

САРАНСКИЙ ВЕСТНИК

печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления
городского округа Саранск

30 декабря 2020 года

№ 48 (48)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 16 декабря 2020 г.

№ 1964

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 26 ноября 2020 года № 1847 «Об организации работы лыжных баз и мест массового катания на коньках»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом городского округа Саранск, в целях пропаганды здорового образа жизни, создания условий для массовых занятий физической культурой на территории городского округа Саранск в зимний период 2020 – 2021 гг. Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации городского округа Саранск от 26 ноября 2020 года № 1847 «Об организации работы лыжных баз и мест массового катания на коньках» следующие изменения:

1) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 16 декабря 2020 г. № 1964

«Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 26 ноября 2020 г. № 1847

Перечень мест массового катания на коньках

| № п/п | Наименование | Адрес | Ответственные |
|-------|---|-----------------------------------|---|
| 1. | Каток МУФКС «Стадион «Саранск» | ул. Ульянова, 24д | Директор МУФКС «Стадион «Саранск» Фомин В.В. |
| 2. | Каток на водоеме МАУК «Городские парки» (городской парк культуры и отдыха им. А.С. Пушкина) | ул. Красноармейская, 12 | Директор МАУК «Городские парки» Шудров А.В. |
| 3. | Хоккейный корт МГПУ им. М.Е. Евсевьева | ул. Студенческая, 11а | Ректор МГПУ им. М.Е. Евсевьева Антонова М.В. (по согласованию) |
| 4. | Хоккейный корт | ул. Гагарина 89,91 | Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск Юткин А.Б. |
| 5. | Каток на площади Тысячелетия | ул. Большевикская | Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск Юткин А.Б. |
| 6. | Центральный каток Октябрьского района г.о. Саранск | ул. Гожувская, 40 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |
| 7. | Каток Октябрьского района (микрорайон «Юбилейный») | ул. Волгоградская, 75, корп. 3 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |
| 8. | Каток р.п. Луховка | р.п. Луховка, ул. Октябрьская, 27 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |
| 9. | Центральный каток Пролетарского района г.о. Саранск | ул. Коваленко | Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск Кузьмин А.А. |
| 10. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» | пр. 60 лет Октября, 101 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» Куликов Д.М. |
| 11. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» | ул. Веселовского, 16 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» Аверкин М.Г. |
| 12. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» | бульвар Эрзы, 28а | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» Азисов Р.А. |
| 13. | Хоккейный корт МОУ «Центр образования «Тавла» - Средняя общеобразовательная школа № 17» | пр. Российской Армии, 7 | Директор МОУ «Центр образования «Тавла» - Средняя общеобразовательная школа № 17» Лиманская С.В. |
| 14. | Хоккейный корт МОУ «Гимназия № 23» | ул. Комарова, 7 | Директор МОУ «Гимназия № 23» Горлышкин М.С. |
| 15. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 24» | ул. Серадзская, 26а | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 24» Сурайкин С.С. |
| 16. | Хоккейный корт МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28» | пр. 70 лет Октября, 160 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28» Ермилова Н.А. |
| 17. | Хоккейный корт МОУ «Гимназия № 29» | ул. Веселовского, 29 | Директор МОУ «Гимназия № 29» Марисова О.Ю. |
| 18. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 32» | ул. Лихачева, 40 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 32» Кичаев П.В. |
| 19. | Каток МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33» | ул. Р.Люксембург, 28 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33» Иванов О.Ю. |
| 20. | Хоккейный корт МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38» | ул. Миронова, 8 | Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38» Лазарев С.И. |
| 21. | Хоккейный корт МОУ «Николаевская средняя общеобразовательная школа» | р.п. Николаевка, ул. Школьная, 16 | Директор МОУ «Николаевская средняя общеобразовательная школа» Комодина И.П. |
| 22. | Каток МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» | р.п. Ялга, ул. Мичурина, 34а | Директор МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» Михайлова О.С. |
| 23. | Хоккейный корт МУДО «ДЮСШ № 1» | ул. Лесная, 2а | Директор МУДО «ДЮСШ № 1» Галкин А.А. |

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 16 декабря 2020 г. № 1964

«Приложение 3
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 26 ноября 2020 г. № 1847

Перечень мест массового катания на коньках

| № п/п | Наименование | Адрес | Ответственные |
|-------|--|-------------------|---|
| 1. | Центральный каток Октябрьского района г.о. Саранск | ул. Гожувская, 40 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |

| | | | |
|----|---|-----------------------------------|---|
| 2. | Каток Октябрьского района (микрорайон «Юбилейный») | ул. Волгоградская, 75, кор. 3 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |
| 3. | Каток р.п. Луховка | р.п. Луховка, ул. Октябрьская, 27 | Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск Мальченков С.А. |
| 4. | Центральный каток Пролетарского района г.о. Саранск | ул. Коваленко | Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск Кузьмин А.А. |
| 5. | Хоккейный корт | ул. Гагарина 89,91 | Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск Юткин А.Б. |
| 6. | Каток на площади Тысячелетия | ул. Большевикская | Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск Юткин А.Б. |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2047

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Саранск от 22 октября 2012 года № 3495 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа Саранск»

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Мордовия от 17 августа 2016 года № 70-З «О регулировании отдельных вопросов в области организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Республики Мордовия», Уставом городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа Саранск, утвержденный постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 октября 2012 года № 3495 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 7 февраля 2014 года № 317, от 2 апреля 2014 года № 861, от 9 июня 2014 года № 1501, от 1 октября 2014 года № 2603, от 19 января 2015 года № 81, от 11 сентября 2015 года № 2637, от 7 декабря 2015 года № 3551, от 11 декабря 2015 года № 3636, от 15 января 2016 года № 125, от 3 марта 2016 года № 830, от 13 сентября 2016 года № 2715, от 11 октября 2016 года № 2962, от 26 октября 2016 года № 3103, от 12 декабря 2016 года № 3414, от 21 февраля 2017 года № 375, от 20 июня 2017 года № 1320, от 29 августа 2017 года № 1896, от 18 октября 2017 года № 2345, от 19 января 2018 года № 88, от 28 февраля 2018 года № 461, от 19 сентября 2018 года № 2147, от 10 октября 2018 года № 2339, от 18 февраля 2019 года № 338, от 11 марта 2019 года № 491, от 13 мая 2019 года № 903, от 29 мая 2019 года № 1007, от 19 июня 2019 года № 1145, от 10 июля 2019 года № 1271, от 5 августа 2019 года № 1424, от 2 октября 2019 года № 1756, от 23 декабря 2019 года № 2263, от 5 февраля 2020 года № 182, от 6 марта 2020 года № 377, от 27 мая 2020 года № 766, от 30 октября 2020 года № 1671, от 16 декабря 2020 года № 1974), следующее изменение:

в строке 36 слова «27 ед. малого класса» заменить словами «35 ед. малого класса».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 марта 2021 года.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2049

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск на 2021 год

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Администрации городского округа Саранск от 9 января 2017 года № 14 «Об утверждении Административного регламента Администрации городского округа Саранск по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск» Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 года № 2049

Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск на 2021 год

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск на 2021 год (далее – Программа) разработана во исполнение статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и направлена на предупреждение нарушений обязательных требований при проведении муниципального жилищного контроля.

2. Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Саранск

2.1. Одним из важнейших направлений деятельности органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере является контроль за соблюдением требований к сохранности, надлежащему содержанию и ремонту муниципального жилищного фонда, общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, доля в праве на которое



принадлежит органам местного самоуправления, а также обеспечением пользователей муниципальных жилых помещений коммунальными услугами в соответствии с требованиями к предоставлению коммунальных услуг пользователям домов и жилых помещений в многоквартирных домах. Данные полномочия реализуются органами местного самоуправления посредством исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля.

2.2. В городском округе Саранск управление многоквартирными домами осуществляет 61 управляющей организацией и 21 ТСЖ (ТСН), в 3 МКД реализуется непосредственное управление.

2.3. В 2020 году в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск проведены 3 плановые проверки, нарушений не выявлено.

В соответствии с абзацами 11, 13 подпункта «а» пункта 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489, пунктом 1 постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» исключены 2 плановые проверки юридических лиц из ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск» на 2020 год, утвержденного приказом Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск от 16.12.2019 № 17.

2.4. Случаи причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись мероприятия по муниципальному жилищному контролю, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства не выявлялись.

3. Цели Программы

3.1. Целями Программы являются:

- предупреждение нарушений юридических лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Республики Мордовия в области жилищных отношений, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Саранск (далее - обязательные требования) к:

1) использованию и содержанию помещений муниципального жилищного фонда городского округа Саранск;

2) использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирных домах либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

3) предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирных домах либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск, а также в жилых домах, находящихся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

4) созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирных домах либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

5) энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирных домах либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск, а также жилых домов, находящихся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

6) порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, избранию общим собранием членов товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, в случае если в многоквартирном доме, в котором создается или создано товарищество собственников жилья, все жилые и (или) нежилые помещения либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

7) порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения с указанным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирном доме либо их часть находятся в муниципальной собственности городского округа Саранск;

8) выполнению юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом, обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- мотивация юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному исполнению служебных обязанностей;

- обеспечение прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости.

4. Задачи Программы

4.1. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством в сфере муниципального жилищного контроля, путем активизации профилактической деятельности;

- проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий;

- повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

5. Наименование органа муниципального контроля

5.1. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа Саранск, является Администрация городского округа Саранск.

Структурными подразделениями, осуществляющими муниципальный жилищный контроль (далее – органы муниципального жилищного контроля), являются:

Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск в части общей координации деятельности по осуществлению муниципального жилищного контроля, формирования и согласования ежегодных планов проведения плановых проверок, подготовки докладов об осуществлении муниципального жилищного контроля, статистической информации по городскому округу Саранск, их размещения и представления в уполномоченные органы;

Администрация Ленинского района городского округа Саранск, Администрация Октябрьского района городского округа Саранск, Администрация Пролетарского района городского округа Саранск (далее - администрации районов городского округа Саранск) в части непосредственного осуществления муниципального жилищного контроля в отношении жилищного фонда, расположенного на территории соответствующего района городского округа Саранск, формирования и представления в Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск сроки планов проверок, докладов об осуществлении муниципального жилищного контроля и статистической информации по соответствующему району городского округа Саранск, а также размещения информации по проведенным проверкам в информационных системах в соответствии с действующим законодательством.

Непосредственными исполнителями муниципальной функции являются муниципальные жилищные инспекторы - сотрудники администраций районов городского округа Саранск.

Перечень уполномоченных должностных лиц, являющихся муниципальными жилищными инспекторами, их должностные инструкции утверждаются приказом главы администрации района городского округа Саранск.

6. Виды и формы профилактических мероприятий

6.1. Органы муниципального жилищного контроля осуществляют следующие виды и фор-

мы профилактических мероприятий:

1) обеспечивают размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального жилищного контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом;

5) организуют и проводят мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.2. План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год и проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2022-2023 годы, отчетные показатели на 2020 год и проект отчетных показателей на 2021-2023 годы прилагаются.

Приложение
к Программе профилактики
нарушений обязательных требований
в сфере муниципального жилищного контроля
на территории городского округа Саранск
на 2021 год

План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|---|--|--|
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | ежеквартально | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | ежеквартально | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 3. | Проведение разъяснительной работы с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями по вопросам соблюдения обязательных требований в ходе совещаний и планерок | ежемесячно | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 4. | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 1 квартал | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом | ежемесячно (по мере появления оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации) | Администрации районов городского округа Саранск |
| 6. | Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | ежемесячно | Администрации районов городского округа Саранск |

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2022 - 2023 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|---|--|--|
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | ежеквартально | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | ежеквартально | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 3. | Проведение разъяснительной работы с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями по вопросам соблюдения обязательных требований в ходе совещаний и планерок | ежемесячно | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 4. | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Саранск соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 1 квартал | Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск Администрации районов городского округа Саранск |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом | ежемесячно (по мере появления оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации) | Администрации районов городского округа Саранск |
| 6. | Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | ежемесячно | Администрации районов городского округа Саранск |

Отчетные показатели на 2020 год и проект отчетных показателей на 2021 - 2023 годы



| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя на 2020 год | Ожидаемое значение показателя на 2021 год | Ожидаемое значение показателя на 2022 год | Ожидаемое значение показателя на 2023 год |
|-------|---|---------------------------------|---|---|---|
| 1 | Общее количество обращений по вопросам ЖКХ и нарушений обязательных требований, поступивших в Администрацию городского округа Саранск, ед. | 1139 | 1125 | 1069 | 1037 |
| 2 | Общее количество внеплановых проверок, проведенных в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в городском округе Саранск, ед. | 0 | 1 | 1 | 1 |

ПОСТАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2050

Об утверждении перечня объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов муниципальной собственности городского округа Саранск, подлежащих финансированию за счет средств бюджета городского округа Саранск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В целях формирования бюджета городского округа Саранск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить перечень объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов муниципальной собственности городского округа Саранск, подлежащих финансированию за счет средств бюджета городского округа Саранск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить в соответствии с перечнем объектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления:

муниципальным заказчикам – выполнение работ в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие финансовые периоды;

Департаменту финансов Администрации городского округа Саранск – финансирование в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств городского округа Саранск на соответствующие периоды.

3. Контроль за выполнением работ по перечню, утвержденному настоящим постановлением, возложить на заместителей Главы городского округа Саранск, курирующих деятельность муниципальных заказчиков.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение к постановлению Администрации городского округа Саранск от 25 декабря 2020 года № 2050

Перечень объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов муниципальной собственности городского округа Саранск, подлежащих финансированию за счет средств бюджета городского округа Саранск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

| № п/п | Наименование и местонахождение объектов и строок | Год начала и окончания строительства | Вид работ | Срок выполнения работ | Дата последнего проведения капитального ремонта | Проектная мощность в соот. ед./общая площадь здания, м2 | Сметная стоимость, тыс. руб. | | Всего выполнено работ по объекту на начало текущего года, тыс. руб. | | Остаток сметной стоимости на начало текущего года, тыс. руб. | | Лимит финансирования на текущий год (с учетом кредиторской задолженности тыс. руб.) | Наличие кредиторской задолженности на начало текущего года, тыс. руб. | Прогноз выполнения работ на текущий год, тыс. руб. | | Кем, когда утверждена ПСД, № и дата заключения Управления Главного сакспертизы России по РМ | Заказчик | Подрядная (проектная) организация | Основание для строительства объекта |
|---------------------|---|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---|---|------------------------------|---------|---|--------------|--|---------|---|---|--|--------------|---|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Всего | СМР | В т.ч. | оборудование | Всего | СМР | | | В т.ч. | оборудование | | | | |
| 1 | Реконструкция канализационных сетей Юго-Западной части г. Саранска. Приток №2 коллектора №2. Отул. Фурманова, Филдгова, Мичурина, Маринина, Саранская до КНС №2 | 2020-2022 | Реконструкция, строительство | 2020-2022 | | 6996,9 м2 | 636 285 | 608 052 | 4 817 | | | 291 260 | | | | | 103 569 | МП «Саранскорводоканал» | ООО «Проект-Сити» | 100% износ объекта |
| Итого по учреждению | | | | | | | 636 285 | 608 052 | 4 817 | | | 291 260 | | | | | 103 569 | | | |

| КУ г.о. Саранск «Городская служба заказчика по капитальному строительству» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|---------------|-------------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Новые объекты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Детский сад по ул. 1-я Набережная г. Саранска | 2021 | Строительство | IV кв. 2021 | 250 мест | 262 725 / 284 978 | 262 725 / 284 978 | 213 124 / 231 176 | 32 983 / 35 777 | | | | | | | | | | | |
| Итого по городскому округу Саранск | | | | | | 899 010 / 921 263 | 899 010 / 921 263 | 821 176 / 839 228 | 37 800 / 40 594 | | | | | | | | | | | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2051

Об утверждении Административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Утвержден постановлением Администрации городского округа Саранск от 25 декабря 2020 г. №2051

Административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории»

Раздел 1. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории» (далее - регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги.

2. Регламент определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Подраздел 2. Категории заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, имеющие намерение осуществить подготовку документации по планировке территории, включая проект межевания, за исключением:

1) лиц, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

2) для комплексного развития территории по инициативе правообладателей, которое осуществляется одним или несколькими правообладателями земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах определенной в правилах землепользования и застройки территории, в том числе лицами, которым земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, в безвозмездное пользование в соответствии с земельным законодательством;

3) правообладателей существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случаев, если в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, такая реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов может осуществляться на основании указанного проекта планировки территории (за исключением случаев, если для такой реконструкции существующих линейного объекта или линейных объектов не требуется разработка проекта планировки территории);

4) субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случаев, если в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, такая реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов может осуществляться на основании указанного проекта планировки территории (за исключением случаев, если для такой реконструкции существующих линейного объекта или линейных объектов не требуется разработка проекта планировки территории);

5) садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел 1. Основные положения стандарта предоставления муниципальной услуги



4. Муниципальная услуга Администрации городского округа Саранск - принятие решения об утверждении документации по планировке территории (далее - муниципальная услуга).

5. Муниципальная услуга предоставляется в следующие сроки:
срок проверки документации по планировке территории не может превышать 20 рабочих дней со дня поступления документации;
срока проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории не может превышать 90 календарных дней со дня официального опубликования оповещения жителей муниципального образования об их проведении;

срок принятия решения об утверждении документации по планировке территории или об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку не может превышать 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- постановление Администрации городского округа Саранск об утверждении документации по планировке территории;
- постановление Администрации городского округа Саранск об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку;
- письмо об отказе в согласовании документации по планировке территории, с указанием причин.

Срок хранения постановления Администрации городского округа Саранск, иных документов, послуживших основанием для принятия решения - постоянно.

Срок хранения писем, иных документов, послуживших основанием для отказа - 5 лет.

7. Перечень документов, прилагаемый к заявлению, указан в пункте 19 настоящего регламента. Рассмотрение заявления осуществляется в соответствии с положениями настоящего регламента.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

8. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа Саранск (далее - Администрация) в лице Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (далее - Управление) и Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (далее - КУ «Градостроительство»).

9. При предоставлении муниципальной услуги Администрация взаимодействует с организациями, имеющими сведения, необходимые для подготовки в установленном порядке документов для предоставления муниципальной услуги.

9.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и получения необходимой информации, заявитель вправе обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг¹.

9.2. При предоставлении муниципальной услуги функции приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результата предоставления муниципальной услуги от лица Администрации вправе выполнять иная, уполномоченная Администрацией, привлекаемая организация.

9.3. Перечень организаций, осуществляющих прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указан в приложении 3 к настоящему регламенту.

Подраздел 3. Правовые основания предоставления муниципальной услуги

10. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 3 января 2005 года, № 1, ст. 16);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 8 октября 2003 года, № 202);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12 мая 2014 г. № 19, ст. 2437);

постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20 сентября 2010 года, № 38, ст. 4823);

решением Саранского городского Совета депутатов от 23 декабря 2005 года № 177 «Об утверждении Устава городского округа Саранск» («Вечерний Саранск», 29 декабря 2005 года, спецвыпуск);

решением Совета депутатов городского округа Саранск от 6 мая 2016 года № 516 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Саранск» (приложение к газете «Вечерний Саранск» от 12 мая 2016 года);

решением Советов депутатов городского округа Саранск от 22 марта 2019 года № 224 «Об утверждении Положения о порядке подготовки документации по планировке территории городского округа Саранск» («Известия Мордовии», 27 марта 2019 года № 33-14);

решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск» («Вечерний Саранск», 17 октября 2005 года, спецвыпуск);

постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 17 февраля 2011 года № 303 «Об утверждении Стандарта муниципальных услуг на территории городского округа Саранск» («Вечерний Саранск», 10 марта 2011 года, № 10);

постановлением Администрации городского округа Саранск от 6 августа 2013 года № 1978 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) Администрацией городского округа Саранск» («Вечерний Саранск», 21 августа 2013 года, № 34);

распоряжением Администрации городского округа Саранск от 30 декабря 2014 года № 91-р «О Регламенте Администрации городского округа Саранск».

Подраздел 4. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

11. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, проводится в двух формах: устно (лично в местах приема документов или по телефону) и письменно.

12. Устное информирование заявителя по телефону не превышает 10 минут и включает в себя информацию о наименовании уполномоченной организации, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок, условиях предоставления муниципальной услуги и ответы по существу поставленных заявителем вопросов.

13. При устном информировании заявителей специалист должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Специалист информирует заявителя о возможности получить консультацию в письменной форме.

14. Специалист не вправе осуществлять информирование получателя муниципальной услуги, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

15. Сведения о месте нахождения, графике работы и контактных телефонах организаций, осуществляющих функции приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги, указаны в приложении 2 к настоящему регламенту.

16. Заявитель может получить всю необходимую информацию о порядке предоставления услуги на официальных сайтах <http://www.adm-saransk.ru>, <http://www.mfc13.ru> (далее - официальный сайт), а также на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия <http://gosuslugi.e-mordovia.ru> и на информационных стендах в местах приема документов.

17. Письменное информирование заявителя осуществляется посредством дачи письменного ответа на его обращение по существу поставленных вопросов. Ответы на письменные обращения подписываются Заместителем Главы городского округа Саранск - Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск. Срок рассмотрения письменных обращений составляет 30 дней со дня их регистрации.

18. При поступлении обращения в электронной форме от гражданина по вопросу предоставления муниципальной услуги на официальный сайт <http://www.adm-saransk.ru> ответ в электронной форме по существу поставленного вопроса дается не позднее 30 дней со дня

регистрации обращения в автоматизированной системе учета входящей корреспонденции. Ответ направляется заявителю в электронной форме на указанный им адрес электронной почты. По желанию заявителя ответ выдается ему на руки или направляется посредством почтовой связи.

Подраздел 5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

19. Для получения муниципальной услуги заявитель лично (через своего представителя, уполномоченного им на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия или посредством почтовой связи представляет:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту на имя Главы городского округа Саранск, в котором указывается:

- фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае если заявление подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае если заявление подается юридическим лицом;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- личная подпись заявителя с расшифровкой подписи, дата обращения.

2) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя по доверенности;

3) документацию по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории), в отношении которой подано заявление - на бумажном и электронном носителях.

20. Заявитель вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок.

В случае непредставления заявителем вышеуказанных документов, они самостоятельно истребуются Администрацией по каналам межведомственного электронного взаимодействия.

21. Специалист, осуществляющий прием и регистрацию документов, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органов власти и иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении предусмотренной муниципальной услуги;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

22. Органы и организации, выдавшие документы, несут ответственность за достоверность содержащихся в этих документах сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 6. Основания для отказа в приеме документов или отказа в предоставлении муниципальной услуги

23. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) непредоставление заявителем заявления и документов без удостоверения личности либо уполномоченным лицом;

2) предоставление заявителем заявления и документов, не соответствующих требованиям (наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, подписи, печати).

24. О наличии оснований для отказа в приеме документов заявителем устно информирует специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.

25. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие представленной документации документам территориального планирования;

2) несоответствие представленной документации правилам землепользования и застройки;

3) несоответствие представленной документации требованиям технических регламентов;

4) несоответствие представленной документации нормативам градостроительного проектирования;

5) несоответствие представленной документации градостроительным регламентам;

6) несоответствие представленной документации границам территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

7) несоответствие представленной документации границам территорий выявленных объектов культурного наследия;

8) несоответствие представленной документации границам зон с особыми условиями использования территорий;

9) предоставление неполного пакета документов;

10) возражения, замечания участников публичных слушаний, поступивших до проведения и во время проведения публичных слушаний.

26. Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

Подраздел 7. Размер платы за предоставление муниципальной услуги

28. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 8. Стандарт комфортности

29. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей специалистами, ответственными за прием (выдачу) и регистрацию документов, осуществляется в порядке электронной очереди в специально выделенных для этих целей помещениях. Очередность определяется при обращении заявителя к киоску электронной очереди. Выдача талонов заявителям для подачи заявления о предоставлении услуги осуществляется исходя из прин-

¹ Прием документов от заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется в случае заключения соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и Администрацией.



ципа: один талон на получение одной услуги.

30. Помещение для предоставления муниципальной услуги должно быть оборудовано местами для ожидания, информирования и приема заявителей, стульями, столами, канцелярскими принадлежностями.

31. Помещение должно быть оборудовано по принципу доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

32. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги и официального сайте размещается следующая информация:

- полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, и организаций, участвующих в ее предоставлении;
- контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей;
- процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;
- перечень документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги;
- образец заявления.

33. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- простота и ясность изложения информационных документов;
- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;
- доступность работы с заявителями;
- точность предоставления муниципальной услуги;
- профессиональная подготовка сотрудников органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- высокая культура обслуживания заявителей;
- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обеспокоенных жалоб на решения органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

34. Качество предоставления муниципальной услуги подтверждается отсутствием жалоб со стороны заявителей и соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги, соблюдением стандарта предоставления муниципальной услуги, обеспечением защиты конфиденциальных сведений о заявителе.

35. Доступность для заявителей предоставления муниципальной услуги обеспечивается за счет публичного информирования обо всех проводимых мероприятиях в средствах массовой информации, предусмотренных законодательством.

Подраздел 9. Особенности предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

36. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) организует предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии.

37. В МФЦ обеспечивается:

- а) функционирование автоматизированной информационной системы МФЦ;
- б) бесплатный доступ заявителей к государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия»;
- в) возможность оплаты государственных и муниципальных услуг;
- г) получение информации посредством центра телефонного обслуживания, осуществляющего с помощью операторов или в автоматическом режиме прием и обслуживание вызовов, поступающих в МФЦ;
- д) возможность воспользоваться предварительной записью на подачу запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- е) предварительное уведомление заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги.

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Подраздел 10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

39. Обращение в электронной форме производится при наличии технической возможности заявителя на предоставление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с правом электронной подписи на заверение представляемых документов в установленном порядке.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Основные положения

40. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления и документов;
- рассмотрение заявления и документов и принятие решения;
- выдача результата заявителю.

41. Блок-схема последовательности административных действий по предоставлению муниципальной услуги представлена в приложении 3 к настоящему регламенту.

Подраздел 2. Прием документов

42. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является обращение заинтересованного лица в адрес Главы городского округа Саранск с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту и документам, указанным в пункте 19 настоящего регламента.

43. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе подать заявление и документы лично или через своего законного представителя по адресу, указанному в приложении 2 к настоящему регламенту, а также с использованием почтовой связи или в электронном виде через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия.

44. При личном обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) устанавливает личность заявителя (проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени);
- 2) предоставляет заявителю бланк заявления;
- 3) проверяет наличие всех документов, указанных в пункте 19 настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществляет проверку представленных копий документов на их соответствие оригиналам (по окончании проверки специалист, ответственный за прием и регистрацию, возвращает оригиналы документов заявителю, на копиях проставляет отметку «сверено с оригиналом» с указанием должности, фамилии, инициалов);
- 5) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, а именно:

- документы в установленных законодательством случаях удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6) по окончании регистрационных действий специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, выдает заявителю расписку в получении документов, а также сообщает заявителю о дате и месте получения результата муниципальной услуги, номерах телефонов, ответственных лиц, у которых заявитель в течение срока предоставления муниципальной услуги может узнать о стадии ее предоставления;

7) специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, сканирует заявление и прилагаемые к нему документы и вносит запись о приеме документов в регистрационную карточку автоматизированной системы учета входящей и исходящей документации в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

45. В случае предоставления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром.

46. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

47. После регистрации заявления и документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня, следующим за днем регистрации пе-

редает заявление и документы Заместителю Главы городского округа Саранск – Директору Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (далее – Заместитель Главы) на рассмотрение.

Подраздел 3. Рассмотрение документов и принятие решения

48. Заместитель Главы в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и приложений к нему документов направляет Начальнику Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (далее – Управление) для рассмотрения.

49. Начальник Управления в течение 1 рабочего дня рассматривает заявление и представленные к нему документы, после чего передает их в КУ «Градостроительство».

50. Специалист КУ «Градостроительство» в течение 8 рабочих дней со дня получения заявления и документов проводит проверку сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документов.

По результатам проверки принимается решение о согласовании документации по планировке территории или об отказе в согласовании документации по планировке территории.

51. В случае если документация по планировке территории подлежит доработке, специалист КУ «Градостроительство» в течение 6 рабочих дней осуществляет подготовку письма об отказе в согласовании документации по планировке территории и возвращает такую документацию заявителю на руки, под роспись.

После доработки документации по планировке территории заявитель повторно обращается с заявлением об оказании муниципальной услуги в порядке, определенном настоящим регламентом.

52. В случае согласования документации по планировке территории специалист КУ «Градостроительство» осуществляет подготовку письма о согласовании документации по планировке территории и передает ее в Управление.

53. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в соответствии с решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160 (в редакции от 18 октября 2018 года) «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск».

54. Специалист Управления в течение 9 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории от специалиста КУ «Градостроительство» осуществляет подготовку и согласование:

- проекта постановления Администрации городского округа Саранск о вынесении на публичные слушания документации по планировке территории;
- проекта письма Администрации городского округа Саранск в адрес заявителя о вынесении на публичные слушания документации по планировке территории.

Максимальный срок выполнения административного действия – 20 рабочих дней.

55. Постановление Администрации городского округа Саранск о вынесении на публичные слушания документации по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте городского округа Саранск в сети Интернет www.adm-saransk.ru специалистом Управления.

56. Специалист КУ «Градостроительство» по итогам публичных слушаний подготавливает протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории.

57. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте городского округа Саранск в сети Интернет www.adm-saransk.ru.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 90 календарных дней.

58. В случае необходимости доработки документации по планировке территории после проведения публичных слушаний, специалист КУ «Градостроительство» направляет письмо в адрес разработчика и заказчика с уведомлением осуществить в течение 14 календарных дней с момента регистрации письма корректировку с учетом поступивших замечаний и предложений.

59. Специалист КУ «Градостроительство» направляет в адрес Главы городского округа Саранск протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний, документацию по планировке территории и проект постановления Администрации городского округа Саранск об утверждении документации по планировке территории или проект постановления Администрации городского округа Саранск об отклонении документации по планировке территории и направлении её на доработку.

60. Глава городского округа Саранск с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или решение об отклонении такой документации и направлении её на доработку. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней.

Подраздел 4. Утверждение документации по планировке территории

61. В случае принятия решения об утверждении документации по планировке территории (постановление Администрации городского округа Саранск об утверждении документации по планировке территории, проект планировки территории и проект межевания территории) или решения об отклонении документации по планировке территории и направлении её на доработку (постановление Администрации городского округа Саранск об отклонении документации по планировке территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней со дня утверждения и размещается на официальном сайте городского округа Саранск в сети Интернет www.adm-saransk.ru.

62. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

63. Внесение изменений в документацию по планировке территории, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, осуществляется в порядке, установленном для подготовки и представления документации по планировке территории в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Саранск от 22 марта 2019 года № 224 (в редакции от 27 декабря 2019 года) «Об утверждении положения о порядке подготовки документации по планировке территории городского округа Саранск».

Подраздел 5. Отказ в предоставлении муниципальной услуги

64. В случае если при проведении проверки сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, установлены основания, указанные в подпунктах 1-9 пункта 25 настоящего регламента, специалист КУ «Градостроительство» оформляет проект письма об отказе в согласовании документации по планировке территории, с указанием причины, и возвращает такую документацию заявителю под роспись.

65. Проект письма в течение 1 дня со дня получения подписывается Заместителем Главы городского округа Саранск – Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

66. Подписанное и зарегистрированное письмо в течение 1 дня со дня регистрации передается специалисту КУ «Градостроительство» для выдачи заявителю.

Подраздел 6. Выдача результата заявителю

67. Результат услуги выдается при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, доверенным лицам - при предъявлении доверенности, оформленной в установленном порядке.

Если заявитель не выявил желания получить результат услуги на руки, то результат услуги направляется ему почтовым отправлением по адресу, содержащемуся в заявлении.

68. Заявитель уведомляется специалистом, ответственным за выдачу результата услуги, по телефону о готовности результата предоставления услуги в течение 3 рабочих дней после его получения.

69. В случае если специалист, ответственный за выдачу результата услуги, не смог дозвониться до заявителя, либо заявитель не указал контактный телефон, заявителю на указанный им электронный или почтовый адрес в течение 3 рабочих дней с момента получения результата услуги от Администрации отправляется письмо, подтверждающее готовность результата услуги.

70. В случае если заявителем в заявлении указан способ получения результата услуги по почте, то результат услуги в течение 3 рабочих дней после его подписания отправляется заявителю на указанный им почтовый адрес простым письмом.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

71. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными сотрудниками



Управления и КУ «Градостроительство» последовательности действий, определенных настоящим регламентом, осуществляется Заместителем Главы городского округа Саранск – Директором Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

72. Специалисты Управления и КУ «Градостроительство», принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков рассмотрения заявлений получателей муниципальной услуги, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим регламентом.

73. Ответственность специалистов Управления и КУ «Градостроительство» закрепляется в их должностных инструкциях.

74. Специалисты, осуществляющие прием и выдачу документов, несут ответственность за порядок приема и регистрацию документов, разглашение сведений (информации), составляющих служебную тайну или предназначенных для ограниченного пользования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

75. Несоблюдение требований настоящего регламента специалистами влечет наложение на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

76. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

77. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми (в связи с обращением граждан либо получением информации о нарушениях прав заявителей в процессе предоставления муниципальной услуги).

78. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)

Подраздел 1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

79. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме.

Подраздел 2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования

80. Жалоба в Администрацию подается в письменной или в электронной форме. Жалоба может быть подана непосредственно в Администрацию или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе через организацию, осуществляющую функцию приема документов, а также направлена по почте или через официальный сайт и Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Мордовия, на личном приеме должностными лицами Администрации, а также через федеральную информационную систему досудебного (внесудебного) обжалования.

81. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации и ее должностных лиц устанавливаются муниципальными правовыми актами.

82. Жалоба должна содержать:
наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Администрации;
доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

83. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжа-

лования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

84. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме: отмены принятого решения; исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах; возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами; отказывает в удовлетворении жалобы.

85. Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеуказанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

86. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

87. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

88. В случае установления при рассмотрении жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

89. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги в судебном порядке.

Приложение 1
к Административному регламенту

Главе городского округа Саранск

(наименование организации)

(Ф.И.О. полностью, адрес, паспортные данные, телефон)

(номер свидетельства для ИП)

(адрес электронной почты при наличии)

Заявление

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации прошу принять решение об утверждении документации по планировке территории _____

, выполненной на основании постановления Администрации городского округа Саранск от _____ № _____ в соответствии с техническим заданием на разработку документации по планировке территории.

Способ получения ответа:

на руки _____ по почте _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

На обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен _____ (Подпись, Ф.И.О.)

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Заявитель прикладывает к заявлению:

- 1) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;
- 2) документацию по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории - на бумажном носителе и в электронном виде на диске в 1 экземпляре).

В порядке межведомственного электронного взаимодействия Администрацией запрашиваются следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей).
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок.

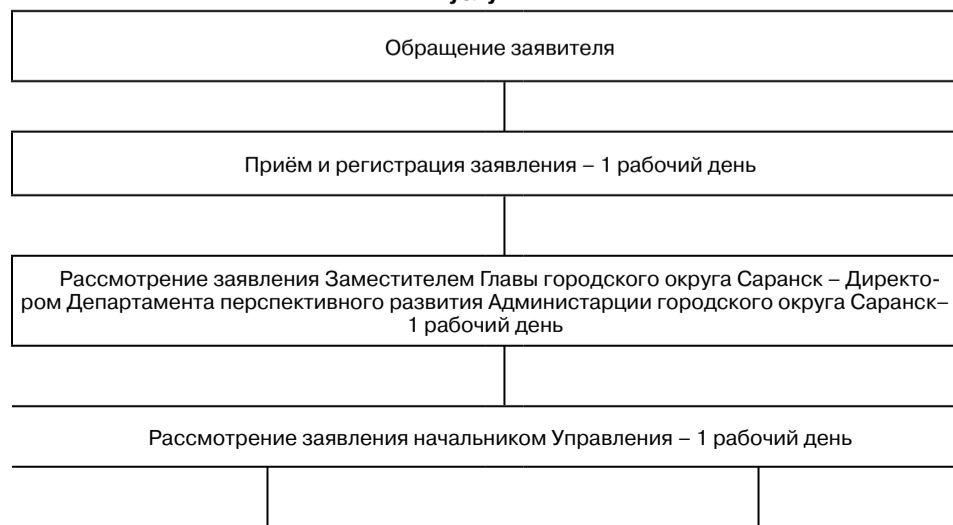
Приложение 2
к Административному регламенту

Сведения о месте нахождения, графике работы и контактных телефонах организаций, осуществляющих функции приема документов и выдачи результата предоставления муниципальной услуги

| Наименование организаций осуществляющих функции приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги | Адрес | Контактные номера телефонов | График работы | Адрес Интернет-сайта (страницы), адрес электронной почты |
|--|--|---|--|--|
| Администрация городского округа Саранск | 430005, г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 | 8 (8342)47-46-56 | понедельник – пятница с 8.30 до 17.30 ч., перерыв на обед с 13.00 до 14.00 ч.; выходные дни - суббота, воскресенье | www.adm-saransk.ru e-mail:mugrad@mail.ru |
| Казенное учреждение городского округа Саранск «Городская общественная приемная» | 430005, г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, подъезд 2 | 8(8342)47-57-01, 24-04-71 (справочная служба) | понедельник – пятница с 8.00 до 18.00 ч., без перерыва на обед, суббота - с 8.00 до 14.00 выходной день - воскресенье | www.adm-saransk.ru e-mail: office@adm-saransk.ru |

Приложение 3
к Административному регламенту

Блок-схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги





| | |
|--|---|
| Проверка сведений, содержащихся в заявлении, и документов - 8 рабочих дней | |
| Подготовка письма о согласовании документации по планировке территории и направлении её в Управление | Подготовка письма о передаче документации по планировке территории на доработку заявителю |
| Рассмотрение специалистом Управления согласованной документации по планировке территории - 9 рабочих дней | |
| Подготовка проекта письма в адрес заявителя о вынесении на публичные слушания документации по планировке территории Подготовка проекта постановления о вынесении на публичные слушания документации по планировке территории Проведение публичных слушаний документации по планировке территории – 90 календарных дней | |
| Подготовка и выдача результата муниципальной услуги – 20 рабочих дней | |

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 24 декабря 2020 г.

№ 613-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «обслуживание жилой застройки» земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Луховка, ул. Октябрьская

Принимая во внимание заявление ООО ГК «Столица Нижний» от 16 декабря 2020 года (вх. № 901/5-52 от 16 декабря 2020 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «обслуживание жилой застройки» земельного участка с кадастровым номером 13:23:1202001:5996 площадью 1455 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Луховка, ул. Октябрьская.
2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, улица Гожувская, 40, с 16 часов 55 минут 14 января 2021 года.
3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.
4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).
5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 14 января 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.
6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.
7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 24 декабря 2020 года № 613-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Мальченков С. А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Киреева Е. В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Сандин А. М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Еремкин Н. М. – представитель Администрации городского округа в рп. Луховка, с. Макаровка, с. Куликовка Управления по социальному развитию села и расширения рынка сельскохозяйственной продукции Администрации Октябрьского района городского округа Саранск.

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 24 декабря 2020 года № 613-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

| Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения | Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон | Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан) | Род занятий | Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания |
|---|---|---|-------------|--|
|---|---|---|-------------|--|

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 24 декабря 2020 г.

№ 614-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:907 по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок (№ 1256 по проекту межевания)

Принимая во внимание заявление Плешакова Дмитрия Николаевича от 15 декабря 2020 года (вх. № 6904/5-53 от 15 декабря 2020 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1216002:907 площадью 1298 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. о. Саранск, рп. Николаевка (к западу от существующей застройки), земельный участок (№ 1256 по проекту межевания), в части исключения отступа от северо-западной границы земельного участка до 12,1 м.
2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, улица Гожувская, 40, с 16 часов 45 минут 14 января 2021 года.
3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.
4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).
5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 14 января 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.
6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.
7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 24 декабря 2020 года № 614-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Мальченков С. А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Киреева Е. В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Сандин А. М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Чегодайкин В. С. – представитель Администрации городского округа в рп. Николаевка, п. Добровольный, п. Пушкино Управления по социальному развитию села и расширения рынка сельскохозяйственной продукции Администрации Октябрьского района городского округа Саранск.

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 24 декабря 2020 года № 614-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

| Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения | Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон | Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан) | Род занятий | Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания |
|---|---|---|-------------|--|
|---|---|---|-------------|--|

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 25 декабря 2020 г.

№ 615-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:1025 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева

Принимая во внимание заявление ИП Селякиной Елены Валерьевны от 24 ноября 2020 года № 56 (вх. № 82/5-53 от 24 ноября 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 27 ноября 2020 года № 573-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:1025 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 17 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 23 декабря 2020



года № 47 (47), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить ИП Селякиной Елене Валерьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:1025 площадью 2211 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева, в части уменьшения отступа от границ земельного участка до 0 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 25 декабря 2020 г.

№ 616-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:197 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева, 189

Принимая во внимание заявление Чистяковой Елены Валерьевны, действующей по доверенности за ИП Селякину Елену Валерьевну от 24 ноября 2020 года (вх. № 84/5-53 от 24 ноября 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 27 ноября 2020 года № 572-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:197 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева, 189», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 17 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 23 декабря 2020 года № 47 (47), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить ИП Селякиной Елене Валерьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:197 площадью 400 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева, 189, в части уменьшения отступа от границ земельного участка до 0 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАВЛЕНИЕ

Главы городского округа Саранск

от 25 декабря 2020 г.

№ 617-ПГ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:182 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Суворова, 1

Принимая во внимание заявление ИП Селякиной Елены Валерьевны от 24 ноября 2020 года № 57 (вх. № 83/5-53 от 24 ноября 2020 года), в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Саранск от 27 ноября 2020 года № 569-ПГ «О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:182 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Суворова, 1», с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 17 декабря 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 23 декабря 2020 года № 47 (47), иных прилагаемых документов **постановляю:**

1. Предоставить ИП Селякиной Елене Валерьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:182 площадью 644 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Суворова, 1, в части уменьшения отступа от границ земельного участка до 0 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2052

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Саранск от 31 марта 2017 года № 679 «Об утверждении Инвестиционной стратегии городского округа Саранск до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в Инвестиционную стратегию городского округа Саранск до 2020 года, утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 31 марта 2017 года № 679 «Об утверждении Инвестиционной стратегии городского округа Саранск до 2020 года» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 6 июня 2018 года № 1344, от 28 января 2019 года № 126, от 22 сентября 2020 года № 1418), следующее изменение:

приложение 1 к Инвестиционной стратегии городского округа Саранск до 2020 года изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2052

Перечень целевых показателей Инвестиционной стратегии городского округа Саранск

| Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей по годам | | | | |
|---|---------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования | млн.руб. | 25541,5 | 25823,0 | 26081,0 | 26342,0 | 21405,0 |
| 2. Объем инвестиций в основной капитал на душу населения | тыс.руб. | 74,2 | 74,5 | 75,2 | 75,4 | 60,9 |
| 3. Ввод в действие жилых домов за счет всех источников финансирования | тыс.кв.м. | 185,3 | 187,3 | 192,3 | 195,3 | 202,2 |
| 4. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг | млн.руб. | 62800,2 | 68 893,0 | 76 720,2 | 82 636,7 | 89 331,2 |
| 5. Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения | ед. | 430,0 | 403,0 | 407,0 | 354,0 | 336,2 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2053

Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных предприятий городского округа Саранск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Саранск и субсидии на возмещение затрат по текущему и капитальному ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, по передаче тепловой энергии через тепловые сети, в том числе зданий, сооружений

В соответствии со статьями 78, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов муниципальных предприятий городского округа Саранск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Саранск и субсидии на возмещение затрат по текущему и капитальному ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, по передаче тепловой энергии через тепловые сети, в том числе зданий, сооружений.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Директора Департамента финансов Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2053

Порядок санкционирования расходов муниципальных предприятий городского округа Саранск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Саранск и субсидии на возмещение затрат по текущему и капитальному ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, по передаче тепловой энергии через тепловые сети, в том числе зданий, сооружений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования территориальными органами Федерального казначейства по Республике Мордовия (далее – территориальные органы) исполнения денежных обязательств муниципальных предприятий городского округа Саранск (далее – муниципальные предприятия), лицевые счета которых открыты в территориальных органах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные муниципальным предприятиям в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Саранск на соответствующий финансовый год и плановый период, нормативно-правовыми актами Администрации городского округа Саранск на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Саранск за счет средств бюджета городского округа Саранск и предоставления субсидии муниципальным предприятиям городского округа Саранск на возмещение затрат по текущему и капитальному ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, по передаче тепловой энергии через тепловые сети, в том числе зданий, сооружений (далее – целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающие муниципальным предприятиям, учитываются на лицевом счете для учета операций неучастника бюджетного процесса, открываемом в порядке, установленном Федеральным казначейством (далее – лицевой счет для учета операций).

3. Целевые субсидии предоставляются муниципальным предприятиям городского округа Саранск на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным предприятием (далее – Соглашение), по форме, в которой предусматриваются положения, установленные пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и предусмотренные порядком предоставления субсидии на возмещение затрат по текущему и капитальному ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, по передаче тепловой энергии через тепловые сети, в том числе зданий, сооружений (далее – целевые субсидии) муниципальным предприятиям городского округа Саранск.

4. Перечисление целевых субсидий осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского округа Саранск на лицевой счет, открытый муниципальному предприятию в территориальных органах для учета операций по получению и использованию целевых субсидий, в соответствии с Заявкой на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее – код формы по КФД) 0531801) или Заявкой на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851) на предоставление целевой субсидии в сроки, предусмотренные Соглашением.

5. Функциональный орган Администрации городского округа Саранск, являющийся главным распорядителем средств бюджета городского округа Саранск, осуществляющий предоставление целевых субсидий муниципальным предприятиям, ежегодно представляет в территориальные органы в электронном виде с применением электронной подписи Перечень целевых субсидий на год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации (далее – код формы по ОКУД) 0501015) (далее – Перечень целевых субсидий), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году муниципальным предприятиям.

6. Уполномоченный сотрудник территориальных органов проверяет Перечень целевых субсидий на предмет его соответствия установленной форме.

7. В случае если форма Перечня целевых субсидий или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствует требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет соответствующему главному распорядителю средств бюджета городского округа Саранск в электронном виде Протокол (код формы по КФД 0531805) (далее – Протокол), в котором указывается причина возврата.

8. Внесение в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий осуществляется путем представления в соответствии с настоящим Порядком в территориальные органы соответствующим главным распорядителем средств бюджета городского округа Саранск дополнения в Перечень целевых субсидий.

9. Для санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии муниципальным предприятиям, в территориальные органы представляются Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному предприятию на 20__ г. по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Сведения об операциях с субсидиями).

10. Муниципальное предприятие при наличии электронного документооборота с применением электронной подписи представляет Сведения об операциях с субсидиями в электронном виде с применением электронной подписи (далее – в электронном виде).

Уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления муниципальным предприятием в территориальные органы Сведений об операциях с субсидиями, на бумажном носителе, проверяет их на идентичность Сведениям об операциях с субсидиями, представленными на электронном носителе.

11. Уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления муниципальным предприятием в территориальные органы Сведений об операциях с субсидиями, проверяет их:

- на соответствие установленной форме;
- на превышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете для учета операций с целевыми субсидиями, показателям, содержащимся в Сведениях об операциях с субсидиями.

Уполномоченный сотрудник территориальных органов осуществляет контроль представленных муниципальным предприятием Сведений об операциях с субсидиями на соответ-



ствии содержащейся в них информации данным, указанным в Перечне целевых субсидий.

12. При внесении изменений в Сведения об операциях с субсидиями муниципальное предприятие представляет в соответствии с настоящим Порядком в территориальные органы Сведения об операциях с субсидиями, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

Уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления муниципальным предприятием в территориальные органы изменений в Сведения об операциях с субсидиями, осуществляет проверку в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае уменьшения соответствующим главным распорядителем средств бюджета городского округа Саранск планируемых поступлений субсидии сумма поступлений субсидии, указанная в Сведениях об операциях с субсидиями, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, с учетом разрешенного к использованию остатка субсидии.

Не использованные на 1 января очередного финансового года остатки целевых субсидий, в отношении которых главными распорядителями средств бюджета городского округа Саранск, предоставившими субсидии муниципальным предприятиям, не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа Саранск.

В случае если неиспользованные остатки целевых субсидий не возвращены в доход бюджета городского округа Саранск, средства подлежат взысканию в установленном законодательством порядке.

13. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета городского округа Саранск подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), муниципальным предприятием представляются в территориальные органы Сведения об операциях с субсидиями на капитальные вложения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 6, с одновременным указанием кода целевой субсидии прошлых лет:

в графе 2 - при сохранении кода целевой субсидии в новом финансовом году;

в графе 5 - если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются.

Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета городского округа Саранск подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, муниципальным предприятием представляются в территориальные органы Сведения об операциях с субсидиями, в которых сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию, указывается в графе 8 Сведений, с одновременным указанием кода целевой субсидии прошлых лет:

в графе 2 - в случае сохранения кода целевой субсидии в новом финансовом году;

в графе 7 - в случае если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются.

Уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления муниципальным предприятием в территориальные органы Сведений об операциях с субсидиями, проверяет их на превышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете для учета операций, открытым муниципальному предприятию в территориальных органах.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевой субсидии прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях об операциях с субсидиями в соответствии с настоящим пунктом, учитываются территориальными органами на лицевом счете для учета операций, без права расходования.

14. В случае если форма Сведений об операциях с субсидиями или информация, указанная в них, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 9 - 14 настоящего Порядка, территориальные органы не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений об операциях с субсидиями, регистрируют их в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращают муниципальному предприятию экземпляры Сведений об операциях с субсидиями на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

В случае если Сведения об операциях с субсидиями представлялись в электронном виде, муниципальному предприятию не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется в электронном виде Протокол, в котором указывается причина возврата.

В случае соответствия представленных Сведений об операциях с субсидиями требованиям, установленным пунктами 9 - 14 настоящего Порядка, показатели Сведений об операциях с субсидиями отражаются территориальными органами на лицевом счете для учета операций.

15. Операции по санкционированию оплаты денежных обязательств муниципальных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии муниципальным предприятиям осуществляются в пределах средств, отраженных по коду целевой субсидии на лицевом счете для учета операций.

Учет операций со средствами муниципальных предприятий осуществляется территориальными органами на счетах, открытых им в установленном законодательством Российской Федерации порядке в территориальных органах.

На основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код целевой субсидии, учитываются на лицевом счете для учета операций, без права расходования.

16. Санкционирование оплаты денежных обязательств муниципальных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии муниципальным предприятием, осуществляется на основании представленных муниципальным предприятием Заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), Заявок на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851), Заявки на возврат (код формы по КФД 0531803) (далее - Заявка).

17. В одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по одному денежному обязательству муниципального предприятия, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия.

18. Уполномоченный сотрудник территориальных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления муниципальным предприятием в территориальные органы Заявки, проверяет на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с Порядком кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденным приказом Казначейства России от 10 октября 2008 года № 8н, а также соответствие подписей имеющимся образцам в карточке образцов подписей, представленной муниципальным предприятием в установленном порядке.

19. Для подтверждения возникновения денежного обязательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальное предприятие представляет в территориальные органы вместе с Заявкой на кассовый расход указанные в ней муниципальный контракт, договор (соглашение), иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Саранск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Саранск (далее - документ-основание).

20. При санкционировании оплаты денежных обязательств территориальные органы осуществляют проверку Заявки по следующим направлениям:

1) наличие и соответствие указанного(ых) в Заявке кода (кодов) по бюджетной классификации, кода целевой субсидии;

2) соответствие указанной в Заявке кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, исходя из документа-основания, коду по бюджетной классификации и содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке на кассовый расход;

4) превышение суммы, указанной в Заявке, над суммой остатка расходов по соответ-

ствующему коду по бюджетной классификации, коду целевой субсидии, учтенной на лицевом счете для учета операций;

5) соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям.

21. В случае если форма Заявки или информация, указанная в Заявке, представленной на бумажном носителе, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 16 - 21 настоящего Порядка, территориальные органы регистрируют представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращают муниципальному предприятию не позднее срока, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, экземпляры Заявок на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, муниципальному предприятию не позднее срока, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

22. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, уполномоченным руководителем территориальных органов работник проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств муниципальным предприятием, с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника, и Заявка принимается к исполнению.

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2054

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Саранск от 2 марта 2011 года № 484 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов торговли на территории городского округа Саранск»

На основании федеральных законов от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Республики Мордовия от 6 декабря 2010 года № 476 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Республики Мордовия», Устава городского округа Саранск и в целях упорядочения размещения нестационарных объектов торговли на территории городского округа Саранск Администрация городского округа Саранск **постановляет**:

1. Внести в схему размещения нестационарных объектов торговли на территории городского округа Саранск, утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 2 марта 2011 года № 484 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов торговли на территории городского округа Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 28 апреля 2012 года № 1615, от 1 ноября 2012 года № 3622, от 12 апреля 2013 года № 945, от 15 апреля 2014 года № 1005, от 4 июня 2014 года № 1396, от 14 августа 2014 года № 2132, от 20 марта 2015 года № 868, от 20 апреля 2015 года № 1189, от 27 мая 2015 года № 1568, от 10 июня 2015 года № 1748, от 30 июля 2015 года № 2251, от 4 марта 2016 года № 859, от 1 июня 2016 года № 1847, от 29 июля 2016 года № 2355, от 2 декабря 2016 года № 3342, от 17 февраля 2017 года № 359, от 25 апреля 2017 года № 881, от 16 июня 2017 года № 1306, от 10 июля 2017 года № 1470, от 7 августа 2017 года № 1441, от 30 октября 2017 года № 2456, от 30 января 2018 года № 174, от 25 апреля 2018 года № 988, от 4 мая 2018 года № 1057, от 30 мая 2018 года № 1290, от 16 июля 2018 года № 1628, от 7 августа 2018 года № 1767, от 24 января 2019 года № 93, от 17 апреля 2019 года № 751, от 30 мая 2019 года № 1021, от 12 июля 2019 года № 1306, от 7 августа 2019 года № 1441, от 21 августа 2019 года № 1528, от 10 сентября 2019 года № 1624, от 18 ноября 2019 года № 2013, от 23 декабря 2019 года № 2278, от 31 января 2020 года № 155, от 5 февраля 2020 года № 187, от 14 июля 2020 года № 1024, от 28 августа 2020 года № 1270, от 2 ноября 2020 года № 1697), следующее изменение:

пункт 8 раздела «Размещение торговых мест розничной продажи натуральных елок, сосен и хвойного лапника» изложить в следующей редакции:

| № п/п | Адрес места нахождения нестационарного торгового объекта | Форма собственности земельного участка, на котором расположен объект | Специализация торгового объекта | Тип нестационарного торгового объекта | Площадь земельного участка, площадь торгового объекта | Период функционирования нестационарного торгового объекта |
|-------|--|--|--|---------------------------------------|---|---|
| 8. | ул. Кирова, 71а (2 места) | земельные участки, госсобственность на которые не разграничена | торговля натуральными елками, соснами и хвойным лапником | елочный базар | 15 кв.м. | с 1 декабря по 31 декабря |

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента по экономической политике и взаимодействию с административными органами Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2055

О Плате приватизации муниципального имущества городского округа Саранск на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества городского округа Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 6 июня 2002 года № 205, Администрация городского округа Саранск **постановляет**:

1. Утвердить План приватизации муниципального имущества городского округа Саранск на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2055

План приватизации муниципального имущества городского округа Саранск на 2021 год

| № п/п | Адрес нежилого помещения | Краткая характеристика объекта, площадь |
|-------|--|---|
| | | I квартал |
| 1 | г. Саранск, ул. Терешковой, д. № 24 | встроенное нежилое помещение № 2 в жилом доме 153,1 кв.м |
| 2 | г. Саранск, ул. Терешковой, д. № 24 | встроенное нежилое помещение № 1 в жилом доме 236 кв.м |
| 3 | г. Саранск, пр. Ленина, д. 47, пом. 7 | встроенное нежилое помещение в жилом доме 160,5 кв.м |
| 4 | г. Саранск, ул. Титова, д. 21, пом. 1 | встроенное нежилое помещение № 1 в общежитии 263,1 кв.м |
| 5 | г. Саранск, ул. Загородная, д. № 18 | встроенное нежилое помещение № 1 в жилом доме 69,7 кв.м |
| 6 | г. Саранск, ул. Ботевградская, д. 25, пом. 1 | встроенное нежилое помещение 12,3 кв.м |
| 7 | г. Саранск, ул. Ботевградская, д. 25, пом. 4 | помещение 10,7 кв.м |
| 8 | г. Саранск, ул. Сушинского, д. 4, корп. 5 | встроенное нежилое помещение в жилом доме 63,5 кв.м |
| 9 | г. Саранск, ул. Победы, 23 «а» | часть административного здания (2 этаж) 911,9 кв.м |
| 10 | г. Саранск, ул. Полежаева, д. 120 | Помещение 15,2 кв.м |
| 11 | г. Саранск, ул. Московская, д. 119 | нежилое помещение 121,3 кв. м |
| 12 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. 4, пом. 3/2 | нежилое помещение 20,1 кв. м |
| 13 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. 7, пом. 1 | встроенное нежилое помещение № 1 в жилом доме 78,6 кв. м |
| 14 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. 7, пом. 2 | встроенное нежилое помещение № 2 в жилом доме 662,7 кв. м |
| 15 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. 7, пом. 3 | встроенное нежилое помещение № 3 в жилом доме 166,6 кв. м |



| № п/п | Адрес нежилого помещения | Краткая характеристика объекта, площадь |
|-------------|---|---|
| 16 | Республика Мордовия, Старошайговский район, пос. Ягодная Поляна | нежилое здание - 73,7 кв. м; нежилое здание - 156,7 кв. м; нежилое здание - 156,7 кв. м; нежилое здание - 156,7 кв. м; нежилое здание - 900,2 кв. м; нежилое здание - 309,8 кв. м; нежилое здание - 92,8 кв. м; нежилое здание - 296,5 кв. м; нежилое здание - 25,0 кв. м; нежилое здание - 139,6 кв. м; нежилое здание - 63,0 кв. м; сооружения (водонапорная башня, тепловая сеть, водопроводная сеть, канализационная сеть); движимое имущество (ограждение, подземный центр для газа, резервуар, поля подземной фильтрации); земельный участок - 93055 кв. м |
| II квартал | | |
| 17 | г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 127 | встроенное нежилое помещение в жилом доме 155,2 кв. м |
| 18 | г. Саранск, пр. Ленина, д. № 31 | часть подвала 277,4 кв. м |
| 19 | г. Саранск, пр. Ленина, д. № 32 | встроенное нежилое подвальное помещение № 3 61,7 кв. м |
| 20 | г. Саранск, ул. Полежаева, д. 66а, пом. 1 | встроенное нежилое помещение № 1 в жилом доме 242,5 кв. м |
| 21 | г. Саранск, ул. Васенко, д. 8 | нежилое помещение 425,7 кв. м |
| 22 | г. Саранск, ул. Крупской, б/н | бокс гаража - 23,9 кв. м земельный участок - 26 кв. м |
| 23 | | акции АО «Хлебозавод» - 2000 шт. |
| 24 | | акции АО «Центр спортивной подготовки сборных команд Республики Мордовия» - 226 шт. |
| III квартал | | |
| 25 | г. Саранск, ул. Есенина, д. 25 | нежилое помещение 85,2 кв. м |
| 26 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. 45, пом. 4 | встроенное нежилое помещение в жилом доме 126,3 кв. м |
| 27 | г. Саранск, ул. Веселовского, д. № 59 | встроенное нежилое помещение в жилом доме 31 кв. м |
| 28 | г. Саранск, ул. Косарева, д. 19, помещение № 3 | нежилое помещение 126,5 кв. м |
| 29 | г. Саранск, ул. Лихачева, д. № 10 | здание магазина - 157,7 кв. м земельный участок - 470 кв. м |
| 30 | г. Саранск, ул. Л. Толстого, д. 23, пом. 10 | нежилое помещение 18 кв. м |
| 31 | г. Саранск, ул. Л. Толстого, д. 23, пом. 10 | нежилое помещение 10,6 кв. м |
| 32 | г. Саранск, ул. Л. Толстого, д. 23, пом. 10 | встроенное нежилое помещение № 10 31,1 кв. м |
| 33 | г. Саранск, ул. 2-я Промышленная, д. № 7 | часть ramпы № 1 966 кв. м |
| IV квартал | | |
| 34 | г. Саранск, ул. Советская, д. 33, пом. 5 | встроенное нежилое помещение № 5 в жилом доме 100,3 кв. м |
| 35 | г. Саранск, ул. Ульянова, д. 73, пом. 2 | встроенное нежилое помещение 106,9 кв. м |
| 36 | г. Саранск, ул. Осипенко, 93 | проходная 32,2 кв. м |
| 37 | г. Саранск, ул. Ульянова, д. 18а, пом. 1 | встроенное нежилое помещение 173,6 кв. м |
| 38 | г. Саранск, ул. Рузаевская, бокс гаража № 1 | бокс гаража - 35,7 кв. м земельный участок - 42,0 кв. м |
| 39 | г. Саранск, ул. Рузаевская, бокс гаража № 2 | бокс гаража - 36,2 кв. м земельный участок - 41,0 кв. м |
| 40 | г. Саранск, ул. Рузаевская, бокс гаража № 3 | бокс гаража - 35,7 кв. м земельный участок - 41,0 кв. м |
| 41 | г. Саранск, ул. Рузаевская, бокс гаража № 4 | бокс гаража - 36,0 кв. м земельный участок - 41,0 кв. м |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2056

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 30 марта 2018 года № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018 – 2024 годах»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 августа 2017 года № 495 «Об утверждении Государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Республики Мордовия» на 2018-2024 годы», Уставом городского округа Саранск, постановлением Администрации городского округа Саранск от 8 декабря 2017 года № 2793 «О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск в 2018-2024 годах», Администрацией городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018-2024 годах» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 30 марта 2018 года № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Саранск в 2018 - 2024 годах» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 4 июня 2018 года № 1318, от 18 июля 2018 года № 1643, от 28 сентября 2018 года № 2224, от 4 октября 2018 года № 2289, от 18 октября 2018 года № 2407, от 2 ноября 2018 года № 2552, от 12 декабря 2018 года № 2842, от 29 марта 2019 года № 605, от 31 мая 2019 года № 1031, от 3 июля 2019 года № 1241, от 13 сентября 2019 года № 1668, от 26 сентября 2019 года № 1710, от 11 октября 2019 года № 1804, от 18 ноября 2019 года № 2004, от 26 ноября 2019 года № 2067, от 5 декабря 2019 года № 2140, от 13 декабря 2019 года № 2196, от 3 марта 2020 года № 336, от 16 апреля 2020 года № 620, от 24 апреля 2020 года № 658, от 18 мая 2020 года № 727, от 3 июля 2020 года № 958, от 15 июля 2020 года № 1026, от 16 июля 2020 года № 1043, от 27 августа 2020 года № 1260, от 22 сентября 2020 года № 1414, от 25 сентября 2020 года № 1446, от 30 октября 2020 года № 1673, от 12 ноября 2020 года № 1758), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:
позицию «Целевые показатели (индикаторы) программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Целевые показатели (индикаторы) программы | Количество благоустроенных дворовых территорий: |
| | в 2018 году - 1 080 ед.; |
| | в 2019 году - 1 108 ед.; |
| | в 2020 году - 1 133 ед.; |
| | в 2021 году - 1 157 ед.; |
| | в 2022 году - 1 153 ед.; |
| | в 2023 году - 1 969 ед.; |
| | в 2024 году - 2 185 ед. |
| | Площадь благоустроенных дворовых территорий: |
| | в 2018 году - 1 050 026 кв. м; |
| в 2019 году - 1 301 434 кв. м; | |
| в 2020 году - 1 322 211 кв. м; | |
| в 2021 году - 1 539 105 кв. м; | |
| в 2022 году - 2 041 564 кв. м; | |
| в 2023 году - 2 289 449 кв. м; | |
| в 2024 году - 2 537 334 кв. м. | |
| Доля дворовых территорий, благоустроенных с участием заинтересованных лиц: | |
| в 2018 году - 13,2%; | |
| в 2019 году - 20,5%; | |
| в 2020 году - 23,9%; | |
| в 2021 году - 35,9%; | |
| в 2022 году - 42%; | |
| в 2023 году - 49,2%; | |
| в 2024 году - 56,4%. | |
| Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий: | |
| в 2018 году - 57,5%; | |
| в 2019 году - 65,2%; | |
| в 2020 году - 67,8%; | |
| в 2021 году - 84,1%; | |
| в 2022 году - 85,8%; | |
| в 2023 году - 92,9%; | |
| в 2024 году - 100,0%. | |
| Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации): | |
| в 2018 году - 49,9%; | |
| в 2019 году - 60,0%; | |

| |
|---|
| в 2020 году - 62,0%; |
| в 2021 году - 81,5%; |
| в 2022 году - 83,3%; |
| в 2023 году - 91,6%; |
| в 2024 году - 100,0%. |
| Количество благоустроенных общественных территорий: |
| в 2018 году - 19 ед.; |
| в 2019 году - 20 ед.; |
| в 2020 году - 21 ед.; |
| в 2021 году - 22 ед.; |
| в 2022 году - 30 ед.; |
| в 2023 году - 37 ед.; |
| в 2024 году - 45 ед. |
| Площадь благоустроенных общественных территорий: |
| в 2018 году - 973 000 кв. м.; |
| в 2019 году - 1 003 000 кв. м.; |
| в 2020 году - 1 071 000 кв. м.; |
| в 2021 году - 1 122 000 кв. м.; |
| в 2022 году - 1 530 000 кв. м.; |
| в 2023 году - 1 887 000 кв. м.; |
| в 2024 году - 2 295 000 кв. м. |
| Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий: |
| в 2018 году - 46,7%; |
| в 2019 году - 44,7%; |
| в 2020 году - 46,7%; |
| в 2021 году - 49,6%; |
| в 2022 году - 66,7%; |
| в 2023 году - 82,2%; |
| в 2024 году - 100,0%. |
| Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя муниципального образования: |
| в 2018 году - 2,7 кв. м.; |
| в 2019 году - 2,9 кв. м.; |
| в 2020 году - 3,1 кв. м.; |
| в 2021 году - 3,3 кв. м.; |
| в 2022 году - 4,4 кв. м.; |
| в 2023 году - 5,4 кв. м.; |
| в 2024 году - 6,7 кв. м. |

2) в разделе 2 «Приоритеты государственной и муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации программы, сроки и этапы реализации программы»:

таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий | Ед. | 1 029 | 1 080 | 1 108 | 1 133 | 1 157 | 1 753 | 1 969 | 2 185 |
| 2 | Площадь благоустроенных дворовых территорий | Кв. м | 954 420 | 1 050 026 | 1 301 434 | 1 322 211 | 1 539 105 | 2 041 564 | 2 289 449 | 2 537 334 |
| 3 | Доля дворовых территорий, благоустроенных с участием заинтересованных лиц | Проценты | 7,5 | 13,2 | 20,5 | 23,9 | 35,9 | 42 | 49,2 | 56,4 |
| 4 | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий | Проценты | 47,0 | 57,5 | 65,2 | 67,8 | 84,1 | 85,8 | 92,9 | 100,0 |
| 5 | Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации) | Проценты | 37,6 | 49,9 | 60,0 | 62,0 | 81,5 | 83,3 | 91,6 | 100,0 |
| 6 | Количество благоустроенных общественных территорий | Ед. | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 30 | 37 | 45 |
| 7 | Площадь благоустроенных общественных территорий | Кв. м | 883000 | 973000 | 1003000 | 1071000 | 1122000 | 1530000 | 1887000 | 2295000 |
| 8 | Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий | Проценты | 42,8 | 46,7 | 44,7 | 46,7 | 49,6 | 66,7 | 82,2 | 100,0 |
| 9 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя муниципального образования | Кв. м | 2,56 | 2,70 | 2,9 | 3,1 | 3,3 | 4,4 | 5,4 | 6,7 |

3) приложение 11 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск – начальника Управления по вопросам городского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2056

Приложение 11
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды в городском округе Саранск
в 2018 - 2024 годах»

Адресный перечень многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в 2021 году

| № п/п | Адрес дворовой территории | Сумма, руб. |
|-------|---|----------------------|
| 1 | ул. Ульянова, 75 | 1 370 916,60 |
| 2 | ул. М. Расковой, 24 | 924 109,09 |
| 3 | ул. Коммунистическая, 95 | 2 161 699,73 |
| 4 | ул. Р. Люксембург, 24 | 1 676 763,05 |
| 5 | ул. Ф. Энгельса, 15, корп. 1, 15, корп. 2 | 2 004 058,35 |
| 6 | ул. Кутузова, 2 | 1 079 697,97 |
| 7 | ул. Терешковой, 24 | 1 242 669,33 |
| 8 | ул. Гагарина, 5 | 613 352,00 |
| 9 | ул. Ф. Энгельса, 15, корп. 3 | 553 457,00 |
| 10 | ул. Миронова, 10б | 1 387 416,06 |
| 11 | ул. Победы, 25 | 672 953,00 |
| 12 | ул. Победы, 25а | 1 153 641,75 |
| 13 | ул. Воинова, 2, корп. 1 | 951 252,61 |
| 14 | ул. Веселовского, 41 | 1 533 316,03 |
| 15 | ул. Веселовского, 49 | 1 049 840,44 |
| 16 | ул. Веселовского, 53 | 1 394 316,72 |
| 17 | ул. Пушкина, 30а | 1 750 760,00 |
| 18 | ул. Пушкина, 21 | 838 795,76 |
| 19 | ул. Пушкина, 72 | 609 658,70 |
| 20 | пр-кт 70 лет Октября, 108 | 2 515 362,14 |
| 21 | пр-кт 70 лет Октября, 112 | 1 698 528,61 |
| 22 | ул. Сушинского, 3 | 2 471 528,40 |
| 23 | ул. Гожувская, 39 | 2 344 050,80 |
| 24 | ул. Гагарина, 2 | 345 354,00 |
| | Нераспределенный остаток | 3 912 301,86 |
| | Итого: | 36 255 800,00 |



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2061

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 26 февраля 2018 года № 444 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий в городском округе Саранск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Саранск от 27 декабря 2019 года № 253 «О бюджете городского округа Саранск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Благоустройство дворовых территорий в городском округе Саранск», утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 26 февраля 2018 года № 444 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий в городском округе Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 24 апреля 2018 года № 962, от 21 января 2019 года № 60, от 22 апреля 2019 года № 767, от 14 августа 2019 года № 1487, от 11 октября 2019 года № 1807, от 24 января 2020 года № 85, от 17 июня 2020 года № 880, от 14 августа 2020 года № 1204, от 29 сентября 2020 года № 1454), следующие изменения:

1) в паспорте Программы: позицию «Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации программы | 1. Количество дворовых территорий, в которых будет выполнен ремонт и (или) устройство асфальтобетонного покрытия, - 35, в т.ч.: 2018 год - 20; 2020 год - 15. 2. Количество дворовых территорий, в которых будут установлены МАФ, - 8, в т.ч.: 2019 год - 2; 2020 год - 6. |
|--|---|

позицию «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---------------------------------|---|
| Ресурсное обеспечение программы | Планируемыми источниками финансирования будут являться бюджет городского округа Саранск, Дорожный фонд городского округа Саранск. Общий объем финансирования Программы составит 27 479,87 тыс. руб., в том числе: - в 2018 году – 21 237,1 тыс. руб., из них: 21 237,1 тыс. руб. – средства из Дорожного фонда г. о. Саранск; - в 2019 году – 281,7 тыс. руб., из них: 281,7 тыс. руб. – средства из бюджета г. о. Саранск; - в 2020 году – 5 961,07 тыс. руб., из них: 5 961,07 тыс. руб. – средства из бюджета г. о. Саранск. Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит корректировке в связи с вносимыми изменениями в бюджет городского округа Саранск |
|---------------------------------|---|

2) в разделе 2 «Приоритеты государственной и муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации программы, сроки и этапы реализации программы»: таблицу 1 изложить в следующей редакции:

| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | |
|-------|---|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | 2017 (факт) | 2018 (факт) | 2019 (факт) | 2020 (факт) |
| 1 | Количество дворовых территорий, в которых будет выполнен ремонт и (или) устройство асфальтобетонного покрытия | ед. | 26 | 20 | 0 | 15 |
| 2 | Количество дворовых территорий, в которых будут установлены МАФ | ед. | 12 | 0 | 2 | 6 |

3) в разделе 5 «Ресурсное обеспечение программы и прогнозная оценка расходов за счет всех источников финансирования на реализацию»:

в части первой цифры «28 026,6» заменить цифрами «27 479,87»;

таблицу 3 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия программы, мероприятия подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Источники финансирования | Расходы, тыс. руб. | | | | | |
|-------|---|--|--------------------------|--------------------|----------|----------|--------------------------|-------|----------|
| | | | | Всего | 2018 | | | 2019 | 2020 |
| | | | | | Всего | План | Нераспределенный остаток | | |
| 1 | Муниципальная программа «Благоустройство дворовых территорий в городском округе Саранск» | Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г. о. Саранск | ВСЕГО | 27 479,87 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | 281,7 | 5 961,07 |
| | | | МБ | 56 242,77 | - | - | - | 281,7 | 5 961,07 |
| | | | Дор. фонд | 21 237,1 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | - |
| 2 | Подпрограмма «Ремонт и устройство асфальтобетонного покрытия» | Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г. о. Саранск, администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | ВСЕГО | 26 086,2 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | 4 849,1 |
| | | | МБ | 4 849,1 | - | - | - | - | 4 849,1 |
| | | | Дор. фонд | 21 237,1 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | - |
| 2.1 | Мероприятие «Ремонт и устройство асфальтобетонного покрытия» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | ВСЕГО | 25 970,8 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | 4 733,7 |
| | | | МБ | 4 733,7 | - | - | - | - | 4 733,7 |
| | | | Дор. фонд | 21 237,1 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | - |
| 2.2 | Мероприятие «Осуществление технического надзора за работами» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 115,4 | - | - | - | - | 115,4 |
| 3 | Подпрограмма «Установка малых архитектурных форм (МАФ)» | Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г. о. Саранск, администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 1 393,6 | - | - | - | 281,7 | 1 111,9 |
| 3.1 | Мероприятие «Установка малых архитектурных форм (МАФ)» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 1 393,6 | - | - | - | 281,7 | 1 111,9 |

4) в подпрограмме «Ремонт и устройство асфальтобетонного покрытия»:

в паспорте подпрограммы:

позицию «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| | |
|------------------------------------|--|
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Объем финансирования подпрограммы составит 26 086,2 тыс. руб., в т.ч.: - в 2018 году – 21 237,1 тыс. руб., из них: 21 237,1 тыс. руб. – средства из Дорожного фонда г. о. Саранск; - в 2020 году – 4 849,1 тыс. руб., из них: 4 849,1 тыс. руб. – средства из бюджета г. о. Саранск. Планируемыми источниками финансирования будут являться бюджет городского округа Саранск, Дорожный фонд городского округа Саранск. Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит корректировке в связи с вносимыми изменениями в бюджет городского округа Саранск |
|------------------------------------|--|

в разделе 2 «Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы» таблицу 1 изложить в следующей редакции:

| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | |
|-------|---|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | 2017 (факт) | 2018 (факт) | 2019 (факт) | 2020 (факт) |
| 1 | Количество дворовых территорий, в которых будет выполнен ремонт и (или) устройство асфальтобетонного покрытия | ед. | 26 | 20 | 0 | 15 |

в разделе 4 «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы»:

таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия программы, мероприятия подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Источники финансирования | Расходы, тыс. руб. | | | | | |
|-------|---|--|--------------------------|--------------------|----------|----------|--------------------------|------|---------|
| | | | | Всего | 2018 | | | 2019 | 2020 |
| | | | | | Всего | План | Нераспределенный остаток | | |
| 1 | Подпрограмма «Ремонт и устройство асфальтобетонного покрытия» | Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г. о. Саранск, администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | ВСЕГО | 26 086,2 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | 4 849,1 |
| | | | МБ | 4 849,10 | - | - | - | - | 4 849,1 |
| | | | Дор. фонд | 21 237,1 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | - |
| 1.1 | Мероприятие «Ремонт и устройство асфальтобетонного покрытия» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | ВСЕГО | 25 970,8 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | 4 733,7 |
| | | | МБ | 4 733,7 | - | - | - | - | 4 733,7 |
| | | | Дор. фонд | 21 237,1 | 21 237,1 | 17 695,8 | 3 541,3 | - | - |
| 1.2 | Мероприятие «Осуществление технического надзора за работами» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 115,4 | - | - | - | - | 115,4 |

в части третьей цифры «26 371,3» заменить цифрами «26 086,2»;

5) в подпрограмме «Установка малых архитектурных форм (МАФ)»:

в паспорте подпрограммы:

позицию «Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|--|
| Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы | Количество дворовых территорий, в которых будут установлены МАФ, - 6, в т.ч.: 2019 год - 2; 2020 год - 6 |
|---|--|

позицию «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| | |
|------------------------------------|--|
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Объем финансирования подпрограммы составит 1 087,7 тыс. руб., в т.ч.: - в 2019 году - 281,7 тыс. руб., из них: 281,7 тыс. руб. – средства из бюджета г. о. Саранск; - в 2020 году – 1 111,9 тыс. руб., из них: 1 111,9 тыс. руб. – средства из бюджета г. о. Саранск. Планируемыми источниками финансирования будут являться бюджет городского округа Саранск, Дорожный фонд городского округа Саранск. Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит корректировке в связи с вносимыми изменениями в бюджет городского округа Саранск |
|------------------------------------|--|

в разделе 2 «Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации подпрограммы, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы» таблицу 1 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | |
|-------|---|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | 2017 (факт) | 2018 (факт) | 2019 (факт) | 2020 (факт) |
| 1 | Количество дворовых территорий, в которых будут установлены МАФ | ед. | 12 | 0 | 2 | 6 |

в разделе 4 «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы»:

таблицу 3 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия программы, мероприятия подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Источники финансирования | Расходы, тыс. руб. | | | | | |
|-------|---|--|--------------------------|--------------------|-------|------|--------------------------|-------|---------|
| | | | | Всего | 2018 | | | 2019 | 2020 |
| | | | | | Всего | План | Нераспределенный остаток | | |
| 1 | Подпрограмма «Установка малых архитектурных форм (МАФ)» | Управление по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации г. о. Саранск, администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 1 393,6 | - | - | - | 281,7 | 1 111,9 |
| 1.2 | Мероприятие «Осуществление технического надзора за работами» | Администрации Ленинского, Октябрьского, Пролетарского районов г. о. Саранск | МБ | 1 393,6 | - | - | - | 281,7 | 1 111,9 |

в части третьей цифры «1 655,3» заменить цифрами «1 393,6»;

6) приложения 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск – начальника Управления по вопросам городского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2063

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 16 декабря 2015 года № 3682 «Об утверждении Муниципальной программы «Ремонтно-строительные работы, капитальный и ямочный ремонт автомобильных дорог»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Саранск от 27 декабря 2019 года № 253 «О бюджете городского округа Саранск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в Муниципальную программу «Ремонтно-строительные работы, капитальный и ямочный ремонт автомобильных дорог» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 16 декабря 2015 года № 3682 «Об утверждении Муниципальной программы «Ремонтно-строительные работы, капитальный и ямочный ремонт автомобильных дорог» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 31 марта 2016 года № 1276, от 17 августа 2016 года № 2505, от 30 сентября 2016 года № 2901, от 30 января 2017 года № 181, от 31 мая 2017 года № 1192, от 27 июля 2017 года № 1604, от 31 августа 2017 года № 1953, от 2 ноября 2017 года № 2499, от 13 февраля 2018 года № 342, от 12 марта 2018 года № 544, от 16 мая 2018 года № 1146, от 9 июля 2018 года № 1566, от 1 октября 2018 года № 2233, от 22 ноября 2018 года № 2685, от 29 декабря 2018 года № 3095, от 22 апреля 2019 года № 768, от 25 июня 2019 года № 1176, от 1 октября 2019 года № 1745, от 10 февраля 2020 года № 204, от 11 июня 2020 года № 867, от 20 августа 2020 года № 1230, от 8 октября 2020 года № 1523, от 26 ноября 2020 года № 1842), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

позицию «Целевые показатели эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|--|
| Целевые показатели эффективности реализации Программы | Сокращение дефектов асфальтобетонного покрытия по сравнению с 2015 годом: в 2016 году - на 51 396 м ² ; в 2017 году - на 558 490,08 м ² ; в 2018 году - на 442 447,17 м ² ; в 2019 году - на 98 330,22 м ² ; в 2020 году - на 50 911 м ² ; в 2021 году - на 81 433 м ² ; в 2022 году - на 69 529 м ² . |
|---|--|



позицию «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Ремонт асфальтобетонного покрытия - 1 352 536,47 м ² ; - ямочный ремонт автодорог - 175 401,47 м ² ; - ремонт автодорог - 1 177 135,00 м ² . |
|---|---|

2) таблицу 1 раздела 2 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) приложение 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск - Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2064

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 4 марта 2019 года № 449 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасные и качественные автомобильные дороги в городском округе Саранск в 2019 – 2024 годах»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Саранск от 27 декабря 2019 года № 253 «О бюджете городского округа Саранск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Безопасные и качественные автомобильные дороги в городском округе Саранск в 2019-2024 годах» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 4 марта 2019 года № 449 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасные и качественные автомобильные дороги в городском округе Саранск в 2019-2024 годах» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 23 мая 2019 года № 963, от 11 октября 2019 года № 1805, от 14 февраля 2020 года № 239, от 17 июня 2020 года № 881, от 17 августа 2020 года № 1216, от 9 октября 2020 года № 1545), следующие изменения:

1) в паспорте Программы: позицию «Целевые показатели (индикаторы) программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|--|
| Целевые показатели (индикаторы) программы | Протяженность отремонтированных автомобильных дорог: в 2019 году - 14,798 км; в 2020 году - 15,155 км; в 2021 году - 6,710 км; в 2022 году - 9,585 км; в 2023 году - 7,220 км; в 2024 году - 9,653 км. Сокращение мест концентрации дорожно-транспортных происшествий: в 2019 году - на 2 ед.; в 2020 году - на 3 ед.; в 2021 году - на 2 ед.; в 2022 году - на 2 ед.; в 2023 году - на 2 ед.; в 2024 году - на 2 ед. Протяженность реконструированных мостов (увеличение протяженности до 0,29 км): в 2019 году - 0,21 км; в 2020 году - 0,29 км; в 2021 году - 0 км; в 2022 году - 0 км; в 2023 году - 0 км; в 2024 году - 0 км. Протяженность отремонтированных мостов: в 2019 году - 0,29 км; в 2020 году - 0,266 км; в 2021 году - 0 км; в 2022 году - 0 км; в 2023 году - 0 км; в 2024 году - 0 км. |
|---|--|

позицию «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---------------------------------|---|
| Ресурсное обеспечение программы | Планируемые источники финансирования – федеральный бюджет, бюджет Республики Мордовия и бюджет г.о. Саранск. Общий объем бюджетных ассигнований составит 1 467 185,6 тыс. руб., из них 1 398 103,58 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 69 082,1 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск, в том числе по годам реализации: - в 2019 году - 574 209,3 тыс. руб., из них 557 412,5 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 16 796,8 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск; - в 2020 году - 592 957,1 тыс. руб., из них 543 671,98 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 49 285,12 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск; - в 2021 году - 65 315,4 тыс. руб., из них 64 662,3 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 653,2 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск; - в 2022 году - 78 383,5 тыс. руб., из них 77 599,7 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 783,8 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск; - в 2023 году - 71 570,4 тыс. руб., из них 70 854,7 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 715,7 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск; - в 2024 году - 84 749,9 тыс. руб., из них 83 902,4 тыс. руб. - средства федерального и республиканского бюджетов, 847,5 тыс. руб. - средства бюджета г.о. Саранск. |
|---------------------------------|---|

в позиции «Ожидаемые результаты реализации программы» цифры «62,835» заменить цифрами «63,121»;

2) в разделе 2 «Приоритеты государственной и муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации программы, описание ожидаемых результатов реализации программы, сроки и этапы реализации программы» Программы: таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в части четвертой цифры «62,835» заменить цифрами «63,121»;

3) таблицу 3 раздела 5 «Ресурсное обеспечение программы и прогнозная оценка расходов за счет всех источников финансирования на реализацию программы» Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) приложение к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск - Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы городского округа Саранск –
Директор Департамента перспективного развития
Администрации городского округа Саранск
(председатель рабочей группы по организации
и проведению публичных слушаний)
А. М. Толкунов
«___» 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

| | |
|---|---|
| Информация о земельном участке | адрес: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51 кадастровый номер - 13:23:1104092:6606 площадь - 222 кв. м |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 23-07-61) |
| Заявитель | Дригалов Дмитрий Викторович |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 04.12.2020 г. № 584-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Выпуск газеты «Саранский Вестник» от 09.12.2020 г. № 45 (45) |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | с 09.12.2020 г. до 24.12.2020 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило. |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 24.12.2020 г. в 16 часов 45 минут по адресу: г. Саранск, ул. Гожувская, 40 (здание Администрации Октябрьского района г. о. Саранск). В собрании зарегистрирован один участник, не входящий в состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний. Во время проведения собрания публичных слушаний замечаний и предложений не поступило. |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 24.12.2020 г. по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «автомобильные мойки» земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104092:6606 площадью 222 кв. м, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51. |
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: - Толкунов А. М. - Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); - Мальченков С. А. - Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); - Киреева Е. В. - главный специалист Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы); - Быков В. В. - Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Сандин А. М. - Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск; - Кистенев К. И. - Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; - Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Новиченков В. А. - Главный инженер Казенного Учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». - Дригалов Д. В. - собственник земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104092:6606, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51 (проживает по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Полежаева, 159Б-14). |

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|---|------------|--|
| Председатель проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «автомобильные мойки» земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104092:6606 площадью 222 кв. м, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51. В связи с отсутствием предложений и замечаний у участников слушаний предложено одобрить вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вышеуказанного земельного участка. | 1 | Принять к учету |

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определённые в постановлении об их назначении.

2. Отметить, что вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «автомобильные мойки» земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104092:6606 площадью 222 кв. м, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Косарева, 51, одобрен рабочей группой.

**Секретарь публичных слушаний Киреева Е. В.
24.12.2020 г.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2057

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью «Региональный научно-исследовательский информационный центр» от 7 декабря 2020 года № 599, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 4 мая 2012 года № 1666 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 19 декабря 2016 года № 3493, от 19 ноября 2018 года № 2643, от 27 июля 2020 года № 1081), постановлением Администрации городского округа Саранск от 4 марта 2020 года № 356 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2», постановлением Главы городского округа Саранск от 16 октября 2020 года № 483-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2», с учетом протокола публичных слушаний по документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2, проведенных 9 ноября 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 25 ноября 2020 года № 43, иных прилагаемых документов Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2, согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – Костюк А.В.).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Гла-



вы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2057

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной Александровским шоссе, улицами Лодыгина и 1-я Промышленная (в районе промышленной зоны) г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка, расположенного по адресу: г. Саранск, Александровское шоссе, 8/2

| № п/п | Наименование документа |
|--------|---|
| 1. | Пояснительная записка |
| 2. | Графическая часть |
| 2.1. | Основная часть проекта планировки территории: |
| 2.1.1. | Чертеж планировки территории. Чертеж красных линий М 1:1000 |
| 2.2. | Материалы по обоснованию проекта планировки территории: |
| 2.2.1. | Схема расположения элемента планировочной структуры в системе ранее разработанного проекта планировки территории М 1:5000 |
| 2.2.2. | Материалы инженерных изысканий М 1:1000 |
| 2.2.3. | Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам М 1:1000 |
| 2.2.4. | Схема организации движения транспорта и пешеходов М 1:1000 |
| 2.2.5. | Схема границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000 |
| 2.2.6. | Схема вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории М 1:1000 |
| 2.3. | Основная часть проекта межевания территории: |
| 2.3.1. | Чертеж межевания территории М 1:1000 |
| 2.4. | Материалы по обоснованию проекта межевания территории: |
| 2.4.1. | Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства М 1:1000 |
| 2.4.2. | Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:1000 |

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2058

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка, предназначенного для размещения объекта коммунального обслуживания «ТП-659»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 7 июля 2014 года № 1736 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Саранск от 21 июня 2016 года № 2009, от 13 ноября 2017 года № 2571, от 30 марта 2018 года № 768, от 5 июля 2019 года № 1244, от 20 августа 2019 года № 1511, постановлением Администрации городского округа Саранск от 17 августа 2020 года № 1209 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка, предназначенного для размещения объекта коммунального обслуживания «ТП-659», с учетом протокола публичных слушаний по документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка, предназначенного для размещения объекта коммунального обслуживания «ТП-659», проведенных 26 ноября 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 16 декабря 2020 года № 46, иных прилагаемых документов Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка, предназначенного для размещения объекта коммунального обслуживания «ТП-659», согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – АО ТФ «БАТТ»).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2058

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Севастопольская, пр-том 70 лет Октября и поймой р. Инсарг. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка, предназначенного для размещения объекта коммунального обслуживания «ТП-659»

| № п/п | Наименование документа |
|--------|---|
| 1. | Пояснительная записка |
| 2. | Графическая часть |
| 2.1. | Основная часть проекта межевания территории: |
| 2.1.1. | Схема расположения элемента планировочной структуры в системе ранее разработанной документации по планировке территории М 1:5000 |
| 2.1.2. | Чертеж межевания территории М 1:500 |
| 2.2. | Материалы по обоснованию проекта межевания территории: |
| 2.2.1. | Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства. Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории М 1:500 |

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 25 декабря 2020 г.

№ 2059

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью «Региональный научно-исследовательский информационный центр» от 10 декабря 2020 года № 606, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 17 марта 2014 года № 686 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной дорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 22 мая 2017 года № 1095, от 16 августа 2017 года № 1794, от 29 ноября 2017 года № 2701, от 6 июля 2018 года № 1527, от 6 августа 2018 года № 1756, от 18 декабря 2018 года № 2947, от 1 марта 2019 года № 444, от 24 апреля 2019 года № 806, от 3 июня 2019 года № 1044, от 19 марта 2020 года № 447, от 9 апреля 2020 года № 581, от 23 октября 2020 года № 1630, от 2 ноября 2020 года № 1683), постановлением Администрации городского округа Саранск от 6 мая 2019 года № 869 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения», постановлением Главы городского округа Саранск от 16 октября 2020 года № 482-ПГ «О вынесении на публичные слушания документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения», с учетом протокола публичных слушаний по документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения, проведенных 9 ноября 2020 года, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Саранский Вестник» от 25 ноября 2020 года № 43, иных прилагаемых документов Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения, согласно приложению к настоящему постановлению (заказчик – ООО «ЭМ-ПЛАСТ»).

2. Считать документацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, действующей при полном выполнении требований, предъявляемых действующими на момент реализации документации Генеральным планом городского округа Саранск и Правилами землепользования и застройки городского округа Саранск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 25 декабря 2020 г. № 2059

Состав документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной автодорогой на Ульяновск, улицами 1-я Промышленная и 2-я Промышленная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:1008011:233 и 13:23:1008011:239 с целью их перераспределения

| № п/п | Наименование документа |
|--------|---|
| 1. | Пояснительная записка |
| 2. | Графическая часть |
| 2.1. | Основная часть проекта планировки территории: |
| 2.1.1. | Чертеж планировки территории М 1:1000 |
| 2.2. | Материалы по обоснованию проекта планировки территории: |
| 2.2.1. | Схема расположения элемента планировочной структуры в системе ранее разработанного проекта планировки территории М 1:8000 |
| 2.2.2. | Материалы инженерных изысканий М 1:1000 |
| 2.2.3. | Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам М 1:1000 |
| 2.2.4. | Схема границ зон с особыми условиями использования территории М 1:1000 |
| 2.3. | Основная часть проекта межевания территории: |
| 2.3.1. | Чертеж межевания территории М 1:1000 |
| 2.4. | Материалы по обоснованию проекта межевания территории: |
| 2.4.1. | Чертеж границ существующих земельных участков. Чертеж местоположения существующих объектов капитального строительства. М 1:1000 |
| 2.4.2. | Чертеж границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:1000 |

Полный текст опубликован в официальном сетевом издании <https://pravo.adm-saransk.ru/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ городского округа Саранск

от 26 декабря 2020 г.

№ 618-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о внесении изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0905129:283, расположенного в районе проспекта Ленина г. Саранска

Принимая во внимание заявление акционерного общества «Консервный завод «Саранский» от 15 декабря 2020 года № 546 (вх. № 1379-ЮЛ/2-03 от 16 декабря 2020 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о внесении изменений в документацию по планировке территории, ограниченной проспектом Ленина и улицами Васенко, Пролетарская, Строительная г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Главы городского округа Саранск**

от 26 декабря 2020 г.

№ 621-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1113249:277 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крылова, 12

Принимая во внимание заявление Давтяна Фрунзика Ашотовича от 22 декабря 2020 года (вх. № 7020/5-53 от 22 декабря 2020 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1113249:277 площадью 551 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Крылова, 12, в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 0 м, в части уменьшения отступа от восточной границы земельного участка до 0 м.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, улица Гожувская, 40, с 16 часов 35 минут 14 января 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (информационный стенд на 4 этаже), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 14 января 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 404 (тел. 47-58-72), ежедневно с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск**П. Н. Тултаев**

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 декабря 2020 года № 621-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Мальченков С. А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Киреева Е. В. – Заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Сандин А. М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство».

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 декабря 2020 года № 621-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

| Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения | Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон | Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан) | Род занятий | Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания |
|---|---|---|-------------|--|
|---|---|---|-------------|--|

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).
Подпись гражданина (граждан)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**ГЛАВЫ городского округа Саранск**

от 26 декабря 2020 г.

№ 622-ПГ

О вынесении на публичные слушания вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Ушакова, 5

Принимая во внимание заявление Погодиной Татьяны Ильиничны, Погодиной Юлии Федоровны, Батяйкиной Ирины Федоровны от 14 декабря 2020 года (вх. № 6884/5-53 от 14 декабря 2020 года), в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160, **постановляю:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0903121:6 площадью 455 кв. м по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Ушакова, 5, в части уменьшения отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903121:7 по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Ушакова, 7 до 2,2 м.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21, с 16 часов 45 минут 15 января 2021 года.

3. Со дня опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний обеспечить открытие и проведение экспозиции по вопросу, указанному в пункте 1 на-

стоящего постановления, по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4 (4 этаж, на информационных стендах), ежедневно с 9 часов 00 минут до 12 часов 30 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, кроме субботы и воскресенья.

4. Установить, что организация и проведение публичных слушаний осуществляются рабочей группой (приложение 1 к настоящему постановлению).

5. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, принимаются рабочей группой до 15 января 2021 года в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений и замечаний (приложение 2 к настоящему постановлению) по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, кабинет № 409 (тел. 47-58-72), ежедневно с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, кроме субботы и воскресенья.

6. Обсуждение вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском округе Саранск, утвержденным решением Саранского городского Совета депутатов от 12 октября 2005 года № 160.

7. Опубликовать необходимые документы по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск**П. Н. Тултаев**

Приложение 1
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 декабря 2020 года № 622-ПГ

Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний

Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы);

Юткин А. Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы);

Колотушкин А. В. – заместитель заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Пряхин В. В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск;

Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск;

Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;

Курганов А. М. – Директор КУ городского округа Саранск «Градостроительство»;

Новиченков В. А. – главный инженер КУ городского округа Саранск «Градостроительство».

Приложение 2
к постановлению Главы
городского округа Саранск
от 26 декабря 2020 года № 622-ПГ

Форма внесения предложений и замечаний

| Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего предложения | Место жительства гражданина (граждан), контактный телефон | Сведения о документе (документах), удостоверяющем личность гражданина (граждан) | Род занятий | Предложения по вопросу, выносимому на публичные слушания |
|---|---|---|-------------|--|
|---|---|---|-------------|--|

При этом прилагаю: картографический материал (при наличии).

Подпись гражданина (граждан)

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Ленинского района
городского округа Саранск (заместитель
председателя рабочей группы по организации
и проведению публичных слушаний)
А.Б. Юткин
10.12.2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц****Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:**

| | |
|--|---|
| Информация о земельном участке | Адрес: боксы гаражей и гаражи, расположенные на территории городского округа Саранск, находящиеся на праве собственности у физических и юридических лиц |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761) |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 17.11.2020 г. № 545-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Газета «Саранский Вестник» от 25.11.2020 г. |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | с 25.11.2020 г. до 10.12.2020 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило. |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 10.12.2020 г. с 16 часов 15 минут по адресу: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21 (здание Администрации Ленинского района г. о. Саранск). |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 10.12.2020 г. по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц |
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Юткин А. Б. – Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Ведяшкина А. Н. – Начальник контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы); Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Пряхин В. В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск; Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А. М. – Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». |

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|--|------------|--|
| Заместитель председателя рабочей группы проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц. | - | Рабочей группой принято решение отменить данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления. |



Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определённые в постановлении об их назначении.
2. Рабочей группой принято решение об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц.

Секретарь публичных слушаний А.Н. Ведяшкина
10.12.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Октябрьского района
городского округа Саранск (заместитель
председателя
рабочей группы по организации и проведению
публичных слушаний)
С.А. Мальченков
10.12.2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

| | |
|--|---|
| Информация о земельном участке | Адрес: боксы гаражей и гаражи, расположенные на территории городского округа Саранск, находящиеся на праве собственности у физических и юридических лиц |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761) |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 17.11.2020 г. № 545-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Газета «Саранский Вестник» от 25.11.2020 г. |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | с 25.11.2020 г. до 10.12.2020 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило. |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 10.12.2020 г. с 15 часов 30 минут по адресу: г. Саранск, ул. Гожувская, 40 (здание Администрации Октябрьского района г. о. Саранск). |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 10.12.2020 г. по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц |
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Мальченков С.А. – Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Ведяшкина А.Н. – Начальник контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы); Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Сандин А.М. – Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск; Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». |

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|--|------------|--|
| Заместитель председателя рабочей группы проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц. | - | Рабочей группой принято решение отменить данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления. |

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определённые в постановлении об их назначении.
2. Рабочей группой принято решение об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц.

Секретарь публичных слушаний А.Н. Ведяшкина
10.12.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Пролетарского района
городского округа Саранск (заместитель
председателя
рабочей группы по организации и проведению
публичных слушаний)
А.А. Кузьмин
10.12.2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

| | |
|--|---|
| Информация о земельном участке | Адрес: боксы гаражей и гаражи, расположенные на территории городского округа Саранск, находящиеся на праве собственности у физических и юридических лиц |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761) |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 17.11.2020 г. № 545-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Газета «Саранский Вестник» от 25.11.2020 г. |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | с 25.11.2020 г. до 10.12.2020 г. В обозначенный период замечаний и предложений не поступило. |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 10.12.2020 г. с 14 часов 45 минут по адресу: г. Саранск, ул. Коваленко, 20А (здание Администрации Пролетарского района г. о. Саранск). |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 10.12.2020 г. по вопросу отмены документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: Толкунов А. М. – Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); Кузьмин А.А. – Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); Ведяшкина А.Н. – Начальник контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы); Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Голошев А.Н. – Первый заместитель Главы Администрации Пролетарского района городского округа Саранск; Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; Курганов А. М. – Директор Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство»; Новиченков В. А. – Главный инженер Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство». |
|-------------------------------------|---|

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|--|------------|--|
| Заместитель председателя рабочей группы проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц. | - | Рабочей группой принято решение отменить данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления. |

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определённые в постановлении об их назначении.
2. Рабочей группой принято решение об отмене документации по планировке территории, включая проекты межевания, в части боксов гаражей и гаражей, расположенных на территории городского округа Саранск, находящихся на праве собственности у физических и юридических лиц.

Секретарь публичных слушаний А.Н. Ведяшкина
10.12.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления градостроительства
и архитектуры Департамента перспективного
развития
Администрации городского округа Саранск
В.В. Быков
«10» декабря 2020г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу отмены документации по планировке территории, ограниченной улицами Коммунистическая, Ботевградская, Полежаева, Титова г. Саранска (проект планировки территории, проект межевания территории), в части земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

| | |
|--|--|
| Информация о земельном участке | Адрес: земельные участки с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761) |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 17.11.2020 г. № 544-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Газета «Саранский Вестник» от 25.11.2020г. |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | с 25.11.2020 г. до 10.12.2020 г. В обозначенный период поступило обращение от 02.12.2020 г. № 2020/40 от председателя ТСЖ «Онегин» Бояркина В.Н. с просьбой отмены вышеуказанной документации с целью размещения на вышеуказанных земельных участках благоустроенной парковой зоны (сквера). |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 10.12.2020 г. с 16 часов 30 минут по адресу: г. Саранск, ул. Пролетарская, 21 (здание Администрации Ленинского района г. о. Саранск). На публичных слушаниях присутствовали жители города Саранска, в большинстве жители многоквартирного жилого дома № 75 по ул. Б.Хмельницкого: - Кузнецов Ю.А. - кв. 45 - Кузнецова В.А. - кв. 45 - Сараев В.Ф. - кв. 282 - Агаджанян О.А. - кв. 170 - Тумаева Ю.А. - кв. 154 - Усова Е.В. - кв. 287 - Феррапонтова Е.В. - кв. 254 - Абросимов А.А. - кв. 96 - Каминцев А.А. - кв. 226 - Ребрушкина М.С. – житель Ленинского района г. Саранска (поддержала именно размещение «сквера») - Боок А.Ф. - кв. 324 - Боок О.А. - кв. 324 - Кадодинский В.В. - кв. 237 - Шегурова Н.В. - кв. 137 - Крюкова О.В. - кв. 192 - Морозов Л.В. - кв. 192 - Мавлиханов Д.Т. - кв. 199 - Вдовин Е.С. - кв. 175 - Зинин С.И. - кв. 155, 156 - Ширчков Е.В. – ул. Попова, 64 «Г», корпус 2, кв. 5 - Атряхин В.А. - кв. 244 - Бояркин В.Н. - кв. 56 - Гушин А.П. – ул. Полежаева, 103-20 - Исмаилова Р.Н. – ул. Попова, 32 |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 10.12.2020 г. по вопросу отмены документации по планировке территории, ограниченной улицами Коммунистическая, Ботевградская, Полежаева, Титова г. Саранска (проект планировки территории, проект межевания территории), в части земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории |
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: - Быков В. В. – Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Пряхин В.В. – Первый заместитель Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск; - Кистенев К. И. – Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; - Тюрин А. М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Курганов А.М. – Директор КУ «Градостроительство»; - Новиченков В. А. – Главный инженер КУ «Градостроительство»; - Ведяшкина А.Н. – Начальник контрактно-договорного отдела КУ «Градостроительство» (секретарь рабочей группы). |

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|--|------------|---|
| Быков В.В. проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: вопрос об отмене документации по планировке территории, ограниченной улицами Коммунистическая, Ботевградская, Полежаева, Титова г. Саранска (проект планировки территории, проект межевания территории), в части земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории. Быков В.В. в ходе проведения публичных слушаний высказался по вышеуказанному вопросу с учетом предложений (замечаний), поступивших в обращение председателя ТСЖ «Онегин», о необходимости отмены документации по планировке территории, ограниченной улицами Коммунистическая, Ботевградская, Полежаева, Титова г. Саранска (проект планировки территории, проект межевания территории), в части земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории с целью дальнейшего благоустройства данной территории, размещения детских и игровых площадок, парковой зоны (сквера). | - | Рабочей группой принято решение отменить данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления |



Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.

2. По итогам публичных слушаний рекомендовано отменить документацию по планировке территории, ограниченной улицами Коммунистическая, Ботевградская, Полежаева, Титова г. Саранска (проект планировки территории, проект межевания территории), в части земельных участков с кадастровыми номерами 13:23:0902150:52, 13:23:0902150:53, 13:23:0902150:54 и прилегающей территории, для дальнейшего размещения парковой зоны (сквера), а также детских, спортивных и игровых площадок, в сроки, установленные действующим законодательством.

Секретарь публичных слушаний **А.Н. Ведяшкина**
10.12.2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 26 декабря 2020 г.

№ 2068

О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков

В целях реализации прав граждан и юридических лиц на приобретение земельных участков и в соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Провести открытые аукционы на право заключения договоров аренды земельных участков (далее – аукционы) по следующим лотам:

Лот № 1 – земельный участок, расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Полежаева, земельный участок 46А, площадью 167 кв.м с кадастровым номером 13:23:0901152:505.

Форма подачи предложений – открытая.

Ограничения прав на земельный участок – предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Срок действия с 06.07.2020 г. Реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» от 24.02.2009 г. № 160; карта (план) границ зоны с особыми условиями использования территории от 29.04.2016 года № б/н; карта (план) от 24.02.2009 г. № б/н; постановление Правительства Российской Федерации «О некоторых вопросах установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства» от 26.08.2013 г. № 736; карта (план) от 01.11.2011 г. б/н; карта (план) охранный зоны от 31.05.2012 г. № б/н; карта (план) охранный зоны от 14.07.2012 г. № б/н.

Обременения в использовании земельного участка – в соответствии с договором аренды земельного участка.

Разрешенное использование земельного участка – среднее и высшее профессиональное образование; вспомогательный вид – общественное питание.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Начальный размер годовой арендной платы – 97 000 (девяносто семь тысяч) рублей.

Размер задатка - 90% от начального размера годовой арендной платы – 87 300 (восемьдесят семь тысяч триста) рублей.

Шаг аукциона – 3% от начального размера годовой арендной платы – 2 910 (две тысячи девятьсот десять) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Лот № 2 – земельный участок, расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Сушинского, земельный участок 54/2, площадью 1 000 кв.м с кадастровым номером 13:23:1104092:6666.

Форма подачи предложений – открытая.

Ограничения прав на земельный участок - на дату проведения аукциона инженерные коммуникации, проходящие по земельному участку, не зарегистрированы в установленном законом порядке.

Обременения в использовании земельного участка – в соответствии с договором аренды земельного участка.

Разрешенное использование земельного участка – склады.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Начальный размер годовой арендной платы – 108 200 (сто восемь тысяч двести) рублей.

Размер задатка - 90% от начального размера годовой арендной платы – 97 380 (девяносто семь тысяч триста восемьдесят) рублей.

Шаг аукциона – 3% от начального размера годовой арендной платы – 3 246 (три тысячи двести сорок шесть) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Лот № 3 – земельный участок, расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, ул. Республиканская, земельный участок 101 А, площадью 5 909 кв.м с кадастровым номером 13:23:0904237:345.

Форма подачи предложений – открытая.

Ограничения прав на земельный участок – предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 06.10.2015 г., реквизиты документа-основания: решения о согласовании охранный зоны от 19.12.2014 г. № АР-2453/14.

Обременения в использовании земельного участка – сооружение электроэнергетики с кадастровым номером 13:23:0000000:2778.

Разрешенное использование земельного участка – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка).

Категория земель – земли населенных пунктов.

Начальный размер годовой арендной платы – 1 944 900 (один миллион девятьсот сорок четыре тысячи девятьсот) рублей.

Размер задатка - 90% от начального размера годовой арендной платы – 1 750 410 (один миллион семьсот пятьдесят тысяч четыреста десять) рублей.

Шаг аукциона – 3% от начального размера годовой арендной платы – 58 347 (пятьдесят восемь тысяч триста сорок семь) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

2. Определить организатором аукциона Казенное учреждение городского округа Саранск «Градостроительство».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Глава городского округа Саранск

П.Н. Тултаев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОНОВ

на право заключения договоров аренды земельных участков

Организатор аукциона: Казенное учреждение городского округа Саранск «Градостроительство».

Основание проведения аукциона:

- постановление Администрации городского округа Саранск от 26 декабря 2020 г. № 2068 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков».

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится в соответствии с положениями ст.ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Лот № 1

| | |
|--|--|
| Местоположение земельного участка | Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Полежаева, земельный участок 46А |
| Площадь и кадастровый номер земельного участка | 167,0 кв.м - 13:23:0901152:505 |
| Границы земельного участка | определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 26.10.2020 г. № КУВИ-002/2020-32836764 |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Вид разрешенного использования | Среднее и высшее профессиональное образование; вспомогательный вид – общественное питание |
| Обременения | в соответствии с договором аренды земельного участка |
| Ограничения | предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Срок действия с 06.07.2020 г. Реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» от 24.02.2009 г. № 160; карта (план) границ зоны с особыми условиями использования территории от 29.04.2016 года № б/н; карта (план) от 24.02.2009 г. № б/н; постановление Правительства Российской Федерации «О некоторых вопросах установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства» от 26.08.2013 г. № 736; карта (план) от 01.11.2011 г. б/н; карта (план) охранный зоны от 31.05.2012 г. № б/н; карта (план) охранный зоны от 14.07.2012 г. № б/н. |

| | |
|---|---|
| Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в соответствии с градостроительным регламентом и градостроительным зонированием по территориальной зоне ОС2 (зона объектов науки, высшего и среднего специального образования), установленных в соответствии со ст. 10, 11 Правил землепользования и застройки городского округа Саранск (утв. решением Совета депутатов г.о. Саранск от 06.05.2016 г. № 516) |
| Начальный размер годовой арендной платы, руб. | 97 000 руб. |
| Размер задатка, руб. | 87 300 руб. |
| «Шаг аукциона», руб. | 2 910 руб. |
| Срок аренды | 3 года |
| Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение (копии размещены на сайте www.torgi.gov.ru) | |
| Сети газоснабжения | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске № Ю-ТУ-ТП/0000000255-1. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Сети теплоснабжения | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске № Ю-ТУ-ТП/0000000255-1. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Сети водоснабжения и водоотведения | МП г.о. Саранск «Саранское водопроводно-канализационное хозяйство» от 14.10.2020 г. № 43-20-Т. Срок действия – 3 года |
| Электрические сети | заключение договора технологического присоединения, заключаемого победителем аукциона с ресурсоснабжающей организацией в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861 |
| Существенные условия договора аренды земельного участка | 1. Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0901152:505 2. Земельный участок расположен в охранный зоне 3. Осуществить демонтаж некапитального объекта. |
| Место, дата и время проведения аукциона | г.Саранск, ул.Пролетарская,21 (актовый зал здания Администрации Ленинского района городского округа Саранск) 2 февраля 2020 г. 09.00 |

Лот № 2

| | |
|---|--|
| Местоположение земельного участка | Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Сушинского, земельный участок 54/2 |
| Площадь и кадастровый номер земельного участка | 1000 кв.м - 13:23:1104092:6666 |
| Границы земельного участка | определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.12.2020 г. №99/2020/366245820 |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Вид разрешенного использования | склады |
| Обременения | в соответствии с договором аренды земельного участка |
| Ограничения | на дату проведения аукциона не зарегистрированы |
| Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в соответствии с градостроительным регламентом и градостроительным зонированием по территориальной зоне П4 (зона объектов и предприятий IV класса опасности), установленных в соответствии со ст. 10, 11 Правил землепользования и застройки городского округа Саранск (утв. решением Совета депутатов г.о.Саранск от 06.05.2016 г. № 516) |
| Начальный размер годовой арендной платы, руб. | 108 200 руб. |
| Размер задатка, руб. | 97 380 руб. |
| «Шаг аукциона», руб. | 3 246 руб. |
| Срок аренды | 3 года |
| Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение (копии размещены на сайте www.torgi.gov.ru) | |
| Сети газоснабжения | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске 23.12.2020 г. № Ю-ТУ-ТП/0000000320. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Сети теплоснабжения | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске 23.12.2020 г. № Ю-ТУ-ТП/0000000320. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Сети водоснабжения и водоотведения | МП г.о. Саранск «Саранское водопроводно-канализационное хозяйство» от 14.10.2020 г. № 42-20-Т. Срок действия – 3 года |
| Электрические сети | заключение договора технологического присоединения, заключаемого победителем аукциона с ресурсоснабжающей организацией в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861 |
| Существенные условия договора аренды земельного участка | Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1104092:6666 |
| Место, дата и время проведения аукциона | г.Саранск, ул.Пролетарская,21 (актовый зал здания Администрации Ленинского района городского округа Саранск) 2 февраля 2021 г. 09.10 |

Лот № 3

| | |
|---|---|
| Местоположение земельного участка | Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Республиканская, земельный участок 101 А |
| Площадь и кадастровый номер земельного участка | 5 909,0 кв.м - 13:23:0904237:345 |
| Границы земельного участка | определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 16.12.2020 г. №КУВИ-002/2020-47772198 |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Вид разрешенного использования | многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) |
| Обременения | на земельном участке расположено сооружение электроэнергетики с кадастровым номером 13:23:0000000:2778 |
| Ограничения | предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 06.10.2015 г., реквизиты документа-основания: решения о согласовании охранный зоны от 19.12.2014 г. № АР-2453/14. |
| Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в соответствии с градостроительным регламентом и градостроительным зонированием по территориальной зоне Ж1 (зона многоквартирной жилой застройки 5 и выше этажей), установленных в соответствии со ст. 10 Правил землепользования и застройки городского округа Саранск (утв. решением Совета депутатов г.о.Саранск от 06.05.2016 г. № 516) |
| Начальный размер годовой арендной платы, руб. | 1944900 руб. |
| Размер задатка, руб. | 1 750 400 руб. |
| «Шаг аукциона», руб. | 58 347 руб. |
| Срок аренды | 3 года |
| Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение (копии размещены на сайте www.torgi.gov.ru) | |
| Сети теплоснабжения (предусмотрена установка электрических плит) | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске от 26.11.2020 г. Ю-ТУ-ТП/0000000306. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Сети водоснабжения и водоотведения | МП г.о. Саранск «Саранское водопроводно-канализационное хозяйство» от 24.11.2020 г. № 49-20-Т. Срок действия - 3 года |
| Сети газоснабжения | Филиал АО «Газпром газораспределение Саранск» в г. Саранске от 26.11.2020 г. Ю-ТУ-ТП/0000000306. Срок действия – 70 рабочих дней |
| Электрические сети | заключение договора технологического присоединения, заключаемого победителем аукциона с ресурсоснабжающей организацией в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. №861 |
| Существенные условия договора аренды земельного участка | 1. Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0904237:345 |
| Место, дата и время проведения аукциона | г.Саранск, ул.Пролетарская,21 (актовый зал здания Администрации Ленинского района городского округа Саранск) 2 февраля 2020 г. 09.20 |

Порядок, место, дата начала и окончания приема заявок с 30 декабря 2020 года, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, со дня опубликования настоящего извещения по **27 января 2021 года** (включительно), с 09-00 до 17-00 часов по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, 1-й подъезд, 4 этаж, каб.№ 405, тел.: 47-63-63.

Дата, время и место определения участников аукциона: 29 января 2021 года в 10 часов 00 мин. по адресу: г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, каб. № 303.

Условия участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют (лично или через своего представителя) одновременно следующие документы:

- заявку установленной формы, с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
 - платежный документ с отметкой банка об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе земельного участка;
 - опись представленных документов.
 - копии документов, удостоверяющих личность (для граждан).
- Задаток перечисляется Претендентом на следующий расчетный счет:

Получатель платежа: УФК по Республике Мордовия (Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск) л/с 05093052180

сч. № 40302810722023007008

Отделение - НБ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ Г.САРАНСК

БИК 048952001

ИНН 1326223607 КПП 132601001

ОКТМО 89701000

Наименование платежа: оплата задатка для участия в аукционе по лоту № __.

Порядок возврата задатка:

- в случае если претендент отзывает свою заявку на участие в аукционе до дня окончания приема заявок путем направления письменного уведомления организатору аукциона, перечисленная сумма задатка подлежит возврату претенденту в течение 3-х рабочих дней с даты



регистрации отзыва заявки.

- в случае если претендент решением организатора аукциона не допускается к участию в аукционе, перечисленная сумма задатка подлежит возврату претенденту в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

- в случае если претендент, участвовавший в аукционе не признан победителем, перечисленная им сумма задатка возвращается в течение 3-х рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона

Задаток не возвращается:

- в случае если претендент, признанный победителем аукциона, отказывается от подписания протокола об итогах аукциона, либо отказывается от заключения договора (купли-продажи) аренды земельного участка

Определение участников аукциона: Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Продавца установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает одно из следующих решений: о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Порядок проведения аукциона:

Аукционы проводятся в указанном в извещении о проведении аукционов месте, в соответствующие день и час.

Участники аукциона регистрируются в журнале регистрации участников. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера годовой арендной платы и каждой очередной цены или размера годовой арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером годовой арендной платы.

Аукционист ведет аукционист. Аукционы начинаются с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Каждую последующую цену или размер годовой арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущей цены или размера годовой арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередной цены или размера годовой арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену или размер годовой арендной платы в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой или размером годовой арендной платы, аукционист повторяет эту цену или размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены или размера годовой арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона: оформляются протоколом, который является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка. Администрация городского округа Саранск в 10-ти дневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона направляет победителю аукциона три экземпляра проекта договора аренды земельного участка.

Принимая во внимание пункт 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, в случае, если договор аренды земельного участка в течение 30-ти дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в Администрацию городского округа Саранск, организатор аукциона вправе предложить заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае если в течение 30-ти дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в Администрацию городского округа Саранск подписанные им договоры, организатор

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 202__ г. г. Саранск

Претендент _____

(Ф.И.О. претендента (физического лица) или наименование претендента (юридического лица))

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридических лиц) _____, рег.№ _____

Дата регистрации «___» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц): серия _____ № _____

Дата регистрации, код подразделения и орган, осуществивший выдачу _____

ИНН _____ тел. _____ факс _____ Индекс _____

Адрес претендента _____

Представитель претендента _____ (Ф.И.О.)

действующий на основании доверенности от «___» _____ г. № _____

выданной _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для _____:

спективного развития Администрации городского округа Саранск – _____, действующего на основании доверенности, выданной _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Полежаева, земельный участок 46А, площадью 167 кв.м с кадастровым номером 13:23:0901152:505, вид разрешенного использования – среднее и высшее профессиональное образование; вспомогательный вид – общественное питание, в границах, указанных в прилагаемой к договору выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

1.2. Местоположение: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Полежаева, земельный участок 46А.

1.3. Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0901152:505.

1.4. Ограничения в использовании Участка: предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Срок действия с 06.07.2020 г. Реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» от 24.02.2009 г. № 160; карта (план) границ зоны с особыми условиями использования территории от 29.04.2016 года № б/н; карта (план) от 24.02.2009 г. № б/н; постановление Правительства Российской Федерации «О некоторых вопросах установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства» от 26.08.2013 г. № 736; карта (план) от 01.11.2011 г. б/н; карта (план) охранной зоны от 31.05.2012 г. № б/н; карта (план) охранной зоны от 14.07.2012 г. № б/н.

2. Срок Договора

2.1. Срок настоящего Договора – 3 года.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы составляет _____ (_____) рублей.

3.2. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора Арендатор обязан одновременно внести денежную сумму в размере _____ (_____) рублей в счет годовой арендной платы за период с «___» _____ 2021 года по «___» _____ 2022 года в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

3.3. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, в размере _____ (_____) рублей, засчитывается в счет годовой арендной платы по настоящему договору за период с «___» _____ 2021 года по «___» _____ 2022 года.

3.4. Если иное не установлено полномочными органами государственной власти и местного самоуправления, арендная плата исчисляется с даты подписания настоящего договора и вносится Арендатором равными частями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября соответствующего года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, и при нарушениях других условий Договора.

4.1.2. Расторгнуть Договор при невнесении Арендатором денежной суммы в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

4.1.4. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором, за исполнением иных условий Договора;

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.2.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участков для муниципальных нужд, возместить Арендатору в полном объеме возникающие при этом убытки, понесенные при освоении Участка, кроме случаев, когда обязанность возмещения убытков при изъятии Участка для муниципальных нужд возложена на иное лицо.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. В установленном законодательством порядке передавать свои права и обязанности по Договору, в том числе заключать договор субаренды земельного участка, его частей, с согласия Арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.4. После подписания Договора и изменений к нему произвести в тридцатидневный срок его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за месяц, о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Осуществлять мероприятия, направленные на благоустройство Участка, поддерживать состояние Участка в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории городского округа Саранск.

4.4.7. В месячный срок с момента начала освоения земельного участка заключить договор с соответствующей организацией о сборе и вывозе твердых бытовых отходов, отходов производства и потребления, образующихся в результате деятельности Арендатора.

4.4.8. Выполнять на Участке согласно требованиям эксплуатационных служб и в соответствии с ограничениями, предусмотренными Договором, условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, дорог, проездов, обеспечивать беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных служб для осмотра и ремонта инженерных коммуникаций.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя о возможном изменении своих реквизитов.

4.4.10. Не препятствовать проведению (на основании решения уполномоченного органа власти) землеустроительных и геодезических работ, выполняемых Арендодателем или сторонними организациями по поручению Арендодателя.

4.4.11. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора внести денежную сумму в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

4.4.12. Оформить в установленном законом порядке градостроительный план земельного участка и разрешения на строительство. В случае предполагаемой вырубке деревьев и кустарников, находящихся на Участке, получить разрешение на рубку деревьев и кустарников.

4.4.13. Разработать проектную документацию

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Не допускается внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенно-



го использования земельного участка.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя на основании и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, а также в случаях нарушения Арендатором условий Договора, указанных в пунктах 1.1, 1.4, 1.5, 3.2, 4.1.1, 4.3.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.7, 4.4.8, 4.4.12, 7.1, 7.3, 7.4, 7.5.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок (части Участка) в надлежащем состоянии.

6.5. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в случае нарушения Арендатором условий, предусмотренных пунктами 3.4, 4.1.2, 4.4.2, 4.4.11 настоящего Договора.

7. Особые условия договора

7.1. Выкуп земельного участка Арендатором допускается при условии ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию.

7.2. В случае выкупа земельного участка до истечения очередного срока оплаты арендной платы, размер арендной платы исчисляется за фактическое использование земельного участка.

7.3. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора до исполнения своих обязательств по договору.

7.4. В случае заключения договора субаренды Участка, его частей, данный договор подлежит государственной регистрации (если заключен на срок свыше одного года) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия и направляется Арендатором Арендодателю для последующего учета.

7.5. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

7.6. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.7. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

7.8. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

7.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Мордовия.

7.11. Настоящий Договор одновременно является актом приема-передачи Участка, согласно которому Арендатор удостоверяет, что земельный участок им осмотрен лично, претензий к месторасположению, состоянию и пригодности для использования по назначению земельного участка не имеется.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Проект договора по лоту №2
ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка

г. Саранск « _____ » _____ 2021 г.

Администрация городского округа Саранск, действующая от имени и в интересах городского округа Саранск, зарегистрированная Инспекцией МНС России по Ленинскому району г.Саранска Республики Мордовия 29.10.2002 г., свидетельство о государственной регистрации серия 13 № 0007, ОГРН 1021300978885, адрес: 430005, г.Саранск, ул.Советская, 30, в лице Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск – _____, действующего на основании доверенности, выданной _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Сушинского, земельный участок 54/2, площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 13:23:1104092:6666, вид разрешенного использования – склады, в границах, указанных в прилагаемой к договору выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

1.2. Местоположение: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Сушинского, земельный участок 54/2

1.3. Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:1104092:6666.

1.4. Ограничения в использовании Участка: на дату проведения аукциона не зарегистрированы.

2. Срок Договора

2.1. Срок настоящего Договора – 3 года.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы составляет _____ (_____) рублей.

3.2. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора Арендатор обязан единовременно внести денежную сумму в размере _____ (_____) рублей в счет годовой арендной платы за период с « _____ » _____ 2021 года по « _____ » _____ 2022 года в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

3.3. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, в размере _____ (_____) рублей, засчитывается в счет годовой арендной платы по настоящему договору за период с « _____ » _____ 2021 года по « _____ » _____ 2022 года.

3.4. Если иное не установлено полномочными органами государственной власти и местного самоуправления, арендная плата исчисляется с даты подписания настоящего договора и вносится Арендатором равными частями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября соответствующего года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, и при нарушениях других условий Договора.

4.1.2. Расторгнуть Договор при невнесении Арендатором денежной суммы в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

4.1.4. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором, за исполнением иных условий Договора;

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.2.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участков для муниципальных нужд, возместить Арендатору в полном объеме возникающие при этом убытки, понесенные при освоении Участка, кроме случаев, когда обязанность по возмещению убытков при изъятии Участка для муниципальных нужд возложена на иное лицо.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. В установленном законодательством порядке передавать свои права и обязанности по Договору, в том числе заключать договор субаренды земельного участка, его частей, с согласия Арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.4. После подписания Договора и изменений к нему произвести в тридцатидневный срок его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государ-

ственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за месяц, о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Осуществлять мероприятия, направленные на благоустройство Участка, поддерживать состояние Участка в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории городского округа Саранск.

4.4.7. В месячный срок с момента начала освоения земельного участка заключить договор с соответствующей организацией о сборе и вывозе твердых бытовых отходов, отходов производства и потребления, образующихся в результате деятельности Арендатора.

4.4.8. Выполнять на Участке согласно требованиям эксплуатационных служб и в соответствии с ограничениями, предусмотренными Договором, условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, дорог, проездов, обеспечивать беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных служб для осмотра и ремонта инженерных коммуникаций.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя о возможном изменении своих реквизитов.

4.4.10. Не препятствовать проведению (на основании решения уполномоченного органа власти) землеустроительных и геодезических работ, выполняемых Арендодателем или сторонними организациями по поручению Арендодателя.

4.4.11. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора внести денежную сумму в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.

4.4.12. Оформить в установленном законом порядке градостроительный план земельного участка и разрешения на строительство. В случае предполагаемой вырубки деревьев и кустарников, находящихся на Участке, получить разрешение на вырубку деревьев и кустарников.

4.4.13. Разработать проектную документацию

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Не допускается внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя на основании и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, а также в случаях нарушения Арендатором условий Договора, указанных в пунктах 1.1, 1.4, 1.5, 3.2, 4.1.1, 4.3.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.7, 4.4.8, 4.4.12, 7.1, 7.3, 7.4, 7.5.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок (части Участка) в надлежащем состоянии.

6.5. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в случае нарушения Арендатором условий, предусмотренных пунктами 3.4, 4.1.2, 4.4.2, 4.4.11 настоящего Договора.

7. Особые условия договора

7.1. Выкуп земельного участка Арендатором допускается при условии ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию.

7.2. В случае выкупа земельного участка до истечения очередного срока оплаты арендной платы, размер арендной платы исчисляется за фактическое использование земельного участка.

7.3. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора до исполнения своих обязательств по договору.

7.4. В случае заключения договора субаренды Участка, его частей, данный договор подлежит государственной регистрации (если заключен на срок свыше одного года) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия и направляется Арендатором Арендодателю для последующего учета.

7.5. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

7.6. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.7. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

7.8. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

7.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Мордовия.

7.11. Настоящий Договор одновременно является актом приема-передачи Участка, согласно которому Арендатор удостоверяет, что земельный участок им осмотрен лично, претензий к месторасположению, состоянию и пригодности для использования по назначению земельного участка не имеется.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Проект договора по лоту № 3
ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка

г. Саранск « _____ » _____ 2021 г.

Администрация городского округа Саранск, действующая от имени и в интересах городского округа Саранск, зарегистрированная Инспекцией МНС России по Ленинскому району г.Саранска Республики Мордовия 29.10.2002 г., свидетельство о государственной регистрации серия 13 № 0007, ОГРН 1021300978885, адрес: 430005, г.Саранск, ул.Советская, 30, в лице Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск – Толкунова Антона Михайловича, действующего на основании доверенности, выданной _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) расположенный по адресу: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Республиканская, земельный участок 101 А, площадью 5 909,0 кв.м с кадастровым номером 13:23:0904237:345, относящийся к землям населенных пунктов, вид разрешенного использования – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка), в границах, указанных в прилагаемой к договору выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

1.2. Местоположение: Республика Мордовия, городской округ Саранск, город Саранск, улица Республиканская, земельный участок 101 А

1.3. Обременения в использовании земельного участка: на земельном участке расположено сооружение с кадастровым номером 13:23:000000:2778

1.4. Арендатор обязуется за счет собственных средств осуществить перенос существующих инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 13:23:0904237:345

1.5. Обременения в использовании земельного участка: предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 06.10.2015 г., реквизиты документа-основания: решения о согласовании охранной зоны от 19.12.2014 г. № AP-2453/14.

2. Срок Договора

2.1. Срок настоящего Договора – 3 года.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.

3. Размер и условия внесения арендной платы



- 3.1. Размер годовой арендной платы составляет _____ (_____) рублей.
- 3.2. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора Арендатор обязан единовременно внести денежную сумму в размере _____ (_____) рублей в счет годовой арендной платы за период с «_» _____ 2021 года по «_» _____ 2022 года в соответствии с протоколом об итогах аукциона.
- 3.3. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, в размере _____ (_____) рублей, засчитывается в счет годовой арендной платы по настоящему договору за период с «_» _____ 2021 года по «_» _____ 2022 года.
- 3.4. Если иное не установлено полномочными органами государственной власти и местного самоуправления, арендная плата исчисляется с даты подписания настоящего договора и вносится Арендатором равными частями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября соответствующего года.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. Арендодатель имеет право:
- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, и при нарушениях других условий Договора.
- 4.1.2. Расторгнуть Договор при невнесении Арендатором денежной суммы в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.
- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- 4.1.4. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором, за исполнением иных условий Договора;
- 4.2. Арендодатель обязан:
- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.
- 4.2.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участков для муниципальных нужд, возместить Арендатору в полном объеме возникающие при этом убытки, понесенные при освоении Участка, кроме случаев, когда обязанность по возмещению убытков при изъятии Участка для муниципальных нужд возложена на иное лицо.
- 4.3. Арендатор имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.3.2. В установленном законодательством порядке передавать свои права и обязанности по Договору, в том числе заключать договор субаренды земельного участка, его частей, с согласия Арендодателя.
- 4.4. Арендатор обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.4. После подписания Договора и изменений к нему произвести в тридцатидневный срок его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за месяц, о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
- 4.4.6. Осуществлять мероприятия, направленные на благоустройство Участка, поддерживать состояние Участка в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории городского округа Саранск.
- 4.4.7. В месячный срок с момента начала освоения земельного участка заключить договор с соответствующей организацией о сборе и вывозе твердых бытовых отходов, отходов производства и потребления, образующихся в результате деятельности Арендатора.
- 4.4.8. Выполнять на Участке согласно требованиям эксплуатационных служб и в соответствии с ограничениями, предусмотренными Договором, условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, дорог, проездов, обеспечивать беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных служб для осмотра и ремонта инженерных коммуникаций.
- 4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя о возможном изменении своих реквизитов.
- 4.4.10. Не препятствовать проведению (на основании решения уполномоченного органа власти) землеустроительных и геодезических работ, выполняемых Арендодателем или сторонними организациями по поручению Арендодателя.
- 4.4.11. В течение десяти дней со дня подписания настоящего Договора внести денежную сумму в счет оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с протоколом об итогах аукциона.
- 4.4.12. Оформить в установленном законом порядке градостроительный план земельного участка и разрешения на строительство и ввод многоэтажного жилого дома в эксплуатацию. В случае предполагаемой вырубке деревьев и кустарников, находящихся на Участке, получить разрешение на вырубку деревьев и кустарников.
- 4.4.13. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разработать проектно-сметную документацию на строительство многоэтажного жилого дома.
- 4.4.14. В течение 3-х лет после подписания настоящего Договора ввести в эксплуатацию многоэтажный жилой дом.
- 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

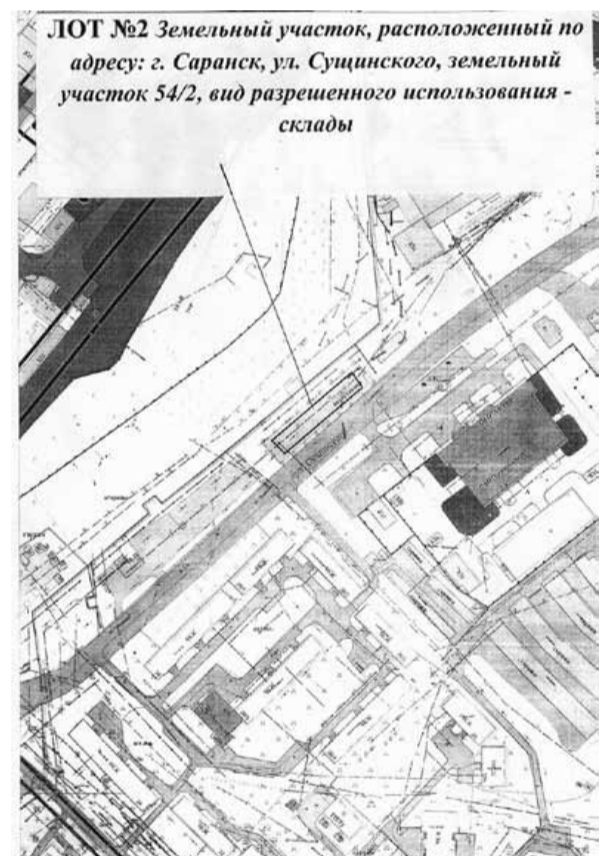
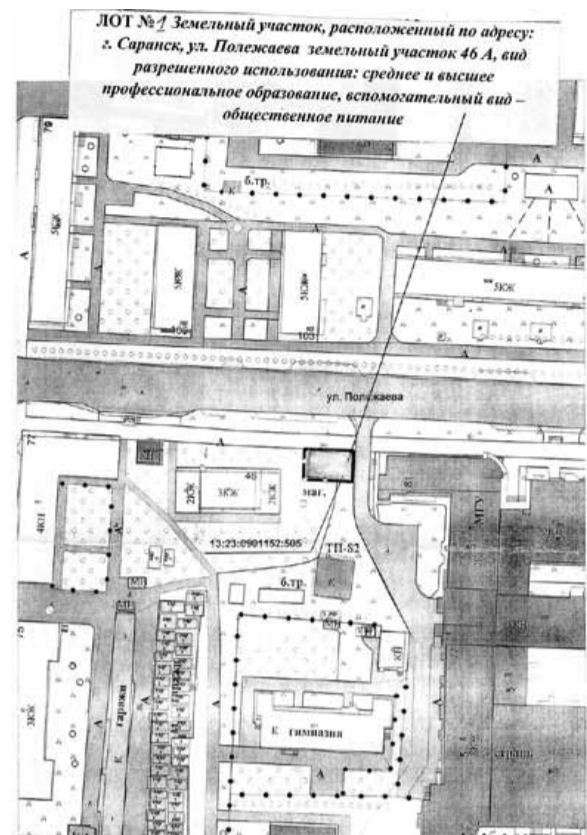
- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя на основании и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, а также в случаях нарушения Арендатором условий Договора, указанных в пунктах 1.1, 3.2, 4.1.1, 4.3.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.7, 4.4.8, 4.4.12, 7.1, 7.3, 7.4, 7.5.
- 6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок (части Участка) в надлежащем состоянии.
- 6.4. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в случае нарушения Арендатором условий, предусмотренных пунктами 3.4, 4.1.2, 4.4.2, 4.4.11 настоящего Договора.
- 6.5. Не допускается внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка.

7. Особые условия договора

- 7.1. Выкуп земельного участка Арендатором при условии ввода объекта в эксплуатацию.
- 7.2. В случае выкупа земельного участка до истечения очередного срока оплаты арендной платы, размер арендной платы исчисляется за фактическое использование земельного участка.
- 7.3. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора до исполнения своих обязательств по договору.
- 7.4. В случае заключения договора субаренды Участка, его частей, данный договор подлежит государственной регистрации (если заключен на срок свыше одного года) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия и направляется Арендатором Арендодателю для последующего учета.
- 7.5. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.
- 7.6. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.
- 7.7. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.
- 7.8. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.
- 7.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.10. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Мордовия.

7.11. Настоящий Договор одновременно является актом приема-передачи Участка, согласно которому Арендатор удостоверяет, что земельный участок им осмотрен лично, претензий к месторасположению, состоянию и пригодности для использования по назначению земельного участка не имеется

8. Реквизиты и подписи Сторон





ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 26 декабря 2020 г.

№ 2084

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 28 сентября 2015 года № 2797 «Об утверждении перечня мест для трудоустройства осужденных к исправительным работам на территории городского округа Саранск»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации и принимая во внимание письмо ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Мордовия от 7 декабря 2020 года № 14/ТО/72/20-112 (вх. № 4004-Вх от 15 декабря 2020 года), Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

внести в постановление Администрации городского округа Саранск от 28 сентября 2015 года № 2797 «Об утверждении перечня мест для трудоустройства осужденных к исправительным работам на территории городского округа Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 24 апреля 2018 года № 966, от 11 января 2019 года № 12, от 24 апреля 2019 года № 795, от 11 июня 2019 года № 1093, от 17 октября 2019 года № 1845, от 21 февраля 2020 года № 290, от 29 июня 2020 года № 947, от 23 октября 2020 года № 1633) изменения, дополнив перечень мест для трудоустройства осужденных к исправительным работам на территории городского округа Саранск пунктами 90-94 следующего содержания:

| | | |
|-----|---------------------|---|
| 90. | ООО «ТПК «Союз» | г. Саранск, ул. Строительная, д. 1, ст. 7г |
| 91. | ИП Натуральный В.И. | г. Саранск, ул. Тер. Кирзавода, д. 9А - 6 |
| 92. | ООО «Фудкорт» | г. Саранск, ул. Волгоградская, д. 71 |
| 93. | ИП Севкаева Л.Р. | г. Саранск, пр. 50 лет Октября, д. 35, кв. 28 |
| 94. | ИП Надькин А.В. | г. Саранск, ул. Кочуровская, д. 5, кв. 80 |

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 декабря 2020 г.

№ 2086

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, в части выполнения проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15

Принимая во внимание обращение Азисовой Динары Рястямовны от 9 декабря 2020 года, в соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 2 декабря 2011 года № 3197 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска», иными прилагаемыми документами Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить Азисовой Динаре Рястямовне подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, в части выполнения проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15.

2. Утвердить задание на подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, в части выполнения проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Азисовой Динаре Рястямовне согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 28 декабря 2020 г. № 2086

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

| № п/п | Перечень основных указаний и требований | Изложение указаний |
|-------|--|--|
| 1. | Вид документации | Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, в части выполнения проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15. |
| 2. | Заказчик документации | Азисова Д.Р. |
| 3. | Основание для разработки документации | Обращение Азисовой Д.Р. от 9 декабря 2020 года, постановление Администрации городского округа Саранск от 2 декабря 2011 года № 3197 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска». |
| 4. | Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики | Территория земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15. |

| | | |
|----|---|--|
| 5. | Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации | <p>Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, в части выполнения проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 13:23:0909220:15.</p> <p>Проект межевания территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. 43 Градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СНиП №11-04-2003 от 29.10.2002 г. «Об утверждении инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации», СП 42 13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28 октября 2008 года №193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23 апреля 2014 года №333 (с изменениями), внесенными решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 22 мая 2020 года № 288), а также Правил землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 6 мая 2016 года № 516 (с изменениями), внесенными решениями Совета депутатов городского округа Саранск от 26 июня 2017 года № 87, от 28 декабря 2017 года № 137, от 25 мая 2018 года №170, от 27 декабря 2019 г. № 269), документации по планировке территории, ограниченной улицами Фурманова, Р. Люксембург и лесным массивом г. Саранска, утвержденной постановлением Администрации городского округа Саранск от 2 декабря 2011 года № 3197.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. <p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.</p> <p>Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; |
|----|---|--|

4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);

5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным Кодексом для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:

- 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
- 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;
- 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- 5) границы публичных сервитутов.

При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

- 1) границы существующих земельных участков;
- 2) границы зон с особыми условиями использования территорий;
- 3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
- 4) границы особо охраняемых природных территорий;
- 5) границы территорий объектов культурного наследия;
- 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным Кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденной проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

Сбор необходимых исходных данных (сведения по объектам недвижимости: земельные участки, капитальные строения из ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия, в том числе выписки В1, В2, В6) для проекта осуществляется разработчиком документации.

До момента вынесения документации на публичные слушания разработанную документацию по планировке необходимо согласовать в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

При наличии замечаний, полученных при согласовании в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработчику необходимо в течение 2-х недель осуществить внесение изменений (доработку) в разработанную документацию.

Согласно существующим нормам

При необходимости

Для проведения в дальнейшем процедуры публичных слушаний (в соответствии со ст. 45, 46 ГК) разработчику необходимо обеспечить выступление докладчика на публичных слушаниях и предоставить демонстрационные материалы (формат А1, планшет либо обеспечить демонстрацию проекта в электронном виде). Разработчик обязуется осуществить доработку проекта при наличии замечаний, высказанных на публичных слушаниях (согласно итоговому документу, опубликованному в средствах массовой информации).

По итогам проведения публичных слушаний разработчик предоставляет в Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработанную документацию:

- 1 экз. - на бумажном носителе и 1 экз. - на электронном носителе, в том числе:
- графическую часть в программе AutoCad-2004, и в форматах JPEG, PDF;
- пояснительную записку в форматах WORD и PDF.

Все графические данные проекта межевания должны быть выполнены в системе СК-13 и обменном формате, необходимом для передачи данных в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия. Электронная версия комплекта документации передается на CD-R диске (дисках). Допускается использовать носители формата CD-RW, DVD-R, DVD-RW. На лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования проекта, разработчика, даты изготовления. Диск должен быть упакован в защитный бокс, на лицевой поверхности которого делается соответствующая маркировка.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 декабря 2020 г.

№ 2087

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 42, в соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 28 февраля 2012 года № 656 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания», иными прилагаемыми документами Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска.

2. Утвердить задание на подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.



5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 28 декабря 2020 г. № 2087

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

| № п/п | Перечень основных указаний и требований | Изложение указаний |
|-------|---|---|
| 1. | Вид документации | Документация по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска |
| 2. | Заказчик документации | ООО СЗ «Вертикаль» |
| 3. | Основание для разработки документации | Обращение ООО «Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 42, постановлением Администрации городского округа Саранск от 28 февраля 2012 года № 656 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания» |
| 4. | Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики | Территория земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска |
| 5. | Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации | <p>Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:0903170:8, расположенного в районе ул. Титова г. Саранска.</p> <p>Проект планировки территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. 42, ст. 43 Градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СП 42:13330.2011 «СНИП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28.10.2008года №193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23.04.2014года №333, а также Правил землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 06.05.2016 года № 516 (с изменениями, внесенными решением Совета Депутатов городского округа Саранск от 26.06.2017 года № 87, от 28.12.2017 г. № 137, от 25.05.2018 г. № 170, от 27.12.2019г. № 269), документации по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания, утвержденной постановлением Администрации городского округа Саранск от 28.02.2012 г. № 656 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Титова, Коммунистическая, Гагарина г. Саранска, включая проект межевания».</p> <p>Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.</p> <p>Проект планировки территории должен состоять из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.</p> <p>Основная часть проекта планировки включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: <ol style="list-style-type: none"> красные линии; границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимости для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры. <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории с отображением границ элементов планировочной структуры; результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации; обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования), а также схему организации улично-дорожной сети и пешеходное сообщение; схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии); схему границ зон с особыми условиями использования территории (при их наличии); обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетными показателями минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения; схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства; варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах); перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне; перечень мероприятий по охране окружающей среды; обоснование очередности планируемого развития территории; схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; иные материалы для обоснования положений по планировке территории. <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом городского округа Саранск. В проекте межевания территории предусматриваются результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такое установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом; целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков); сведения в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленными в соответствии с Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с Градостроительным кодексом РФ; |

| | | |
|-----|---|--|
| | | <p>3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>5) границы публичных сервитутов.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков их местоположение, границы и площади определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> границы существующих земельных участков; границы зон с особыми условиями использования территории; местоположение существующих объектов капитального строительства; границы особо охраняемых природных территорий; границы территорий объектов культурного наследия; границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с настоящим Кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой. В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.</p> <p>В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такое установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.</p> |
| 6. | Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документации | Сбор необходимых исходных данных (сведения по объектам недвижимости: земельные участки, капитальные строения из ФГУ «ФПК Росреестра» по Республике Мордовия, в том числе выписки В1, В2, В6) для проекта осуществляется разработчиком документации. |
| 7. | Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид документации | До момента вынесения документации на публичные слушания разработанную документацию необходимо согласовать в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск. |
| 8. | Требования согласовывающих организаций к разрабатываемому виду документации | Согласно существующим нормам |
| 9. | Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ | При необходимости |
| 10. | Иные требования и условия | <p>Для проведения в дальнейшем процедуры публичных слушаний (в соответствии со ст. 45, 46 ГК) разработчику необходимо обеспечить выступление докладчика на публичных слушаниях и предоставить демонстрационные материалы (формат А1, планшет либо обеспечить демонстрацию проекта в электронном виде).</p> <p>Разработчик обязуется осуществить доработку проекта при наличии замечаний, высказанных на публичных слушаниях (согласно итоговому документу, опубликованному в средствах массовой информации).</p> <p>По итогам проведения публичных слушаний разработчик предоставляет в Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработанную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 экз. - на бумажном носителе и 1 экз. - на электронном носителе, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - графическую часть в программе AutoCad-2004, и в форматах JPEG, PDF; - пояснительную записку в форматах WORD и PDF. <p>Все графические данные проекта межевания должны быть выполнены в системе СК-13 и обменном формате, необходимом для передачи данных в ФГУ «ФПК Росреестра» по Республике Мордовия.</p> <p>Электронная версия комплекта документации передается на CD-R диске (диск). Допускается использовать носители формата CD-RW, DVD-R, DVD-RW. На лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования проекта, разработчика, даты изготовления. Диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка.</p> |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 декабря 2020 г.

№ 2088

О подготовке документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 43, в соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными прилагаемыми документами Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» подготовку документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов.

2. Утвердить задание на подготовку документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 28 декабря 2020 г. № 2088

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

| № п/п | Перечень основных указаний и требований | Изложение указаний |
|-------|---|---|
| 1. | Вид документации | Документация по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов |
| 2. | Заказчик документации | ООО Специализированный застройщик «Вертикаль» |
| 3. | Основание для разработки документации | Обращение ООО «Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 43 |
| 4. | Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики | Территория земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов |
| 5. | Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации | <p>Подготовка документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:15:0107001:949, расположенного на пересечении Лямбирского шоссе и ул. Солнечная г. Саранска, с целью размещения многоквартирных жилых домов.</p> <p>Проект планировки территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. ст. 42 градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СП 42:13330.2011 «СНИП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28.10.2008года №193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23.04.2014года №333, а также Правил</p> |



землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 06.05.2016 года № 516 (с изменениями, внесенными решением Совета Депутатов городского округа Саранск от 26.06.2017 года № 87, от 28.12.2017 года № 137, от 25.05.2018 г. № 170, от 27.12.2019г. № 269).

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

Проект планировки территории должен состоять из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Основная часть проекта планировки включает в себя:

- 1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:
 - а) красные линии;
 - б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;
 - в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- 2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры;
- 3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры;

Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

- 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории с отображением границ элементов планировочной структуры;
- 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования), а также схему организации улично-дорожной сети и пешеходное сообщение;
- 5) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии);
- 6) схему границ зон с особыми условиями использования территории (при их наличии);
- 7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателем максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;
- 8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства;
- 9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);
- 10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;
- 11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;
- 12) обоснование очередности планируемого развития территории;
- 13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом городского округа Саранск. В проекте межевания территории предусмотрены результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

- 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
- 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

 - 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
 - 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
 - 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;
 - 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);
 - 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:

 - 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
 - 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с Градостроительным кодексом РФ;
 - 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
 - 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
 - 5) границы публичных сервитутов.

При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

 - 1) границы существующих земельных участков;
 - 2) границы зон с особыми условиями использования территорий;
 - 3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
 - 4) границы особо охраняемых природных территорий;
 - 5) границы территорий объектов культурного наследия;
 - 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с настоящим Кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой. В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

| | | |
|-----|---|--|
| 6. | Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документации | Сбор необходимых исходных данных (сведения по объектам недвижимости: земельные участки, капитальные строения из ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия, в том числе выписки В1, В2, В6) для проекта осуществляется разработчиком документации. |
| 7. | Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид документации | До момента вынесения документации на публичные слушания разработанную документацию необходимо согласовать в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск. При наличии замечаний, полученных при согласовании в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработчику необходимо в течение 2-х недель осуществить внесение изменений (доработку) в разработанную документацию. |
| 8. | Требования согласовывающих организаций к разрабатываемому виду документации | Согласно существующим нормам |
| 9. | Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ | При необходимости |
| 10. | Иные требования и условия | Для проведения в дальнейшем процедуры публичных слушаний (в соответствии со ст. 45, 46 ГК) разработчику необходимо обеспечить выступление докладчика на публичных слушаниях и предоставить демонстрационные материалы (формат А1, планшет либо обеспечить демонстрацию проекта в электронном виде). Разработчик обязуется осуществить доработку проекта при наличии замечаний, высказанных на публичных слушаниях (согласно итоговому документу, опубликованному в средствах массовой информации). По итогам проведения публичных слушаний разработчик предоставляет в Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработанную документацию: - 1 экз. - на бумажном носителе и 1 экз. - на электронном носителе, в том числе: - графическую часть в программе AutoCad-2004, и в форматах JPEG, PDF; - пояснительную записку в форматах WORD и PDF. Все графические данные проекта межевания должны быть выполнены в системе СК-13 и обменном формате, необходимом для передачи данных в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия. Электронная версия комплекта документации передается на CD-R диске (диск). Допускается использовать носители формата CD-RW, DVD-R, DVD-RW. На лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования проекта, разработчика, даты изготовления. Диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка. |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 28 декабря 2020 г.

№ 2089

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома

Принимая во внимание обращение общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 44, в соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Саранск от 11 апреля 2012 года № 1383 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 31 июля 2017 года № 1629, от 17 мая 2019 года № 929, от 3 июня 2019 года № 1043, от 21 октября 2019 года № 1863, от 3 августа 2020 года № 1134), иными прилагаемыми документами Администрация городского округа Саранск **постановляет:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома.
2. Утвердить задание на подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Обществу с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Вертикаль» согласовать разработанную документацию в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск до момента вынесения проекта на публичные слушания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

П. Н. Тултаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 28 декабря 2020 г. № 2089

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ)

| № п/п | Перечень основных указаний и требований | Изложение указаний |
|-------|---|---|
| 1. | Вид документации | Документация по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома |
| 2. | Заказчик документации | ООО «Специализированный застройщик «Вертикаль» |
| 3. | Основание для разработки документации | Обращение ООО «Специализированный застройщик «Вертикаль» от 14 декабря 2020 года № 44, постановление Администрации городского округа Саранск от 11 апреля 2012 года № 1383 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 31 июля 2017 года № 1629, от 17 мая 2019 года № 929, от 3 июня 2019 года № 1043, от 21 октября 2019 года № 1863, от 3 августа 2020 года № 1134) |
| 4. | Объект градостроительного планирования или застройки территории, его основные характеристики | Территория земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома |
| 5. | Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки документации | Подготовка документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, в части изменения планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1001026:1894, расположенного в районе ул. А. Лусс г. Саранска, с целью размещения многоквартирного жилого дома. Проект планировки территории должен быть выполнен в масштабе 1:1000 (при необходимости масштаб может быть изменен по согласованию с Департаментом перспективного развития Администрации городского округа Саранск) и удовлетворять требованиям ст. 42 Градостроительного кодекса РФ (с изменениями), СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89» Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Совета депутатов г.о. Саранск от 28.10.2008 года №193 (с изменениями), с учетом Генерального плана городского округа Саранск, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Саранск от 23.04.2014 года №333, а также Правил землепользования и застройки городского округа Саранск, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Саранск от 06.05.2016 года № 516 (с изменениями, внесенными решением Совета Депутатов городского округа Саранск от 26.06.2017 года № 87, от 28.12.2017 года № 137, от 25.05.2018 г. № 170, от 27.12.2019г. № 269), документацией по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания, утвержденной постановлением Администрации городского округа Саранск от 11 апреля 2012 года № 1383 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной улицами Солнечная, Пушкина, Веселовского, А. Лусс г. Саранска, включая проект межевания» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 31 июля 2017 года № 1629, от 17 мая 2019 года № 929, от 3 июня 2019 года № 1043, от 21 октября 2019 года № 1863, от 3 августа 2020 года № 1134). Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории. |



| | |
|--|--|
| | <p>Проект планировки территории должен состоять из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.</p> <p>Основная часть проекта планировки включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: <ol style="list-style-type: none"> красные линии; границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры, программы комплексного развития территории в границах элемента планировочной структуры. положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры. <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории с отображением границ элементов планировочной структуры; результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации; обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования), а также схему организации улично-дорожной сети и пешеходное сообщение; схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии); схему границ зон с особыми условиями использования территории (при их наличии); обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленными правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателем максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения; схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства; варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах); перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне; перечень мероприятий по охране окружающей среды; обоснование очередности планируемого развития территории; схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; иные материалы для обоснования положений по планировке территории. <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом городского округа Саранск. В проекте межевания территории предусмотрены результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации.</p> <p>Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом; целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); сведения в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с Градостроительным кодексом РФ; линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; границы публичных сервитутов. <p>При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> границы существующих земельных участков; границы зон с особыми условиями использования территорий; местоположение существующих объектов капитального строительства; границы особо охраняемых природных территорий; границы территорий объектов культурного наследия; границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с настоящим Кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой. В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.</p> <p>В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.</p> |
|--|--|

| | | |
|-----|---|--|
| 6. | Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документации | Сбор необходимых исходных данных (сведения по объектам недвижимости: земельные участки, капитальные строения из ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия, в том числе выписки В1, В2, В6) для проекта осуществляется разработчиком документации. |
| 7. | Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид документации | До момента вынесения документации на публичные слушания разработанную документацию необходимо согласовать в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск. При наличии замечаний, полученных при согласовании в Департаменте перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработчику необходимо в течение 2-х недель осуществить внесение изменений (доработку) в разработанную документацию. |
| 8. | Требования согласовывающих организаций к разрабатываемому виду документации | Согласно существующим нормам |
| 9. | Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ | При необходимости |
| 10. | Иные требования и условия | Для проведения в дальнейшем процедуры публичных слушаний (в соответствии со ст. 45, 46 ГК) разработчику необходимо обеспечить выступление докладчика на публичных слушаниях и предоставить демонстрационные материалы (формат А1, планшет либо обеспечить демонстрацию проекта в электронном виде). Разработчик обязуется осуществить доработку проекта при наличии замечаний, высказанных на публичных слушаниях (согласно итоговому документу, опубликованному в средствах массовой информации). По итогам проведения публичных слушаний разработчик предоставляет в Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск разработанную документацию: - 1 экз. - на бумажном носителе и 1 экз. - на электронном носителе, в том числе: - графическую часть в программе AutoCad-2004, и в форматах JPEG, PDF; - пояснительную записку в форматах WORD и PDF. Все графические данные проекта межевания должны быть выполнены в системе СК-13 и обменном формате, необходимом для передачи данных в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Мордовия. Электронная версия комплекта документации передается на CD-R диске (дисках). Допускается использовать носители формата CD-RW, DVD-R, DVD-RW. На лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования проекта, разработчика, даты изготовления. Диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка. |

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Управления градостроительства
и архитектуры Департамента перспективного
развития
Администрации городского округа Саранск
В.В. Быков
11 декабря 2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по вопросу разработки документации по планировке территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104070:147, расположенного в районе Северо-восточного шоссе г. Саранска

Общие сведения по вопросу, представленному на публичные слушания:

| | |
|--|---|
| Информация о земельном участке | Адрес: земельный участок с кадастровым номером 13:23:1104070:147, расположенный в районе Северо-восточного шоссе г. Саранска |
| Информация об организаторе публичных слушаний | Департамент перспективного развития Администрации городского округа Саранск (г. Саранск, пр-кт Ленина, 4, тел. 230761) |
| Заказчик | Молина Т.В. |
| Основание проведения | Постановление Главы городского округа Саранск от 19.11.2020 г. № 547-ПГ |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования | Газета «Саранский Вестник» от 25.11.2020 г. |
| Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания | С 25.11.2020 г. до 11.12.2020 г. В обозначенный период поступило обращение от 07.12.2020 г. от Аркайкина С.С., проживающего по адресу: г. Саранск, ул. Демократическая, 11-54, от Мишаниной Л.С. и от Мишанина С.А., действующего по доверенности, проживающих по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, 87-3, с просьбой по итогам проведения публичных слушаний отказать в присоединении земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104070:271, т.к. через данный земельный участок проходит автомобильная дорога, принадлежащая вышеуказанным физическим лицам на праве собственности объектов недвижимости |
| Сведения о проведении публичных слушаний | Публичные слушания проведены 11.12.2020 г. с 16 часов 30 минут по адресу: г. Саранск, ул. Гожувская, 40 (здание Администрации Октябрьского района г. о. Саранск). |
| Сведения о протоколе публичных слушаний | Протокол публичных слушаний от 11.12.2020 г. по вопросу разработки документации по планировке территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104070:147, расположенного в районе Северо-восточного шоссе г. Саранска |
| Участники публичных слушаний | Члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний: - Толкунов А.М. - Заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск (председатель рабочей группы); - Мальченков С.А. - Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск (заместитель председателя рабочей группы); - Разумова И.Н. - Ведущий архитектор контрактно-договорного отдела Казенного учреждения городского округа Саранск «Градостроительство» (секретарь рабочей группы); - Быков В.В. - Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Сандин А.М. - Первый заместитель Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск; - Кистенев К.И. - Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск; - Тюрин А.М. - Председатель Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск; - Курганов А.М. - Директор КУ «Градостроительство»; - Новиченков В.А. - Главный инженер КУ «Градостроительство». Присутствовали члены рабочей группы: Быков В.В., Кистенев К.И., Тюрин А.М., Курганов А.М., Новиченков В.А., Разумова И.Н. На публичных слушаниях присутствовал также Аркайкин С.С., который подтвердил замечания, высказанные в обращении от 07.12.2020г. Разработчик - ООО «Проект-Сити», докладчик - Чендырев А.А. - инженер ООО «Проект-Сити» |

| Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащихся в протоколе публичных слушаний | Количество | Выводы рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний |
|--|------------|--|
| Быков В.В. проинформировал участников о порядке проведения публичных слушаний, представил состав рабочей группы, озвучил повестку дня: разработка документации по планировке территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104070:147, расположенного в районе Северо-восточного шоссе г. Саранска. Аркайкин С.С. высказался по вышеуказанному вопросу, подтвердив замечания, указанные в обращении от 07.12.2020г. По итогам публичных слушаний замечания, изложенные в письме, не подтвердились. В ходе публичных слушаний поступило следующее замечание: - исключить из перераспределения неразграниченные земли государственной и муниципальной собственности | 1 | Рабочей группой принято решение доработать данную документацию и направить ее для рассмотрения и утверждения Главе городского округа Саранск, поскольку проект составлен согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и позволяет обеспечить выполнение задач и функций органов местного самоуправления. |

Выводы и рекомендации рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний:

- Считать публичные слушания состоявшимися и проведенными по форме и в сроки, определенные в постановлении об их назначении.
- Рабочей группой принято решение доработать документацию по планировке территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 13:23:1104070:147, расположенного в районе Северо-восточного шоссе г. Саранска, с учетом замечания, высказанного на публичных слушаниях.

Секретарь публичных слушаний И.Н.Разумова
11.12.2020 г.

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| <p>Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления городского округа Саранск «Саранский Вестник»</p> <p>Учредитель: Администрация городского округа Саранск и Совет депутатов городского округа Саранск</p> | <p>Главный редактор: Осипова О.Ю.</p> | <p>Адрес редакции (издателя): г. Саранск, ул. Советская, д. 30 e-mail: kanzel3@adm-saransk.ru</p> <p>Сетевое издание: https://pravo.adm-saransk.ru</p> | <p>Газета «Саранский Вестник» освободжена от регистрации в соответствии со ст. 12 Закона РФ от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»</p> | <p>День выхода газеты среда Цена свободная</p> <p align="center">0+</p> | <p>Газета отпечатана в ООО «Волга-Медиа», г. Саратов, ул. Вишневая, д. 10 Тел. (8452) 53-09-54</p> <p>Время подписания в печать по графику - 16.00, фактическое - 17.00 Заказ 5372 Тираж 200 экз</p> |
|---|--|---|---|--|--|