновны, действующей на основании доверенности за Спрыгину Нину Максимовну, Акимову Марию Александровну и Михеева Дениса Алексеевича от 21 января 2021 года (вх. № 321/5-52 от 21 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка площадью 615 кв.м с кадастровым номером 13:23:0904218:602, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Титова, 115.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21, с 16 часов 25 минут 19 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (4 этаж, на информационных стендах), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 19 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 409 (тел. 47-58-72), ежедневно с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 28 января 2021 года № 41-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания
---	---	---	-------------	--

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 1 февраля 2021 г.

№ 43-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1206001:46 по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, с. Напольная Тавла, ул. Московская, 19

Принимая во внимание заявление Письмаркиной Нины Семеновны, действующей за Радайкина Николая Николаевича, от 21 января 2021 года (вх. № 320/5-53 от 21 января 2021 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1206001:46 площадью 5210 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, с. Напольная Тавла, ул. Московская, 19, в части увеличения отступа от границы земельного участка со стороны улично-дорожной сети до 32,6 м.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, улица Гожув-

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 28 января 2021 года № 41-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Юткин А. Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);
Рябинин Е.Н. – главный специалист отдела градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Пряхин В. В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор КУ городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер КУ городского округа Саранск «Градостроительство».



ская, 40, с 16 часов 55 минут 18 февраля 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 18 февраля 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 1 февраля 2021 года № 43-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Мальченков С. А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Киреева Е. В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Сандин А. М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Суняйкина Т. В. - представитель Администрации городского округа с. Напольная Тавла Управления по социальному развитию села и расширения рынка сельскохозяйственной продукции Администрации Октябрьского района городского округа Саранск.

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 1 февраля 2021 года № 43-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения	Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон	Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан)	Род занятий	Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 января 2021 г.

№ 72

Об утверждении Административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2020 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» и Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск».

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации городского округа Саранск от 3 ноября 2015 года № 3180 «Об утверждении Административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск»;

абзац тринадцатый пункта 1 постановления Администрации городского округа Саранск от 26 ноября 2015 года № 3415 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты Администрации городского округа Саранск»;

постановление Администрации городского округа Саранск от 4 апреля 2018 года № 816 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 3 ноября 2015 года № 3180»;

абзац семнадцатый пункта 1 постановления Администрации городского округа Саранск от 5 февраля 2019 года № 229 «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского округа Саранск по вопросам предоставления муниципальных услуг»;

постановление Администрации городского округа Саранск от 23 мая 2019 года № 982 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 3 ноября 2015 года № 3180 «Об утверждении Административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Саранск
от 25 января 2021 г. № 72

ставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск»

Раздел 1. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги.

2. Регламент определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

3. Объектами адресации являются:

а) здание (строение, за исключением некапитального строения), в том числе строительство которого не завершено;

б) сооружение (за исключением некапитального сооружения и линейного объекта), в том числе строительство которого не завершено;

в) земельный участок (за исключением земельного участка, не относящегося к землям населенных пунктов и не предназначенного для размещения на них объектов капитального строительства);

г) помещение, являющееся частью объекта капитального строительства;

д) машино-место (за исключением машино-места, являющегося частью некапитального здания или сооружения).

Подраздел 2. Категории заявителей

4. Заявителями являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а именно:

4.1. Собственники объекта адресации либо лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект недвижимости:

а) право хозяйственного ведения;

б) право оперативного управления;

в) право пожизненно наследуемого владения;

г) право постоянного (бессрочного) пользования;

4.2. Представители заявителя, действующие в силу полномочий, в том числе:

а) от имени собственников помещений в многоквартирном доме – представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников;

б) от имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества – представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества;

в) от имени лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего регламента, вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий в соответствии с Федеральным законом «О кадастровой деятельности» кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

г) лицо, уполномоченное на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

д) лицо, уполномоченное на основании акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел 1. Основные положения стандарта предоставления муниципальной услуги

5. Муниципальная услуга Администрации городского округа Саранск – «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в городском округе Саранск» (далее – муниципальная услуга).

6. Муниципальная услуга предоставляется в срок не более 10-ти рабочих дней со дня регистрации.

В случае представления заявления через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов в уполномоченный орган.

7. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- распоряжение Заместителя Главы городского округа Саранск о присвоении, изменении и аннулировании адреса;

- решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

Срок хранения распоряжения Заместителя Главы городского округа Саранск о присвоении, изменении и аннулировании адреса – постоянно.

Срок хранения решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса – 5 лет.

8. Перечень документов, прилагаемых к заявлению, указан в пунктах 20, 23 настоящего регламента. Рассмотрение заявления осуществляется в соответствии с положениями настоящего регламента.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

9. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа Саранск (далее – Администрация) в лице Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (далее – Управление) и Казенным учреждением городского округа Саранск «Градостроительство» (далее – КУ «Градостроительство»).

10. При предоставлении муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия;

- Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия;

- иными организациями, имеющими сведения, необходимые для подготовки в установленном порядке документов для предоставления муниципальной услуги.

10.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и получения необходимой информации, заявитель вправе обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг¹.

10.2. При предоставлении муниципальной услуги функции приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результата предоставления муниципальной услуги от лица администрации вправе выполнять иная, уполномоченная Администрацией, привлекаемая организация.

Подраздел 3. Правовые основания предоставления муниципальной услуги

11. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года);

Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ (Российская газета, 30 октября 2001 года № 211-212);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 3 января 2005 года, № 1, ст. 16);

Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 30 декабря 2013 года, № 295);

Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства РФ, 30 июля 2007 года, № 31, ст. 4017);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 8 октября 2003 года, № 202);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» («Собрание законодательства РФ», 1 декабря 2014 года, № 48, ст. 6861);

решением Саранского городского Совета депутатов от 23 декабря 2005 года № 177 «Об утверждении Устава городского округа Саранск» («Вечерний Саранск» от 29 декабря 2005 года, спецвыпуск);

постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 17 февраля 2011

¹ Прием документов от заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется в случае заключения соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и Администрацией.



года № 303 «Об утверждении Стандарта муниципальных услуг на территории городского округа Саранск» («Вечерний Саранск» от 10 марта 2011 года № 10);

постановлением Администрации городского округа Саранск от 6 августа 2013 года № 1978 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) Администрацией городского округа Саранск» («Вечерний Саранск» от 21 августа 2013 года № 34);

распоряжением Администрации городского округа Саранск от 30 декабря 2014 года № 91-р «О Регламенте Администрации городского округа Саранск».

Подраздел 4. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

12. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, проводится в двух формах: устно (лично в местах приема документов или по телефону) и письменно.

13. Устное информирование заявителя по телефону не должно превышать 10 минут и включает в себя информацию о наименовании уполномоченной организации, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок, условиях предоставления муниципальной услуги и ответы по существу поставленных заявителем вопросов.

14. При устном информировании заявителей специалист должен принять все необходимые меры для представления полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Специалист информирует заявителя о возможности получить консультацию в письменной форме.

15. Специалист не вправе осуществлять информирование заявителя муниципальной услуги, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

16. Сведения о месте нахождения, графике работы и контактных телефонах организаций, осуществляющих функции приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги, указаны в приложении 2 к настоящему регламенту.

17. Заявитель может получить всю необходимую информацию о порядке предоставления услуги на официальных сайтах <http://www.adm-saransk.ru>, <http://www.mfc13.ru> (далее - официальный сайт), а также на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия <http://gosuslugi.e-mordovia.ru> и на информационных стендах в местах приема документов.

18. Письменное информирование заявителя осуществляется посредством дачи письменного ответа на его обращение по существу поставленных вопросов. Ответы на письменные обращения подписываются Заместителем Главы городского округа Саранск – Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск. Срок рассмотрения письменных обращений составляет 30 дней со дня их регистрации.

19. При поступлении обращения в электронной форме от гражданина по вопросу предоставления муниципальной услуги на официальный сайт (электронную почту) ответ в электронной форме по существу поставленного вопроса дается не позднее 30-ти дней со дня регистрации обращения в автоматизированной системе учета входящей корреспонденции. Ответ направляется заявителю в электронной форме на указанный им адрес электронной почты. По желанию заявителя ответ выдается ему на руки или направляется посредством почтовой связи.

Подраздел 5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Для получения муниципальной услуги заявителем лично, через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия или посредством почтовой связи представляется:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту на имя Главы городского округа Саранск, в котором указывается:

- фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность (указываются полностью), - в случае если заявление подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, ИНН, КПП, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае если заявление подается юридическим лицом;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- личная подпись заявителя с расшифровкой подписи, дата обращения, способ получения ответа.

2) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в случае подачи заявления представителем многоквартирного дома;

3) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, в случае подачи заявления представителем садоводческого или огороднического товарищества;

4) документ, на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, в случае подачи заявления кадастровым инженером;

5) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя по доверенности.

21. Заявление, направленное в бумажной форме, подписывается заявителем собственноручно. В случае если заявление в бумажной форме подписывается представителем заявителя, обязательным приложением к такому заявлению является документ, подтверждающий указанное полномочие такого лица.

Если заявление направляется в электронной форме, такое заявление подписывается электронной подписью заявителя или представителя заявителя.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует по доверенности).

22. В случае предоставления заявления заявителем или представителем заявителя представляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

23. К документам, на основании которых принимается решение по оказанию муниципальной услуги, относятся:

1) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

3) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

4) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

6) постановление Администрации городского округа Саранск о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его

перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

7) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющегося объектом адресации (в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации);

9) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации).

Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах 1,3,4,6,7 пункта 23 настоящего регламента, в случае, если такие документы не находятся в распоряжении Администрации городского округа Саранск, либо подведомственных организациях.

Документы, указанные в подпунктах 1,3,4,6,7 пункта 23 настоящего регламента, предоставляемые в форме электронных документов, удостоверяются электронной подписью заявителя либо представителя заявителя.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах 2, 5, 8, 9 пункта 23 настоящего регламента, истребуются Администрацией самостоятельно по каналам межведомственного электронного взаимодействия.

24. Специалист, осуществляющий прием и регистрацию документов, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органов власти и иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении предусмотренной муниципальной услуги;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

25. Органы и организации, выдавшие документы, несут ответственность за достоверность содержащихся в этих документах сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 6. Основания для отказа в приеме документов или отказа в предоставлении муниципальной услуги

26. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) предоставление заявителем заявления и документов без удостоверения личности либо неуполномоченным лицом;

2) предоставление заявителем заявления и документов, не соответствующих требованиям (наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, подписи, печати).

27. О наличии оснований для отказа в приеме документов заявителем устно информирует специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.

28. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пункте 4 настоящего регламента;

2) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

4) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса.

Также основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги может быть ненадлежащим образом оформленное заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые были направлены по почте.

29. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в судебном порядке.

30. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

Подраздел 7. Размер платы за предоставление муниципальной услуги

31. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 8. Стандарт комфортности

32. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей специалистами, ответственными за прием (выдачу) и регистрацию документов, осуществляется в порядке электронной очереди в специально выделенных для этих целей помещениях. Очередность определяется при обращении заявителя к киоску электронной очереди. Выдача талонов заявителям для подачи заявления о предоставлении услуги осуществляется исходя из принципа: один талон на получение одной услуги.

33. Помещение для предоставления муниципальной услуги должно быть оборудовано местами для ожидания, информирования и приема заявителей, стульями, столами, канцелярскими принадлежностями.

34. Помещение должно быть оборудовано по принципу доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

35. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги и официального сайте размещается следующая информация:

- полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, и организация, участвующих в ее предоставлении;

- контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей;

- процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;

- перечень документов, предоставляемых заявителями для получения муниципальной услуги;

- образец заявления.

36. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- простота и ясность изложения информационных документов;



- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;
- доступность работы с заявителями;
- точность предоставления муниципальной услуги;
- профессиональная подготовка сотрудников органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- высокая культура обслуживания заявителей;
- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб на решения органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

37. Качество предоставления муниципальной услуги подтверждается отсутствием жалоб со стороны заявителей и соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги, соблюдением стандарта предоставления муниципальной услуги, обеспечением защиты конфиденциальных сведений о заявителе.

38. Доступность для заявителей предоставления муниципальной услуги обеспечивается за счет публичного информирования обо всех проводимых мероприятиях в средствах массовой информации, предусмотренных законодательством.

Подраздел 9. Особенности предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

39. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) организует предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии.

40. В МФЦ обеспечивается:

- а) функционирование автоматизированной информационной системы МФЦ;
- б) бесплатный доступ заявителей к государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия»;
- в) возможность оплаты государственных и муниципальных услуг;
- г) получение информации посредством центра телефонного обслуживания, осуществляющего с помощью операторов или в автоматическом режиме прием и обслуживание вызовов, поступающих в МФЦ;
- д) возможность воспользоваться предварительной записью на подачу запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- е) предварительное уведомление заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги.

41. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Подраздел 10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

42. Обращение в электронной форме производится при наличии технической возможности заявителя на предоставление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с правом электронной подписи на заверение представляемых документов в установленном порядке.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Основные положения

43. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления и документов;
- рассмотрение заявления и документов и принятие решения;
- выдача результата заявителю.

44. Блок-схема последовательности административных действий по предоставлению муниципальной услуги представлена в приложении 4 к настоящему регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявления и документов

45. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является обращение заявителя в адрес Главы городского округа Саранск с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту и документами, указанными в пунктах 20, 23 настоящего регламента.

46. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе подать заявление и документы лично или через своего законного представителя по адресам, указанным в приложении 3 к настоящему регламенту, а также с использованием почтовой связи или в электронном виде через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия.

47. В случае если заявление и документы представлены посредством почтовой связи или представлены заявителем лично через многофункциональный центр, расписка в получении заявления и документа направляется специалистом КУ «Городская общественная приемная» по указанному в заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления и документов.

48. В случае если заявление и документы представлены в форме электронных документов, специалист КУ «Городская общественная приемная» ответственный за прием и регистрацию направляет заявителю сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечня наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

49. Сообщение о получении заявления и документов направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя в Портале государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия.

50. Сообщение о получении заявления и документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

51. При личном обращении заявителя за представлением муниципальной услуги специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) устанавливает личность заявителя (проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени);
- 2) предоставляет заявителю бланк заявления;
- 3) проверяет наличие всех документов, указанных в пунктах 20, 23 настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществляет проверку представленных копий документов на их соответствие оригиналам (по окончании проверки специалист, ответственный за прием и регистрацию, возвращает оригиналы документов заявителю, на копиях проставляет отметку «сверено с оригиналом» с указанием должности, фамилии, инициалов);
- 5) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, а именно:
 - документы в установленных законодательством случаях удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или должностных лиц;
 - тексты документов написаны разборчиво;
 - фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства написаны полностью;
 - в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
 - документы не исполнены карандашом;
 - документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- 6) по окончании регистрационных действий специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, выдает заявителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения, а также сообщает заявителю о дате и месте получения результата муниципальной услуги, номерах телефонов, ответственных лиц, у которых заявитель в течение срока предоставления муниципальной услуги может узнать о стадии ее предоставления, а в случае предоставления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром;
- 7) специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, сканирует заявление и прилагаемые к нему документы и вносит запись о приеме документов в регистрационную карточку автоматизированной системы учета входящей и исходящей документации в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

52. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

53. После регистрации заявления и документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня, следующего за регистрацией, передает заявление и документы на рассмотрение для принятия решения в Управление.

Подраздел 3. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения

54. Начальник Управления в течение 1 рабочего дня рассматривает представленные заяв-

ление и документы, после чего передает их специалисту КУ «Градостроительство».

55. Специалист КУ «Градостроительство» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов:

- определяет возможность присвоения адреса или аннулирования его адреса;
- в порядке межведомственного взаимодействия делает запрос из Единого государственного реестра недвижимости о правоустанавливающих документах на объект (объекты) адресации;
- проводит осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);
- осуществляет подготовку проекта распоряжения Заместителя Главы городского округа Саранск о присвоении, изменении или аннулировании его адреса;
- осуществляет подготовку проекта решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

Подраздел 4. Подготовка распоряжения Заместителя Главы городского округа Саранск о присвоении, изменении или аннулировании адреса

56. Проект распоряжения проходит правовую экспертизу и согласовывается с должностными лицами Администрации в течение 1 рабочего дня, после чего подписывается Заместителем Главы городского округа Саранск в течение 1 рабочего дня со дня получения.

57. Подписанное распоряжение Заместителя Главы городского округа Саранск в течение 1 рабочего дня регистрируется специалистом, ответственным за регистрацию нормативно-правовых актов.

58. Подписанное и зарегистрированное распоряжение в течение 1 рабочего дня со дня регистрации передается специалистом, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

Подраздел 5. Отказ в предоставлении муниципальной услуги

59. В случае если при проведении проверки сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, установлены основания, указанные в пункте 28 настоящего регламента, специалист КУ «Градостроительство» оформляет проект решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе) со ссылкой на причину отказа.

60. Проект решения об отказе в течение 1 рабочего дня подписывается Заместителем Главы городского округа Саранск – Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

61. Специалист Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск в течение 1 рабочего дня проводит правовую экспертизу решения об отказе, после чего согласовывали направляет специалисту на доработку.

62. Подписанное и зарегистрированное решение об отказе в течение 1 рабочего дня со дня регистрации передается специалистам, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

Подраздел 6. Выдача результата заявителю

63. Результат услуги выдается при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, доверенным лицам - при предъявлении доверенности, оформленной в установленном порядке.

Если заявитель не выявил желания получить результат услуги на руки, то результат услуги направляется ему почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

64. Результат услуги направляется заявителю одним из способов:

- в форме электронного документа с использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока поступления заявления;
- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю лично либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за десятым рабочим днем со дня истечения срока поступления заявления посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

65. Заявитель уведомляется специалистом, ответственным за выдачу результата услуги, по телефону о готовности результата предоставления услуги в течение 3 рабочих дней после его получения.

В случае если специалист, ответственный за выдачу результата услуги, не смог дозвониться до заявителя, либо заявитель не указал контактный телефон, заявителю на указанный им электронный или почтовый адрес в течение 3 рабочих дней с момента получения результата услуги от Администрации отправляется письмо, подтверждающее готовность результата услуги.

66. При наличии в заявлении указания о выдаче результата услуги через многофункциональный центр ответственный специалист КУ «Городская общественная приемная» обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока поступления заявления.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными сотрудниками КУ «Градостроительство» последовательности действий, определенных настоящим регламентом, осуществляется Заместителем Главы городского округа Саранск – Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

68. Специалисты КУ «Градостроительство», принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков рассмотрения заявлений получателей муниципальной услуги, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим регламентом.

69. Ответственность специалистов КУ «Градостроительство» закрепляется в их должностных инструкциях.

70. Специалисты, осуществляющие прием и выдачу документов, несут ответственность за порядок приема и регистрацию документов, разглашение сведений (информации), составляющих служебную тайну или преданнесенных для ограниченного пользования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. Несоблюдение требований настоящего регламента специалистами влечет наложение на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

72. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

73. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми (в связи с обращением граждан либо получением информации о нарушениях прав заявителей в процессе предоставления муниципальной услуги).

74. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)

Подраздел 1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

75. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях: нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и



действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме.

Подраздел 2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования

76. Жалоба в Администрацию подается в письменной или в электронной форме. Жалоба может быть подана непосредственно в Администрацию или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе через организацию, осуществляющую функцию приема документов, а также направлена по почте или через официальный сайт и Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия, на личном приеме должностными лицами Администрации, а также через федеральную информационную систему досудебного (внесудебного) обжалования.

77. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации и ее должностных лиц устанавливаются муниципальными правовыми актами.

78. Жалоба должна содержать: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Администрации; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

79. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

80. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме: отмены принятого решения; исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах; возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами; отказывает в удовлетворении жалобы.

81. Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеуказанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

82. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

83. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

84. В случае установления при рассмотрении жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

85. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги в судебном порядке.

Приложение 1 к Административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ АДРЕСА

		Лист N ____	Всего листов			
1	Заявление	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____, количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копий _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата « ____ » ____ г.			
	в Администрацию городского округа Саранск					
31	Прошу в отношении объекта адресации: Вид:					
	<table border="1"> <tr> <td>Земельный участок</td> <td>Сооружение</td> </tr> <tr> <td>Здание (строение) (в том числе незавершенное строение)</td> <td>Помещение</td> </tr> </table>	Земельный участок	Сооружение	Здание (строение) (в том числе незавершенное строение)	Помещение	Машино-место
Земельный участок	Сооружение					
Здание (строение) (в том числе незавершенное строение)	Помещение					

32	Присвоить адрес		
	В связи с:	Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	
	Количество образуемых земельных участков		
	Дополнительная информация:		
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка		
	Количество образуемых земельных участков		
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется		
	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков		
Количество объединяемых земельных участков			
Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>	Адрес объединяемого земельного участка <1>		
		Лист N ____	Всего листов

	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка		
	Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)		
	Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	
	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков		
	Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются	
	Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>	Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>	
	Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения		
	Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется			
Тип здания (строения), сооружения			
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		
Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение			
Кадастровый номер помещения	Адрес помещения		

		Лист N ____	Всего листов	
	Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения			
	Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений		
	Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений		
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения		
	Дополнительная информация:			
	Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места			
	Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Вид помещения <3>	Количество помещений <3>	
	Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется		
	Дополнительная информация:			
Образованием помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении				
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения			
Количество объединяемых помещений				
Кадастровый номер объединяемого помещения	Адрес объединяемого помещения			
Дополнительная информация:				
Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования				
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения			
Количество образуемых помещений				
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения			
Дополнительная информация:				
Образованием машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения				
Количество образуемых машино-мест				
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения			
Дополнительная информация:				
Образованием машино-места в здании, сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении				
Количество объединяемых помещений, машино-мест				
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>			
Дополнительная информация:				
Образованием машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования				
Количество образуемых машино-мест				
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения			
Дополнительная информация:				



Необходимостью приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4344; 2020, N 22, ст. 3383) (далее - Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости») в соответствии с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Существующий адрес земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места
Дополнительная информация:	
Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», адреса	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Адрес земельного участка, на котором расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	

	Лист N ____	Всего листов
3		
Аннулировать адрес объекта адресации:		
Наименование страны		
Наименование субъекта Российской Федерации		
Наименование муниципального района, городского, муниципального округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации		
Наименование поселения		
Наименование внутригородского района городского округа		
Наименование населенного пункта		
Наименование элемента планировочной структуры		
Наименование элемента улично-дорожной сети		
Номер земельного участка		
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства		
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении		
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)		
Дополнительная информация:		
В связи с:		
Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации		
Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации		
Присвоением объекту адресации нового адреса		
Дополнительная информация:		

	Лист N ____	Всего листов
4		
Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации		
физическое лицо:		
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):
		ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:
	дата выдачи:	номер:
	«__» _____ г.	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:		
полное наименование:		
ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
	«__» _____ г.	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
Вещное право на объект адресации:		
	право собственности	
	право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации	
	право оперативного управления имуществом на объект адресации	
	право пожизненно наследуемого владения земельным участком	
	право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком	
5		
Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):		
Лично	В многофункциональном центре	
	В КУ «Городская общественная приемная»	
Почтовым отправлением по адресу:		
В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг		
В личном кабинете федеральной информационной адресной системы		
На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)		
6		
Расписку в получении документов прошу:		
Выдать лично	Расписка получена: _____	
	(подпись заявителя)	
Направить почтовым отправлением по адресу:		
Не направлять		

Заявитель:			
Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
7			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
полное наименование:			
КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
8			
Документы, прилагаемые к заявлению:			
Оригинал в количестве экз., на л. _____ Копия в количестве экз., на л. _____			
Оригинал в количестве экз., на л. _____ Копия в количестве экз., на л. _____			
Оригинал в количестве экз., на л. _____ Копия в количестве экз., на л. _____			
9			
Примечание:			

	Лист N ____	Всего листов
10		
Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.		
11		
Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.		
12		
Подпись	Дата	
(подпись) _____	(инициалы, фамилия) _____	«__» _____ г.
13		
Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:		

- <1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.
 <2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.
 <3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.
 <4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

Приложение 2
к Административному регламенту

(бланк письма Администрации
городского округа Саранск)

(Ф.И.О., адрес заявителя
(представителя заявителя)
(регистрационный номер заявления
о присвоении объекту адресации
адреса или аннулировании его адреса)

Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; 2019, N 31, ст. 4457)) сообщает, что _____

(Ф.И.О. заявителя в дателном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего личность, почтовый адрес - для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

почтовый адрес - для юридического лица) на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему(нужное подчеркнуть) объекту адресации _____ (вид и наименование объекта адресации, описание

местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя присвоении объекту адресации адреса,

адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи с _____

(основание отказа)
Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск

(подпись)
М.П.

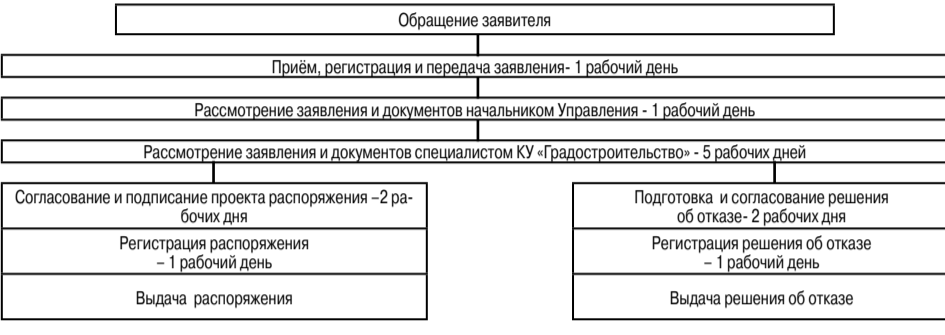
Приложение 3 к Административному регламенту

Сведения о месте нахождения, графике работы и контактных телефонах организаций, осуществляющих функции приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги

Table with 5 columns: Наименование организаций, Адрес, Контактные номера телефонов, График работы, Адрес Интернет-сайта (страницы), адрес электронной почты.

Приложение 4 к Административному регламенту

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 27 января 2021 г.

№ 83

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 23 ноября 2015 года № 3379 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры г.о. Саранск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 27 декабря 2019 года № 253 «О бюджете городского округа Саранск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и от 30 декабря 2020 года № 331 «О бюджете городского округа Саранск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Администрация городского округа Саранск постановляет:

- 1. Внести в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры г.о. Саранск» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 23 ноября 2015 года № 3379 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры г.о. Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 20 января 2016 года № 247, от 18 августа 2016 года № 2522, от 30 сентября 2016 года № 2905, от 30 декабря 2016 года № 3670, от 31 января 2017 года № 209, от 6 марта 2017 года № 444, от 20 апреля 2017 года № 844, от 31 мая 2017 года № 1178, от 31 августа 2017 года № 1956, от 9 ноября 2017 года № 2554, от 13 февраля 2018 года № 341, от 23 марта 2018 года № 695, от 9 июля 2018 года № 1567, от 2 октября 2018 года № 2246, от 22 ноября 2018 года № 2700, от 25 января 2019 года № 120, от 26 апреля 2019 года № 831, от 28 июня 2019 года № 1207, от 18 октября 2019 года № 1849, от 30 января 2020 года № 135, от 7 июля 2020 года № 970, от 17 августа 2020 года № 1218, от 25 сентября 2020 года № 1447, от 27 ноября 2020 года № 1861, от 26 декабря 2020 года № 2069), следующие изменения:

- 1) раздел «Ресурсное обеспечение Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for the program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск, Республики Мордовия и внебюджетные источники. Общий объем средств на реализацию Программы составляет 1 535 511,3 тыс. руб., в том числе: 2016 год - 51 779,1 тыс. руб.; 2017 год - 219 076,3 тыс. руб.; 2018 год - 307 225,8 тыс. руб.; 2019 год - 86 045,6 тыс. руб.; 2020 год - 201 880,2 тыс. руб.; 2021 г. - 0;

- 2) таблицу 3 раздела 5 «Ресурсное обеспечение Программы» Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 3) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Содержание и строительство сетей ливневой и дренажной канализации» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск и Республики Мордовия. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 34 186,4 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 2377,9 тыс. руб.; 2017 г. - 5772,8 тыс. руб.; 2018 г. - 7000,5 тыс. руб.; 2019 г. - 4036,5 тыс. руб.; 2020 г. - 6998,7 тыс. руб.; 2021 г. - 5000,0 тыс. руб.; 2022 г. - 3000,0 тыс. руб.

- 4) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Содержание и строительство сетей ливневой и дренажной канализации» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 5) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Строительство водопроводных сетей, хозяйственно-бытовой канализации» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск и Республики Мордовия. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 892898,8 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 4123,9 тыс. руб.; 2017 г. - 190925,3 тыс. руб.; 2018 г. - 4369,5 тыс. руб.; 2019 г. - 4483,0 тыс. руб.; 2020 г. - 139095,3 тыс. руб.; 2021 г. - 51424,4 тыс. руб.; 2022 г. - 17000,0 тыс. руб.

- 6) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Строительство водопроводных сетей, хозяйственно-бытовой канализации» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
- 7) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Городские ливневые стоки» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источники финансирования - бюджет городского округа Саранск. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 4535,1 тыс. руб., в том числе: 2016 год - 331,0 тыс. руб.; 2017 год - 2000,0 тыс. руб.; 2018 год - 250,0 тыс. руб.; 2019 год - 298,6 тыс. руб.; 2020 год - 655,5 тыс. руб.; 2021 год - 500,0 тыс. руб.; 2022 г. - 500,0 тыс. руб.

- 8) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Городские ливневые стоки» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
- 9) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Содержание фонтанных объектов» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источник финансирования - бюджет городского округа Саранск. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 126 583,2 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 9258,8 тыс. руб.; 2017 г. - 16112,6 тыс. руб.; 2018 г. - 28629,1 тыс. руб.; 2019 г. - 15219,2 тыс. руб.; 2020 г. - 23363,5 тыс. руб.; 2021 г. - 17000,0 тыс. руб.; 2022 г. - 17000,0 тыс. руб.

10) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Содержание фонтанных объектов» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

11) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт мостов и путепроводов» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск и Республики Мордовия. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 443 083,5 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 5240,1 тыс. руб.; 2017 г. - 1100,0 тыс. руб.; 2018 г. - 266886,4 тыс. руб.; 2019 г. - 61825,5 тыс. руб.; 2020 г. - 31 429,0 тыс. руб.; 2021 г. - 52893,7 тыс. руб.; 2022 г. - 23708,8 тыс. руб.

12) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт мостов и путепроводов» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

13) позицию «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Вывоз сетей газоснабжения высокого и среднего давления и техническое обслуживание объектов газоснабжения» изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for sub-program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск и Республики Мордовия. Общий объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 34 224,3 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 30447,4 тыс. руб.; 2017 г. - 3165,6 тыс. руб.; 2018 г. - 90,3 тыс. руб.; 2019 г. - 182,8 тыс. руб.; 2020 г. - 338,2 тыс. руб.; 2021 г. - 0; 2022 г. - 0.

14) таблицу 3 раздела 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» подпрограммы «Вывоз сетей газоснабжения высокого и среднего давления и техническое обслуживание объектов газоснабжения» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 27 января 2021 г.

№ 84

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 17 ноября 2015 года № 3304 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в г. о. Саранск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 27 декабря 2019 года № 253 «О бюджете городского округа Саранск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и от 30 декабря 2020 года № 331 «О бюджете городского округа Саранск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Администрация городского округа Саранск постановляет:

- 1. Внести в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в г. о. Саранск» (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 17 ноября 2015 года № 3304 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в г. о. Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 20 января 2016 года № 246, от 8 августа 2016 года № 2412, от 30 сентября 2016 года № 2902, от 30 декабря 2016 года № 3664, от 31 января 2017 года № 208, от 6 марта 2017 года № 442, от 25 июля 2017 года № 1572, от 31 августа 2017 года № 1954, от 9 ноября 2017 года № 2553, от 9 февраля 2018 года № 315, от 12 марта 2018 года № 543, от 5 июня 2018 года № 1337, от 3 июля 2018 года № 1489, от 26 сентября 2018 года № 2195, от 22 ноября 2018 года № 2702, от 25 января 2019 года № 112, от 23 апреля 2019 года № 794, от 17 июня 2019 года № 1133, от 30 сентября 2019 года № 1734, от 28 января 2020 года № 104, от 17 июня 2020 года № 879, от 24 августа 2020 года № 1246, от 5 октября 2020 года № 1497, от 27 ноября 2020 года № 1859, от 25 декабря 2020 года № 2060), следующие изменения:

- 1) раздел «Ресурсное обеспечение Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table showing financial resources for the program: Источники финансирования - бюджеты городского округа Саранск и Республики Мордовия. Общая сумма финансирования составит 952 803,5 тыс. руб., в том числе по годам реализации Программы: 2016 г. - 42 874,6 тыс. руб.; 2017 г. - 152 110,6 тыс. руб.; 2018 г. - 147 395,7 тыс. руб.; 2019 г. - 190 362,9 тыс. руб.; 2020 г. - 159 153,5 тыс. руб.; 2021 г. - 135 553,1 тыс. руб.; 2022 г. - 125 353,1 тыс. руб.

2) таблицу 4 раздела 5 «Ресурсное обеспечение Программы» Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение «Перечень программных мероприятий» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 января 2021 г.

№ 92

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 20 октября 2020 года № 1612 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск»

В соответствии с Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск постановляет:

- 1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации городского округа Саранск от 20 октября 2020 года № 1612 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Саранск» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 января 2021 года № 63), следующие изменения:
 - в приложении 1 к Порядку:
 - в графе «Наименование субсидии (цель предоставления)» пункта 7 слова «на 2012-2016 годы» исключить;
 - в графе «Наименование субсидии (цель предоставления)» пункта 34 слова «на 2016-2018 годы» исключить;
 - в графе «Наименование субсидии (цель предоставления)» пункта 35 слова «на 2015-2017 годы» исключить;
 - пункты 44 и 45 изложить в следующей редакции:

Table with 4 columns: No, Code, Description of subsidy, Beneficiary. Row 44: Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. Row 45: Субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Директора Департамента финансов Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы)

А. М. Толкунов _____. 2021 г.



Участники публичных слушаний	Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А.М. – Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Мальченков С.А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Рябинин Е.Н. – главный специалист отдела градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы); Сандин А.М. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск; Кистенев К.И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А.М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А.М. – Директор КУ городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В.А. – главный инженер КУ городского округа Саранск «Градостроительство». Цыганов Б.В. – собственник земельного участка площадью 933 кв.м с кадастровым номером 13:23:1103200:292, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая.
-------------------------------------	---

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний	Количество	Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
Председатель проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 933 кв.м с кадастровым номером 13:23:1103200:292 расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая. В связи с отсутствием предложений и замечаний у участников слушаний предложено одобрить вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 933 кв.м с кадастровым номером 13:23:1103200:292 расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая.	1	Принять к учету

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.
2. Отметить, что вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 933 кв.м с кадастровым номером 13:23:1103200:292 расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая одобрен рабочей группой.

Секретарь публичных слушаний Рябинин Е.Н.
29.01.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний) А.М. Толкунов
_____. 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

Информация о земельных участках	адрес: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64 кадастровый номер – 13:23:1103200:61 площадь – 906 кв.м
Информация об организаторе публичных слушаний	Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761)
Заявитель	Цыганова О.Н. и Цыганов Н.В.
Основание проведения	Постановление Главы городского округа Саранск от 30.12.2020 г. № 634-ПГ
Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования	Выпуск газеты «Саранский Вестник» от 13.01.2021 г.
Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания	с 13.01.2021 г. до 29.01.2021 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило.
Информация о сроках и месте проведения экспозиции	с 13.01.2021 г. до 29.01.2021 г. ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (4 этаж на информационных стендах), открыта экспозиция по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
Сведения о проведении публичных слушаний	Публичные слушания проведены 29.01.2021 г. в 16 часов 50 минут по адресу: г. Саранск, ул. Гожувская, 40. В собрании зарегистрированы два участника, не входящие в состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний. Во время проведения собрания публичных слушаний замечаний и предложений не поступило.
Сведения о протоколе публичных слушаний	Протокол публичных слушаний от 29.01.2021 г. по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64.
Участники публичных слушаний	Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А.М. – Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Мальченков С.А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Рябинин Е.Н. – главный специалист отдела градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы); Сандин А.М. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск; Кистенев К.И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А.М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А.М. – Директор КУ городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В.А. – главный инженер КУ городского округа Саранск «Градостроительство». Правообладатели Цыганова О.Н. (долевая собственность) и Цыганов Н.В. (долевая собственность) земельного участка площадью 906 кв.м с кадастровым номером 13:23:1103200:61, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний	Количество	Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
Председатель проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 906 кв.м, с кадастровым номером 13:23:1103200:61, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64. В связи с отсутствием предложений и замечаний у участников слушаний предложено одобрить вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 906 кв.м, с кадастровым номером 13:23:1103200:61, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64.	1	Принять к учету

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.
2. Отметить, что вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» земельного участка площадью 906 кв.м, с кадастровым номером 13:23:1103200:61, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Моховая, 64 одобрен рабочей группой.

Секретарь публичных слушаний Рябинин Е.Н.
29.01.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы) А.М. Толкунов
_____. 2021 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1111260:132 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

<p>Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления городского округа Саранск «Саранский Вестник» Учредитель: Администрация городского округа Саранск и Совет депутатов городского округа Саранск</p>	<p>Главный редактор: Осипова О.Ю.</p>	<p>Адрес редакции (издателя): г. Саранск, ул. Советская, д. 30 e-mail: kanzel3@adm-saransk.ru Сетевое издание: https://pravo.adm-saransk.ru</p>	<p>Газета «Саранский Вестник» освободжена от регистрации в соответствии со ст. 12 Закона РФ от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»</p>	<p>День выхода газеты среда Цена свободная</p>	<p>Газета отпечатана в ООО «Волга-Медиа», г. Саратов, ул. Вишневая, д. 10 Тел. (8452) 53-09-54 Время подписания в печать по графику – 16.00, фактическое – 17.00 Заказ 1128 Тираж 200 экз</p>
--	--	--	---	--	--

Информация о земельном участке	адрес: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43 кадастровый номер - 13:23:1111260:132 площадь – 1428 кв. м
Информация об организаторе публичных слушаний	Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 23-07-61)
Заявители	Шушкин Роман Геннадьевич, Шушкина Юлия Петровна, действующая за себя и своих несовершеннолетних детей Шушкину Екатерину Романовну и Шушкину Анну Романовну
Основание проведения	Постановление Главы городского округа Саранск от 30.12.2020 г. № 642-ПГ
Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования	Выпуск газеты «Саранский Вестник» от 20.01.2021 г. № 2 (51)
Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания	с 20.01.2021 г. до 29.01.2021 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило.
Сведения о проведении публичных слушаний	Публичные слушания проведены 29.01.2021 г. в 15 часов 50 минут по адресу: г. Саранск, ул. Гожувская, 40 (здание Администрации Октябрьского района г. о. Саранск). В собрании зарегистрированы два участника, не входящие в состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний. Во время проведения собрания публичных слушаний замечаний и предложений не поступило.
Сведения о протоколе публичных слушаний	Протокол публичных слушаний от 29.01.2021 г. по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1111260:132 площадью 1428 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43, в части увеличения отступа от границы земельного участка со стороны ул. Пугачева до 12,23 м.
Участники публичных слушаний	Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: - Толкунов А.М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); - Мальченков С.А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); - Киреева Е.В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы); - Быков В.В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Сандин А.М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск; - Кистенев К.И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; - Тюрин А.М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Новиченков В.А. – Главный инженер Казенного Учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». - Шушкин Р.Г. – собственник земельного участка с кадастровым номером 13:23:1111260:132, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43 (проживает по вышеуказанному адресу); - Шушкина Ю.П. – собственник земельного участка с кадастровым номером 13:23:1111260:132, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43 (проживает по вышеуказанному адресу).

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний	Количество	Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
Председатель проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1111260:132 площадью 1428 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43, в части увеличения отступа от границы земельного участка со стороны ул. Пугачева до 12,23 м. В связи с отсутствием предложений и замечаний у участников слушаний предложено одобрить вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на вышеуказанном земельном участке.	1	Принять к учету

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.
2. Отметить, что вопрос о предоставлении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1111260:132 площадью 1428 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пугачева, 43, в части увеличения отступа от границы земельного участка со стороны ул. Пугачева до 12,23 м, одобрен рабочей группой.

Секретарь публичных слушаний Киреева Е. В.
29.01.2021 г.

Предписание о демонтаже рекламных конструкций

В соответствии с п.21 ст.19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Администрации городского округа Саранск от 05 марта 2018 года №488 «Об утверждении Порядка демонтажа средств наружной рекламы, самовольно установленных и размещенных на территории городского округа Саранск», Администрация городского округа Саранск предписывает собственникам рекламных конструкций, самовольно установленных по следующим адресам:
г.о. Саранск, рп. Николаевка, пересечение ул. Народная и ул. Мичурина (Фото 1);
г.о. Саранск, рп. Николаевка, ул. Кооперативная, в районе жилого дома № 30 (Фото 2);
г.о. Саранск, с. Куликовка, в районе ул. Крупской, 133А (Фото 3);
г.о. Саранск, а/д на с. Кочкурово, в районе поворота на с. Булгаково (Фото 4).



Фото 1



Фото 2



Фото 3



Фото 4

Произвести демонтаж рекламных конструкций в течение 30 дней со дня публикации. В случае невыполнения в срок данного предписания, демонтаж рекламных конструкций будет осуществлен за счет средств местного бюджета. При этом законный владелец обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом рекламных конструкций (п.21.2 ст.19 ФЗ от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе»).

Информацию о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций (с фотоизображением) предоставить в Управление градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск, по адресу: г.Саранск, проспект Ленина, д.4, кабинет 302, тел.: 47-68-54.

Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск А. М. Толкунов